



**Maltézská pomoc,
o.p.s.**

Pomáháme s úctou a laskavostí

Výroční zpráva 2019





Slovo předsedy správní rady

Vážení a milí čtenáři,

i uplynulý rok 2019 byl rokem výročním. Připomněli jsme si smutné výročí okupace Československa a rozpoutání druhé světové války v roce 1939. Naše vlast se tehdy ponořila do temného půlstoletí dvou po sobě jdoucích totalit, jen s krátkými světlejšími obdobími, kdy bylo možné se nadechnout a doufat v lepší budoucnost. V tomto období byla výrazně omezena a pak i prakticky znemožněna činnost Maltéžského řádu na našem území. Svobodu – a tím i možnost obnovení činnosti řádu – přinesl až další „devítkový“ rok 1989, ve kterém jsme se vymanili z područí „Říše zla“, jak Sovětský svaz trefně nazval americký prezident Ronald Reagan, mimochodem nositel maltéžského záslužného řádu Pro Merito Melitensi. Jakkoliv však tento revoluční rok přinesl mnoho dobrého, při zpětném pohledu lze hovořit také o nenaplněném potenciálu a musíme si přiznat, že mnohé nedobré věci, které se zdály být překonány, se pozvolna a v různých podobách více či méně nenápadně vracejí.

Rok 2019 tak sice z hlediska hospodaření vykazoval v absolutních číslech opět úctyhodný růst ve výši přesahující 9 %, ale zároveň položil Maltéžské pomoci do cesty za vykonáváním jejího poslání řadu dalších překážek finančního, administrativního a personálního charakteru. Týká se to především námi poskytovaných služeb osobní asistence, tedy jednoho z našich nejvýznamnějších projektů (jsme druhým největším poskytovatelem osobní asistence v České republice pro seniory), jehož realizace byla z důvodu výpadku zdrojů v několika našich střediscích ohrožena a v některých případech muselo bohužel dojít k jejímu dočasnému omezení. Podobně byly z finančních důvodů ohroženy naše obětavě a dlouhodobě

budované dobrovolnické aktivity. Naši dobrovolníci totiž sice samozřejmě pracují bez nároku na honorář, ale aby svou činnost mohli vykonávat v souladu s platnou legislativou, musejí být řízeni profesionálními a příslušně kvalifikovanými koordinátory, a to už zadarmo být nemůže.

Před těmito překážkami však Maltéžská pomoc nerezignovala, ale přijala je jako výzvy, které se s mimořádným úsilím všech zúčastněných podařilo překonat. Zvláště vděčný jsem za úspěšně zvládnuté krizové řízení služeb osobní asistence v našich střediscích v Žatci, Brně a Olomouci.

Z dalších našich projektů jsem s velkou radostí sledoval, jak se Maltéžské pomoci podařilo již po devatenácté zorganizovat Mezinárodní setkání vozíčkářů na Velehradě, což bylo možné jen díky veliké obětavosti a nesmírnému nasazení všech zúčastněných.

Maltéžská pomoc také stále rozvíjí své aktivity v oblasti práce s lidmi bez domova a s lidmi, kteří jsou bezdomovectvím ohroženi. Pomáháme jim nejen při překonávání těžkostí spojených se životem na ulici, ale především se jim snažíme nabídnout pomocnou ruku při návratu do společnosti. Řadě z těchto lidí se podařilo během roku 2019 zajistit různou formu ubytování. Velmi proto oceňuji naše pracovníky, kteří jsou v tomto fyzicky i psychicky náročném projektu zapojeni a vykonávají jej s neobyčejnou profesionalitou.

Rád bych vzpomenuł ještě na jeden z našich projektů, který zdánlivě stojí na okraji zájmu, a sice dopisování s vězni. V nápravných zařízeních je mnoho lidí, kteří během výkonu svých trestů nemají nikoho, kdo by si na ně vzpomněl. Dopisování s nimi je služba, která naplňuje jeden ze skutků milosrdenství popsanych v Matoušově evangeliu. Jsem vděčný,



že stále existují lidé, kteří si i v dnešní uspěchané době najdou na podobnou laskavost čas. Trápí mne ale, že i když je zájemců o dopisování na obou stranách dost, tak administrativní těžkosti a s nimi spojené nezbytné finanční náklady znemožňují tuto službu bližním dále rozvíjet.

Zmíněné projekty a aktivity, podobně jako řada dalších, pro které se v tomto úvodním slově nenašlo místo, ale které jsou podrobně popsány v předkládané výroční zprávě, by nebylo možné realizovat bez pomoci našich sponzorů, podporovatelů a dobrodinců.

Můj vřelý dík patří našemu zřizovateli, Českému velkopřevorství Suverénního řádu Maltézských rytířů. Děkuji také našim štědrým dárcům, jejichž kompletní výčet je uveden v závěrečné části této výroční zprávy. Za všechny zde zmíním Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo vnitra, mnohé krajské a obecní úřady, Nadaci Taťány Kuchařové Krása pomoci, Nadační fond J&T, The Global Fund For Forgotten People, Nadační fond AVAST, Nadace Martina Romana a jeho projekt „Čtení pomáhá“. Zaplať Pán Bůh za tuto pomoc! Zvláštní poděkování pak patří také panu Francescu Kinskému dal Borgo, panu Janu Czerninovi, panu Michalu Umlafovi a dalším, kteří svými štědrymi dary pomohli zajistit finanční zdroje pro pokračování dobrovolnických programů.

Především ale děkuji všem našim zaměstnancům, spolupracovníkům, dobrovolníkům a pomocníkům. Díky Vám můžeme pomáhat dětem, seniorům, lidem se zdravotním postižením, lidem, které postihly přírodní katastrofy, rodinám v obtížných situacích, odsouzeným ve výkonu trestu i lidem bez domova nebo těm, kterým bezdomovectví hrozí. Na začátku tohoto slova jsem zmiňoval důležitá výročí, a myslím, že je zapotřebí zmínit ještě jedno. Před deseti lety, v roce 2009, nastoupil do pozice ředitele Maltéžské pomoci pan ing. Jiří Juda, který dokázal Maltéžské pomoci díky

svým bohatým manažerským zkušenostem, své obětavosti a svému nasazení zajistit vynikající a vysoce profesionální vedení, díky němuž je dnes možné realizovat všechny naše vysoce ambiciózní projekty, které by jinak vůbec nebyly reálné. Jsem velmi rád, že pro Maltéžskou pomoc pracuje člověk jeho formátu.

S vděčností myslím také na naše klienty. Je velmi těžké pomoc poskytnout. Mnohdy však bývá ještě těžší umět pomoc přijmout. Chtěl bych proto slíbit za celou Maltéžskou pomoc, že ke svým Pánům nemocným budeme, vědomi si jejich důstojnosti a důvěry v nás, i nadále přistupovat s upřímnou snahou co nejvíce ulevit jim v jejich těžkostech a trápeních.

A Vás všechny, milí čtenáři, spolupracovníci, podporovatelé a klienti bych chtěl požádat o to, abyste nám i nadále zachovali svou přízeň a abyste nás zahrnuli i do svých modliteb!



RNDr. Bedřich Pola
Maltéžská pomoc, o.p.s.
prezident správní rady



Informace z centra společnosti

Vedení společnosti

- Díky investiční dotaci Humanitárního fondu hejtmana Středočeského kraje jsme zakoupili nové devítimístné vozidlo Toyota pro doprovázení dětí s kombinovaným postižením na Mělníku
 - Vzhledem k nedostatku financí jsme byli nuceni během roku snižovat osobní asistenci v Žatci, Brně a Olomouci. Dofinancování těchto služeb bylo v krajských úřadech schváleno až v listopadu a výpadek v poskytnuté osobní asistenci již nešlo dohonit
 - Během roku 2019 jsme stále reagovali formou změn interní legislativy společnosti na měnící se zákony, vyhlášky i metodiky v oblasti sociální práce
 - Během roku se podařilo zajistit výjezdové zasedání koordinátorů dobrovolníků, i koordinátorů osobní asistence. Setkání výrazně přispěla jak ke zvýšení kvality služeb díky sdíleným zkušenostem, tak i ke stmelení našich kmenových zaměstnanců
 - Pracovníci Maltézské pomoci se účastnili několika mezinárodních setkání pracovníků Maltézských pomoci východní Evropy na téma dobrovolnictví a práce s mládeží.
- 
- Centrum Olomouc uspořádalo celostátní konferenci o dobrovolnictví, v Olomouci a Brně pořádala Maltézská pomoc soutěž Křesadlo, což je ocenění pro nejlepší krajské dobrovolníky.
 - Pracovníkům v sociálních službách (osobní asistentky) se podařilo meziročně navýšit mzdu o 11%.



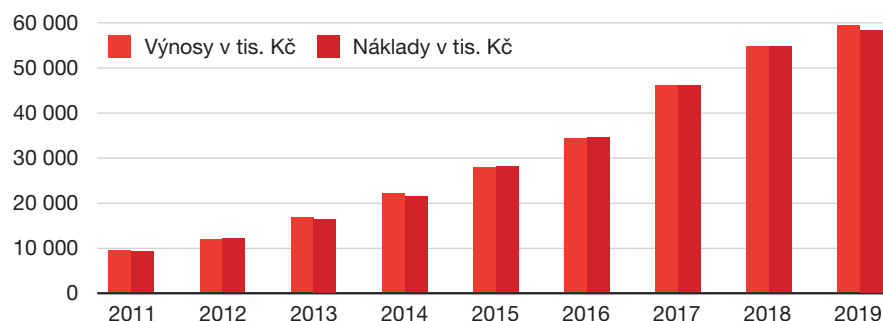
Financování společnosti

Příjmy společnosti se meziročně podařilo zvýšit o téměř 7 %. Dotace od státní správy a samosprávy činily 45,055 mil. Kč (75,3 % příjmů), příjmy od klientů byly ve výši 12,05 mil. Kč (20,1 % příjmů). Zbytek příjmů tvořily dary od nadací a právnických a fyzických osob.

Vývoj příjmů Maltéžské pomoci v letech

Rok	Výnosy v tis. Kč	Náklady v tis. Kč
2011	9 269	9 061
2013	16 524	16 280
2015	27 751	27 912
2017	46 303	46 263
2018	54 701	54 701
2019	58 335	58 186

Vývoj financování Maltéžské pomoci v letech



Personální činnosti společnosti

Vzhledem k růstu společnosti jsme mohli pokračovat v personální restrukturalizaci společnosti. Máme zájem o snížení fluktuace a tedy o dlouhodobé zaměstnance na hlavní pracovní poměr. Výsledek je zřejmý z níže uvedené tabulky. Dochází ke snížení zaměstnání mimo pracovní poměr (DPP a DPČ) a ke zvyšování kvalifikace dlouhodobých zaměstnanců.

Vzorem práce s osobními asistentkami je v Maltéžské pomoci centrum Olomouc. Celkem bylo v Maltéžské pomoci odpracováno 207 408 hodin (z toho 192 359 na hlavní pracovní poměr).

Rok	HPP	DPČ	DPP	Celkem
2011	22	4	28	54
2013	33	27	40	100
2015	57	32	49	138
2017	111	40	64	215
2018	134	6	29	169
2019	133	7	26	166

Počty jsou uvedeny k 31. 12. daného roku.



Cílové skupiny

Maltéžská pomoc, o.p.s. pomáhá následujícím cílovým skupinám:

Děti

- pomáháme dětem ohroženým sociálním vyloučením, nebo sociálně vyčleněným při jejich začleňování do společnosti
- pečujeme o děti s různým typem postižení formou podpory, poradenství a odlehčení
- denně vozíme děti s postižením do speciálních škol, které jim poskytují adekvátní vzdělání
- dětem s postižením nabízíme službu osobní asistence
- pomáháme rodinám pečujícím o děti v pěstounské péči
- připravujeme dětské tábory a víkendové akce
- navštěvujeme děti v pobytových zařízeních (dětské domovy, kojenecké ústavy)

Senioři

- poskytujeme osobní asistenci, která pomáhá seniorům oddálit jejich odchod z domácího prostředí do pobytových zařízení či ústavů a zvyšuje tak kvalitu jejich života
- maltézští dobrovolníci navštěvují opuštěné seniory žijící v domovech seniorů i doma a pomáhají jim tak znovu se zapojit do života a aktivně trávit stáří
- lidem starajícím se o nemocné Alzheimerovou chorobou se naši dobrovolníci snaží ulehčit každodenní péči o blízké

- prostřednictvím vzdělávacích kurzů rozvíjíme schopnosti a dovednosti seniorů např. v oblasti práce s počítačem, internetem a dalšími moderními technologiemi

Lidé se zdravotním postižením

- pořádáme pravidelně mezinárodní sraz vozíčkářů na Velehradě
- nabízíme službu osobní asistence

Postižení katastrofami

- lidem postiženým přírodními katastrofami poskytujeme podle našich možností nefinanční humanitární pomoc prostřednictvím dobrovolníků a zaměstnanců
- průběžně a zdarma zapůjčujeme vysoušecí agregáty postiženým povodněmi

Odsouzení ve výkonu trestu

- osamělým vězňům ve výkonu trestu pomáhají naši dobrovolníci překonat nelehké chvíle prostřednictvím dopisování

Lidé bez domova či ohrožení sociálním vyloučením

- lidem bez domova poskytujeme sociální poradenství, doprovázíme je na jednání s úřady, pomáháme při získávání ztracených dokumentů, přiznání sociálních příspěvků a zprostředkováváme zdravotní pomoc

Přehled hlavních projektů Maltéžské pomoci



Osobní asistence

Osobní asistence je hlavním pilířem činnosti Maltéžské pomoci. Díky pomoci našich asistentek seniorům a tělesně postiženým mohou naši klienti zůstat v domácím prostředí a nejsou nuceni odejít do domovů pro seniory či jiných ústavů. Klienti hradí pouze část nákladů, větší část získáváme z dotací a darů.

Maltéžská pomoc – vývoj osobní asistence v uplynulých letech

Rok	Počet klientů	Počet asistentek	Počet hodin	Tržby tis. Kč	Náklady celkem tis. Kč
2011	72	31	12 440	1 256	3 583
2013	182	80	43 793	4 593	9 645
2015	261	95	60 473	6 597	18 660
2017	394	154	91 106	10 088	34 286
2018	409	113	98 359	11 426	41 142
2019	415	120	91 854	11 225	44 077

V roce 2019 se společnost věnovala intenzivnímu vzdělávání týmu osobních asistentek a asistentů. Došlo k výraznému zvýšení mezd a snažili jsme se zaměstnávat asistentky na hlavní pracovní poměr. Během dvou let se nám podařilo zvýšit mzdy o 28 % a přesto se nedaří přijmout dostatečné množství asistentek, takže stovky klientů jsme byli nuceni odmítnout z kapacitních důvodů. Počet klientů je uváděn za celý rok, počet asistentek je k 31. 12. 2019.

Přehled poskytovaných služeb osobní asistence v jednotlivých centrech v roce 2019

Centrum	Počet klientů	Počet hodin
Mělník	77	15 168
Praha	177	34 558
Olomouc	63	16 649
Brno	68	18 532
Žatec	30	6 947
CELKEM	415	91 854

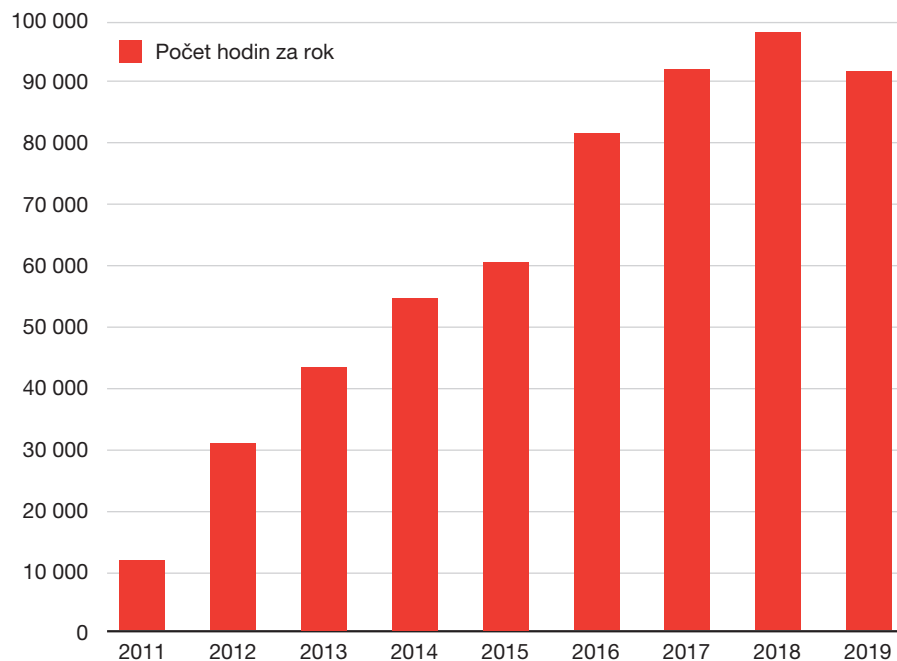
Počet klientů je uveden za celý rok 2019.
V roce 2019 byl průměrný věk našich klientů 82,57 let, 137 mužů a 304 žen.





Přehled hlavních projektů Maltéžské pomoci

Celkový počet hodin osobní asistence v letech 2011 až 2019 v celé Maltéžské pomoci



Z hlediska financování osobní asistence se objevily závažné problémy v Brně, kde Jihomoravský kraj bez ohledu na nařízení vlády o zvýšení mezd v sociálních službách snížil dotace. Následkem bylo nezbytné omezení množství poskytovaných hodin asistence v roce 2019. Obdobná situace nastala i v Olomouci a Žatci. Dofinancování sociálních služeb následně proběhlo v říjnu a listopadu a výpadek poskytované služby trvající půl roku se již nepodařilo vyrovnat.



Přehled hlavních projektů Maltéžské pomoci



Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi patří mezi tradiční služby poskytované olomouckým centrem Maltéžské pomoci, o.p.s. již od roku 2005.

Služba je primárně zaměřená na rodiny s dětmi ve věku do 18 let, které se z jakéhokoli důvodu ocitly v tíživé životní situaci či jsou ohroženy sociálním vyloučením a mají zájem svoji situaci řešit. Posláním služby je podpora důstojného života těchto rodin, která směřuje ke zlepšení jejich sociální situace. Služba je poskytována zdarma a je určena rodinám žijícím na Olomoucku, Uherskohradištsku a Přerovsku. Její realizace probíhá ve dvou formách, a to buď v terénní podobě, kdy klíčová pracovníce navštěvuje rodinu v jejím přirozeném prostředí, tedy v domácnosti, nebo v ambulantní podobě, kdy mohou rodiny navštívit svoji klíčovou pracovníci v kancelářích služby.

Pomoc rodinám se odvíjí od konkrétní situace dané rodiny. Mezi základní činnosti vykonávané pracovníci sociální služby patří poskytování základního poradenství v oblasti sociálních dávek, bydlení, dluhů a pomoc i podpora při řešení obtížných životních situací, dále pak nácvik vedení domácnosti a posilování finanční gramotnosti. Pracovnice se rovněž věnují nácviku a rozvoji komunikace klientů při jednání se školami, úřady, lékaři, exekutory, majiteli bytů atd.. Dále s klienty služby nacvičují psaní oficiálních zpráv, žádostí, vyplňování formulářů atd. V případě potřeby zajišťují doprovod na jednání na úřadech, školách atd. Další významnou oblastí, které se pracovníci služby v řadě rodin věnují, je podpora a posilování rodičovských kompetencí,

volba výchovných stylů, pomoc při výchovných problémech a nastavování hranic dětem. Část práce je v některých rodinách zaměřena i na rozvoj dětí skrze výchovné a vzdělávací aktivity jak s dětmi, tak s celou rodinou. Pracovnice se při své práci zaměřují na posilování samostatnosti rodiny, její zplnomocňování ve vztahu ke své situaci, což vnímají jako velmi důležitý prvek Sociálně aktivizačních služeb.

Významným zdrojem pomoci rodinám je i doprovodný dobrovolnický program, v rámci něhož navštěvují dobrovolníci konkrétní klientské rodiny, kde se zaměřují především na individuální práci s dítětem při doučování, doprovodech, společném trávení volného času nebo cílených rozvojových hrách. Děti tak získávají staršího kamaráda, který pro ně může být důležitým důvěrníkem i vzorem.

V roce 2019 sociální službu v našich centrech využilo 86 rodin (371 osob, z toho 209 dětí ve věku do 18 let). Sociální pracovníce za dané období poskytly 2 938 intervencí a 2 416 kontaktů, celková doba přímé práce věnované rodinám činí 5 356 hodin. Na cestě za jednotlivými klienty pak pracovníce strávily 632 hodin.

Počet podpořených rodin	Počet kontaktů	Počet intervencí	Počet hodin přímé práce	Počet hodin strávených na cestě
86	2 416	2 938	5 356	632

Součástí Sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi je i materiální pomoc, která je rodinám poskytována skrze zapojení naší organizace do Potravinové banky či skrze realizaci tradiční Mikulášské sbírky.



Přehled hlavních projektů Maltézské pomoci

Doprovázení pěstounských rodin

K doprovázení pěstounských rodin získala Maltézská pomoc pověření v roce 2013. Od této doby začala tuto službu intenzivně poskytovat náhradním rodinám na území Olomouckého kraje. Posláním služby je podpora fungování pěstounských a poručníckých rodin a podpora vytváření prostředí vhodného pro naplňování potřeb dítěte a jeho všestranný rozvoj. Při doprovázení náhradních rodin spolupracují pracovníci služby s pracovníci OSPOD.

S každou rodinou, s níž uzavřeme *Dohodu o výkonu pěstounské péče*, spolupracuje klíčová pracovníce, která náhradní rodinu pravidelně navštěvuje ve dvouměsíčních intervalech stanovených zákonem, v případě potřeby častěji. Setkání se odehrávají buď v přirozeném prostředí rodiny, tedy v její domácnosti, v prostorách Maltézské pomoci, popř. v neutrálním prostředí. Klíčová pracovníce náhradní rodinu doprovází a podporuje při výchově svěřeného dítěte, pomáhá osobám pečujícím při naplňování práv a povinností, reflektuje aktuální dění v rodině včetně procesu adaptace dítěte v náhradní rodině, v případě potřeby pomáhá s přípravou/realizuje bezpečný kontakt s biologickou rodinou svěřeného dítěte (tzv. asistovaný kontakt) a poskytuje rodině základní poradenství mimo jiné i ve věci specifik dětí v náhradní rodinné péči.

Klíčová pracovníce při práci s rodinou současně dbá na zájem a blaho dítěte, které je jednou ze základních zásad služby. Z tohoto důvodu se intenzivně zaměřuje na svěřené dítě, jeho osobní identitu a rozvoj, prohlubování sounáležitosti dítěte

s biologickou rodinou, práva a povinnosti i přípravu na samostatný život v dospělosti.

Během roku 2019 využívalo službu 30 pěstounských rodin (38 dětí v náhradní rodinné péči ve věku do 18 let). Pracovnice během roku poskytly náhradním rodinám 858 kontaktů a 730 intervencí. Celkem se jedná o 1 109 hodin přímé práce. Na cestě za jednotlivými rodinami strávily pracovníce 150 hodin.

Počet náhradních rodin	Počet podpořených dětí v NRP	Počet kontaktů	Počet intervencí	Počet hodin přímé práce	Počet hodin strávených na cestě
30	38	858	730	1109	150



Přehled hlavních projektů Maltéžské pomoci



V rámci Doprovázení pěstounských rodin připravují pracovníce vzdělávací kurzy pro pěstouny, v nichž mohou osoby pečující splnit zákonnou povinnost vzdělávání (24 hodin za kalendářní rok). Pracovnice služby realizovaly ve spolupráci s pozvanými odborníky šest jednodenních vzdělávacích seminářů (4 – 6 hodin vzdělávání/seminář) na aktuální témata probíraná v jednotlivých rodinách (sexualita, hranice ve výchově, výchovné styly, výchova teenagerů, svépomocná skupina aj.) a jeden víkendový vzdělávací pobyt (18 hodin vzdělávání), který se uskutečnil 4. – 6. října v Novém Jičíně a zaměřil se na závislosti a virtuální svět.

Klienti služby se rovněž mohli zúčastnit akcí pro rodiny, které v průběhu roku připravují pracovníce služby a které jsou zaměřeny na posilování společných rodinných vztahů, bezpečné trávení společného času a poskytnutí možnosti sdílení. Během roku 2019 se uskutečnilo 6 takových akcí: tvořivá odpoledne (Jarní a adventní tvoření), vzdělávací aktivity (přednáška na téma Kyberšikana a bezpečnost na internetu), odpočinkové aktivity (canisterapie, návštěva bowlingového centra), či tradiční opékání špekáčků při návštěvě Kaprodromu.

Děti z klientských rodin ve věku 6–15 let měly rovněž tradiční možnost účastnit se jarního a letního preventivně vzdělávacího pobytu. Maltéžská pomoc se rovněž aktivně věnuje i propagaci pěstounské péče: spolupráce při přípravě a realizaci (Týdne pro pěstounství, NRP propagovaly i na Parkurových závodech pořádaných Nadací J&T či na květnovém Rytířském turnaji.





Přehled hlavních projektů Maltéžské pomoci

Pomoc lidem v sociální nouzi

Rok 2019 byl pro *Pomoc lidem v sociální nouzi* rokem velkých a pro nás i naše klienty pozitivních změn. První změnou byla změna personálního obsazení sociální služby, kdy nastoupily tři nové kolegyně. Nyní tvoříme kompatibilní a přátelský tým pěti sociálních pracovníků. V polovině roku jsme změnili kancelářské prostory a přestěhovali jsme se na jinou adresu, avšak stále na Praze 10. Snížily se tak náklady na provoz služby.

Pomoc v naplňování plnohodnotného a důstojného života

V průběhu roku 2018 jsme se pravidelně účastnili setkání *Platformy pro sociální bydlení*, kde jsme se věnovali obtížím spojeným s posunem klientů do standardního bydlení. Rok 2019 byl však v tomto ohledu naprosto radikální, jelikož MHMP se rozhodl poskytnout našim klientům sociální byty.

Vznikla tzv. doplňková síť, která rozšiřuje základní síť poskytovatelů sociálních služeb o pracovníky zaměřené na zabydlování osob, které získaly sociální byt a byla u nich zjištěna potřeba podpory ze strany sociální služby.

V rámci naší sociální služby byla pro tento pilotní projekt vyčleněna jedna sociální pracovníce, která formou terénní sociální práce pomáhá klientům při zabydlení v novém bytě. Pracovnice doprovází klienta při podpisu nájemní smlouvy, převodu energií, vyřízení trvalého pobytu v místě bydliště a pomáhá s vyřízením případných dávek hmotné nouze a státní sociální podpory tak, aby klient mohl nájemní byt bez problémů platit. Dále s klientem pracují na tom, aby bylo pravidelně zapláceno nájemné včetně

služeb a nevznikal tak dluh. Společně s klientem zajišťuje vybavení bytu nábytkem, popř. spotřebiči (často formou MOP z ÚP HN, nábytkové banky nebo nákupem z dotace). Kontroluje, zda se klient zvládá starat o byt, umí odemknout, vynáší odpadky, ovládá elektrické spotřebiče, pečuje o byt, zná důležitá telefonní čísla (správcovská firma, hasiči, apod.). Poskytuje klientovi oporu v novém prostředí tak, aby se necítil osaměle, podporuje ho ve vytváření nových sociálních vazeb.

Dle potřeby pracuje s klientem na zajištění dalších potřebných věcí, jako je například zajištění lékařské péče, návazné služby (drogová ambulance, pečovatelská služba, apod.), možnost zaměstnání či brigády v okolí. Dále podporuje klienta v bezproblémovém sousedském soužití. V prvních týdnech je intenzita kontaktu a práce ve prospěch klienta vyšší, jelikož je třeba zařídit mnoho nových věcí. Poté je intenzita upravena dle potřeb klienta.

V roce 2019 díky naší pomoci **podalo žádost o byt 11 našich klientů**, z toho **6 klientů získalo standardní byt MČ** či MHMP. Dalšímu klientovi byl byt již také přiznán, čeká se však na speciální úpravu bytu vzhledem k jeho zdravotnímu postižení. V rámci doplňkové sítě jsme připraveni zajistit podporu při zabydlování dalším 7 klientům, kteří již získali pozvání na prohlídku bytu ze strany MHMP.

Potravinová a materiální pomoc

I v tomto roce jsme pokračovali pod záštitou MPSV ve spolupráci s *Potravinovou bankou*, díky níž můžeme našim klientům distribuovat potraviny a hygienické potřeby. Nejedná se ovšem o „rozdávání“ potravin každému, kdo o tento typ pomoci požádá.

Přehled hlavních projektů Maltézské pomoci



Distribuce je vždy součástí sociální práce s klientem, při níž sociální pracovník identifikuje problémy klienta a to, zda je z dlouhodobého hlediska potravinová podpora pro klienta přínosem.

Přehled pořádaných jednorázových akcí

Velikonoční guláš a vajíčka

S klienty jsme si o Velikonocích připomněli probíhající svátky, podávali jsme guláš, poskytovali jsme sociální poradenství. Opět byl přítomen kněz z farnosti Hostivař, který měl podpůrnou promluvu o probíhajících velikonočních svátcích a který požehnal klientům a podávanému jídlu.

Den Země

Uklidili jsme s klienty ulici na Praze 10. Úklidové prostředky (rukavice a pytle) a odvoz sesbíraného odpadu zajistila MČ Prahy 10.

Grilování buřtů

Díky sponzorskému daru jsme uspořádali grilování na Parukářce. Akce měla, stejně jako v loňském roce, velký úspěch. Hrál se na kytaru.

Setkání s rytíři na Den chudých vyhlášený papežem Františkem

V areálu Velkopřevorského paláce proběhlo setkání klientů s členy řádu Maltézských rytířů, společná modlitba a oběd. Tato akce proběhla již v loňském roce, letos jsme zaznamenali narůst účastníků jak na bohoslužbě, tak při obědě, který následoval.

Pondělní a nedělní polévka

Stejně jako v minulém roce spolupracujeme v zimních měsících s řádem Maltézských rytířů na vydávání polévky zdarma našim klientům a dalším potřebným.

Vánoční bohoslužba

Každoročně probíhá adventní setkání s klienty. Letos jsme se sešli v kostele sv. Neposkvrněného početí Panny Marie ve Strašnicích na mši svatě, poté proběhlo společné setkání před kostelem s předáváním vánočních balíčků a přáním požehnaných Vánoc.



Počet klientů celkem: **65**

Aktuální počet klientů: **50**

Počet hodin přímé práce s klientem: **2 004**

Počet hodin strávených prací pro klienta: **1 985**

(+ 1 015 na cestě)

Počty kontaktů: **5 297**

Počet intervencí: **3 541**



Dobrovolnické programy

Doprovázení dětí s postižením do škol na Mělnicku

Přínos a pozitiva projektu

Díky projektu doprovázení dětí s postižením do škol si rodiče dětí mohou dopoledne vyřídit vše potřebné, najít si zaměstnání nebo brigádu, neboť mají přibližně 6 hodin volného času bez starostí o dítě. Mohou se spolehnout na to, že dítě ráno doprovodíme do školy a po skončení školy je opět vrátíme domů.

Počet zájemců o službu stále roste

Doprovázení dětí se stalo tento rok na Mělnicku a v okolí velmi vyhledávanou službou, mimo jiné proto, že se zvyšuje počet dětí s kombinovaným postižením. V současnosti jsou všechny automobily plně vytíženy.

V projektu máme 4 hlavní asistenty a dva další na případné prošťídání v době nemocí a dovolených.

Na začátku letošního roku jsme žádali o poskytnutí dotace z **Humanitárního fondu Středočeského kraje**, a to na nákup nového devítimístného automobilu, který měl nahradit stávající, nejstarší vůz (jehož opravy a údržba však byly již finančně neúnosné). Na začátku prosince jsme tak převzali nové vozidlo od prodejce. Poprvé se naši dětské klienti projeli novým autem 6. 12. 2019.

Místa, odkud děti doprovázíme

- Mělník – Mělnické Vtelno – Chorušice – Nebužely – Měník
- Mělník – Hostín – Liblice – Konětopy – Nedomice – Všetaty – Byškovice – Mělník
- Mělník – Lužec – Veltrusy – Kralupy – Liběchov – Mělník
- Neratovice – Kojetice – Byškovice – Kly – Mělník – Obříství – Byškovice – Neratovice

Počet klientů celkem: 51
Aktuální počet klientů: 42
Celkem ujet: 99 812 km
Denně ujet: 499 km





Maltézská pomoc měla v roce 2019 akreditováno u Ministerstva vnitra šest dobrovolnických programů:

1 Pomoc osamoceným seniorům a osobám se zdravotním postižením

Jde o program, jehož cílem je snížit pocit osamělosti seniorů, kteří nemají dostatek sociálních kontaktů. Naši dobrovolníci s těmito lidmi navazují přirozený lidský vztah a snaží se jim zprostředkovat kontakt s okolím, a to jak přímý pomocí vycházek, tak i nepřímý formou povídání, případně čtením. Jedná se o náš největší dobrovolnický program.

2 Pomoc pečujícím při hlídání nemocných a zdravotně postižených

Jde o odlehčení velké zátěže při péči o dlouhodobě nemocnou nebo postiženou osobu v domácnosti. Pečovatel se tak může v dohodnuté době vzdálit z domácnosti a hlídání přebírá dobrovolník.

3 Sociálně-aktivizační programy pro děti, mládež a podporu rodiny

Dobrovolníci tohoto programu tráví s dítětem jeho volný čas, podle přání rodiny organizují volnočasové aktivity, zajišťují doučování, doprovody na kroužky a vždy přirozenou formou učí děti navazovat přátelské vztahy. Dobrovolnický program se rozvíjí v těchto rovinách:

- navštěvování a podpora dětí v dětských domovech a jiných pobytových zařízeních (Dětské centrum v Olomouci a Šumperku, Dětský domov v Uherském Hradišti)
- podpora dětí přímo v rodinách, které jsou ohroženy sociálním vyloučením (z důvodu nepříznivé sociální situace, zdravotního postižení, dlouhodobé nemoci, děti jsou v péči jiné osoby apod.)
- dobrovolnická podpora v nízkoprahových zařízeních (NZDM 4lístek Jeseník, NZDM Větrník Uherský Brod)



Dobrovolnické programy

4 Dopisování s vězni

Projekt dopisování s vězni je realizován v Olomouci a dočasně ještě i v Brně, kde jeho realizaci nadále nepředpokládáme. Jeho kapacita je celkem 27 dobrovolníků, resp. dobrovolnických dvojic. Tato kapacita byla díky velkému zájmu dobrovolníků i osob ve výkonu trestu odnětí svobody po většinu roku naplněna. V průběhu tohoto období několik dobrovolníků svoji činnost ukončilo a postupně je nahrazovali a nahrazují noví.



5 Pomoc zdravotně postiženým při jednorázových akcích – Mezinárodní setkání vozíčkářů na Velehradě

Od 2. do 7. července 2019 uspořádala Maltéžská pomoc již devatenáctý ročník *Mezinárodního setkání vozíčkářů* na Velehradě v rámci *Dnů lidí dobré vůle*. Na velehradské setkání dorazilo 139 osob se zdravotním postižením, pomáhalo 78 dobrovolníků.

Dobrovolníci zajistili kompletní péči o účastníky tak, aby handicapovaným klientům nic nechybělo a mohli si plně užít programovou nabídku *Mezinárodního setkání vozíčkářů* a *Dnů lidí dobré vůle*.

Projekt umožnil a napomohl neformálnímu sblížení, seznámení a setkání 139 osob se zdravotním postižením, kteří měli navíc příležitost prožít dva dny v prostředí dobrovolníků, kteří se jim věnovali a pomáhali s doprovodem na všechny zajímavé akce *Dnů lidí dobré vůle* na Velehradě, samozřejmě se všemi náležitostmi osobní asistence. Mladí lidé z řad dobrovolníků se tak mnohdy poprvé v životě dostali do kontaktu s osobou se zdravotním postižením, což jim pomohlo získat cenné životní zkušenosti a též navázat nové kontakty.



6 Dobrovolníci v nemocnicích a zdravotnických zařízeních

Cílem dobrovolnické služby v nemocnicích a zdravotnických zařízeních je aktivizace a psychosociální pomoc nemocným lidem v době jejich hospitalizace.

Maltézská pomoc – dobrovolnické projekty celkem

Rok	Počet klientů	Počet dobrovolníků	Počet hodin
2012	596	515	15 579
2013	843	516	15 689
2014	700	499	18 455
2015	1 075	482	16 007
2016	803	440	14 300
2017	849	499	16 024
2018	816	571	15 021
2019	877	563	16 074

V roce 2019 nadále přetrvávají problémy s financováním dobrovolnických projektů.

Přehled účasti na dobrovolnických projektech v jednotlivých centrech

Centrum	Počet klientů	Počet dobrovolníků	Počet hodin celkem
Mělník	18	19	546
Praha	73	91	4 073
Přerov	46	58	1684
Šumperk	58	46	875
Olomouc	231	147	3 484
Uherské Hradiště	35	27	1 199
Otrokovice	150	23	993
Brno	21	21	607
Jeseník	33	15	366
Prostějov	12	6	197
Dopisování s vězni	61	32	150
Velehrad	139	78	1 900
CELKEM	877	563	16 074

Naši největší akci na Velehradě zajišťují dobrovolníci z center Olomouc, Uherské Hradiště a Brno. V tabulce jsou všichni dobrovolníci, kteří během roku Maltézskou pomocí prošli. Ve stavu k 31. 12. bylo aktivních (pojištěných) 302 dobrovolníků.



Další projekty

Moderní senior

Název projektu odkazuje na dlouhodobě probíhající projekt Maltéžské pomoci (od roku 2010) oficiálně nazývaný Vzdělávání seniorů v oblasti moderních technologií. V roce 2019 se uskutečnilo 11 výukových kurzů.

Celkem proběhlo jedenáct kurzů, čtyři byly zaměřené na výuku práce s telefony, zbylých sedm kurzů nabídlo základní či mírně pokročilou úroveň práce s počítači. Kurzů se celkem zúčastnilo 60 seniorů.



Závěr

V roce 2019 jsme se v přímé péči zaměřili na zvyšování kvality naší práce s klienty a na odborné vzdělávání. V nepřímé péči a administrativě jsme dokončili přestavbu a modernizaci interní legislativy tak, aby byla v souladu s příslušnými zákony i požadavky našich donátorů.

Stali jsme se druhým největším poskytovatelem osobní asistence v České republice pro seniory.





Srdečně děkujeme za finanční i materiální pomoc, podporu a spolupráci:

Ministerstvu práce a sociálních věcí, Ministerstvu vnitra, Krajským úřadům Středočeského, Olomouckého, Ústeckého, Zlínského a Jihomoravského kraje, Magistrátu hl. města Praha, Městským částem Praha 1, Praha 4, Praha 5, Praha 6 a Praha 10, městům a obcím Olomouc, Brno, Neratovice, Čechelice, Chorušice, Kralupy, Kojetice, Lužec, Uherské Hradiště, Jeseník, Mělník, Libiř, Kostelec, Žatec, Šumperk, Valašské Meziříčí, Otrokovice, Přerov, Kly, Tišice, Doksy a Byšice, panu Františku Kinskému dal Borgo, Nadačnímu fondu AVAST, Nadaci Taťany Kuchařové Krása pomoci, Nadačnímu fondu J&T, The Global Fund For Forgotten People, Nadaci Martina Romana a projektu „Čtení pomáhá“, Nadaci rozvoje občanské společnosti a firmě Tesco, DSA Prague, Nadaci VIA – darujme.cz, statku Vodňanský, Sunware s.r.o., a dále dárcům Johannesovi Lobkowiczovi, Karlu Schwarzenbergovi, Janu Czerninovi, Bedřichu Polovi,

Jiřímu Bidšovskému, manželům Bílkovým, Karlu Novotnému, Pavlu Dolejšovi, Marii Kábrtové, Lukáši Thunovi, Alexandru Chládkovi, Evě Friede, Martinu Gromanovi, Thomasu Hrubému, Martinu Janurovi, Marii Marečkové, manželům Mikulášovým, Marcele Brodilové, Mileně Duškové, Pavlu Rubešovi, Jiřímu Škorvagovi, všem dalším dárcům z řádu Maltézských rytířů, advokátní kanceláři PRK Partners, Suverénnímu řádu Maltézských rytířů, Arcibiskupství olomouckému, žákům ZŠ sv. Voršily, firmě AMI COMMUNICATIONS, Potravinové bance Praha, JIP pro firmy, s.r.o. Děkujeme paní Haně Vernerové za administraci ekonomiky a panu Václavu Obadálkovi za správu internetových stránek. Děkujeme i všem drobným dárcům, kteří pravidelně přispívají menšími částkami. Děkujeme stovkám našich dobrovolníků, kteří věnovali svůj čas práci pro potřebné. Děkujeme všem našim zaměstnancům.

DĚKUJEME.





Zpráva nezávislého auditora

Zpráva nezávislého auditora

o ověření účetní závěrky zpracované ke dni 31.12.2019

Příjemci zprávy: Správní a dozorčí rada společnosti:
Maltézská pomoc, o.p.s.
Se sídlem Lázeňská 2, Praha 1 – Malá Strana
PSČ 118 00

Název: Maltézská pomoc, o.p.s.

Identifikační číslo: 267 08 451

Výrok auditora

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **Maltézská pomoc, o.p.s.** (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2019 výkazu zisku a ztráty, za rok končící 31.12.2019 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v čl.1. přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Maltézská pomoc, o.p.s. k 31.12.2019 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2019 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Má odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární zástupce Společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace

splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací

v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokáži posoudit, uvádím, že

-ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a

- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.

Odpovědnost statutárního zástupce společnosti

Statutární zástupce Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární zástupce Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární zástupce plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za schválení účetní závěrky Společnosti a výroční zprávy odpovídá správní rada.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považuji se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je mojí povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální)



nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární zástupce Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním zástupcem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mojí povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Mé závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mojí povinností je informovat statutárního zástupce, správní radu dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Datum vypracování: 11. 5. 2020

Přílohy:

Výroční zpráva za rok 2019

Rozvaha k 31.12.2019

Výkaz zisku a ztráty k 31.12.2019

Příloha účetní závěrky k 31.12.2019


Ing. Pavel Lelek CSc.
Puškinská 584
Kutná Hora
auditor
evidenční číslo 1421

Zpráva převzata dne 11. 5. 2020 a projednána statutárním zástupcem společnosti Maltéžská
pomoc, o.p.s. dne 11. 5. 2020
Jméno a podpis statutárního zástupce společnosti: 

3

 Maltéžská pomoc, o.p.s.
Lázeňská 485/2
118 00 Praha 1
IČ: 26708451





Účetní závěrka

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni **31.12.2019**
(v celých tisících Kč)

IČO
26708451

Název a sídlo účetní jednotky

Maltéžská pomoc, o.p.s.
Lázeňská 2
Malá Strana (část)
118 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	5 369	7	5 376
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	1 049	1	1 050
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	258		258
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	69		69
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7			
A. I. 6.	Ostatní služby	8	3 993	6	3 999
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	52 382	13	52 395
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	39 427	13	39 440
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	12 811		12 811
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	144		144
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	30		30
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	30		30
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	358		358
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22	1		1
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	357		357
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	27		27
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	27		27
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35			
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36			

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů Hodnota A.VIII.29.	37			
A. VIII. 29.	Daň z příjmů	38			
	Náklady celkem Součet A.I. až A.VIII.	39	58 166	20	58 186
B.	Výnosy	40			
B. I.	Provozní dotace Hodnota B.I.1.	41	44 354		44 354
B. I. 1.	Provozní dotace	42	44 354		44 354
B. II.	Přijaté příspěvky Součet B.II.2. až B.II.4.	43	1 639		1 639
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	1 639		1 639
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky	46			
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	47	11 997	128	12 125
B. IV.	Ostatní výnosy Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	176	41	217
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky	50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky	51	30	23	53
B. IV. 8.	Kursově zisky	52			
B. IV. 9.	Zúčtování fondů	53			
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	54	146	18	164
B. V.	Tržby z prodeje majetku Součet B.V.11. až B.V.15.	55			
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56			
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu	58			
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			
	Výnosy celkem Součet B.I. až B.V.	61	58 166	169	58 335
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním ř. 61 - (ř. 39 - ř. 37)	62		149	149
D.	Výsledek hospodaření po zdanění ř. 62 - ř. 37	63		149	149

Sestaveno dne: 31.03.2020		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky o.p.s.		Předmět podnikání Ambulantní nebo terénní sociální služby	Pozn.: <i>restaurace</i> <i>Karel</i>

Účetní závěrka



Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA v plném rozsahu

ke dni **31.12.2019**
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
Maltézská pomoc, o.p.s.
Lázeňská 2
Malá Strana (část)
118 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
26708451

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	1 616
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9	
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2	
A. I. 2.	Software	(013)	3	
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4	
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5	
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6	
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7	
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8	
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	6 744
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10	
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11	
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	4 914
A. II. 5.	Pěstelské celky trvalých porostů	(025)	14	
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15	
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	1 830
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17	
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18	
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19	
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28	
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	(061)	21	
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv	(062)	22	
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23	
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24	
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25	
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26	
A. IV.	Oprávy k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-5 051
A. IV. 1.	Oprávy k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29	
A. IV. 2.	Oprávy k softwaru	(073)	30	
A. IV. 3.	Oprávy k ocenitelným právům	(074)	31	
A. IV. 4.	Oprávy k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32	
A. IV. 5.	Oprávy k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33	
A. IV. 6.	Oprávy ke stavbám	(081)	34	
A. IV. 7.	Oprávy k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-3 221
A. IV. 8.	Oprávy k pěstelským celkům trvalých porostů	(085)	36	
A. IV. 9.	Oprávy k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37	
A. IV. 10.	Oprávy k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	-1 830
A. IV. 11.	Oprávy k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39	

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	13 847
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	71
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42	71
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43	
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44	
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45	
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46	
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47	
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48	
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49	
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50	
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	1 214
B. II. 1.	Odběratele	(311)	52	
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53	
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54	
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	223
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	973
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57	14
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58	
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59	
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60	
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61	
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62	1
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63	3
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64	
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65	
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66	
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67	
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68	
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69	
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70	
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	12 049
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	131
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73	
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	11 918
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75	
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76	
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77	
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79	
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	513
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	152
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	361
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	15 540



Účetní závěrka

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	7 805
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	7 280
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	2 280
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	5 000
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89	
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1. až A.II.3.	94	525
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	525
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	7 735
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97	
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96	
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105	
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98	
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99	
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100	
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101	
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102	
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103	
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104	
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	4 723
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	27
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107	
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108	253
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	8
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	2 426
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111	1
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	1 394
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113	
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	330
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115	
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116	
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117	2
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118	
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119	
B. III. 15.	Závazky ke společným sdružením ve společnosti	(368)	120	
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121	
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	78
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123	
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124	
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125	
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126	
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	214
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128	317

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	3 012
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130	17
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	2 995
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	15 540

Sestaveno dne: 31.03.2020	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky o.p.s.	Předmět podnikání charitativní činnost	Pozn.: <i>certifikát</i>



Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltézská pomoc o.p.s.

ke dni 31. 12. 2019

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu Maltézská pomoc o.p.s.

ke dni 31. 12. 2019

Obsah přílohy

Podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem
4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
5. Informace o položkách dlouhodobého majetku
6. Celkové odměny účtované auditorem
7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
10. Informace k položkám dluhů
11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
13. Účasti členů řídících, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavírá za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy, informace o obchodech se spřízněnými osobami
14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídících, kontrolních a jiných orgánů
15. Informace k dani z příjmů
16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
18. Přehled o přijatých dotacích
19. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
20. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období
21. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech
22. Informace o rozhodujících aktivitách, které poskytovala účetní jednotka v rámci svého poslání

Sestaveno dne: 31. 3. 2020

Sestavil: Ing. Hana Vernerová
Schválil: Ing. Jiří Juda



Příloha k účetní závěrce

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu
Maltéžská pomoc o.p.s.
ke dni 31. 12. 2019

1. Popis účetní jednotky

Název: Maltéžská pomoc o.p.s.
Sídlo: Lázeňská 2, PSČ 110 00, Praha 1
Právní forma: Obecně prospěšná společnost
IČ: 26708451
Předmět podnikání: ambulantní nebo terénní sociální služby
Registrace: 26.6.2002
Zdaňovací období: od 1. 1. 2019 do 31.12.2019
Rozvahový den: 31. 12. 2019
Okamžik sestavení účetní závěrky: 31. 3. 2020

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

Hlavní předmět činnosti a poslání

- Osobní asistence
- Odborné sociální poradenství – poradna pro seniory pro zajištění domácí péče
- Poskytování zdravotnického dohledu na církevních a charitativních akcích
- Mimoškolní výchova a vzdělávání – výchovně vzdělávací činnost na dětských táborech
- Sociálně aktivizační programy a služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Sociálně aktivizační programy a služby pro rodiny s dětmi
- Rozvoj dobrovolnické služby
- Dopravní služba pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Vzdělávací programy pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Dopisování s vězni
- Podpora sociálního začleňování osob po výkonu trestu odnětí svobody
- Pomoc rodinám pečujícím o nemocné s Alzheimerovou nemocí
- Organizování mimoškolních aktivit dětí, zejména z dětských domovů
- Organizace školení v oblastech souvisejících s poskytovanými obecně prospěšnými službami
- Pomoc lidem v nouzi.

doplňkové činnosti:

- Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
- Specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím

Notářským zápisem ze dne 04.02.2020 došlo ke změně Zakladací listiny o.p.s. a to zejména v případě poslání

Hlavní předmět činnosti a poslání

- Poskytování sociálních služeb podle zákona č.108/2006 Sb. O sociálních službách pro děti, seniory, osoby s postižením, rodiny s dětmi a osoby v sociální nouzi

3

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu
Maltéžská pomoc o.p.s.
ke dni 31. 12. 2019

- Realizace dobrovolnických programů akreditovaných podle zákona 198/2002 Sb. o dobrovolnické službě a rozvoj dobrovolnické služby
- Výkon sociálně právní ochrany dětí, doprovázení pěstounských rodin
- Mimoškolní výchova a vzdělávání – výchovně vzdělávací činnost na dětských táborech
- Zajišťování vzdělávacích programů v sociální oblasti
- Činnosti humanitárního charakteru při mimořádných událostech

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Orgány obecně prospěšné společnosti:

Správní rada

Bedřich Pola od 24.11.2015 předseda správní rady
Michal Umlauf od 1.2.2013
Jan Rudolf od 12.5.2015

Dozorčí rada

Ursula Czerninová (od 18.12. 2014)
Vladimír Lobkowicz (od 18.12.2014)
Stanislav Kosík (od 18.12.2014)

Statutární orgán

Ředitel
Jiří Juda
Den vzniku funkce: 1.04.2009

1.3. Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

Zakladatel: Suverénní řád maltéžských rytířů – České velkopřevorství
IČ: 005 69 623, Velkopřevorské náměstí 4, 118 00 Praha

1.4. Organizační struktura

Společnost nemá organizační jednotky s právní subjektivitou. Činnost Maltéžské pomoci, o.p.s. řídí centrální kancelář se sídlem v Praze. Ta zřizuje a koordinuje chod jednotlivých center. Jednotlivá centra řídí vedoucí centra, který má na starosti chod jednotlivých projektů. Účetnictví a mzdové účetnictví celé organizace je zajišťováno externě firmou: Ing. Hana Vernerová.

Maltéžská pomoc také spolupracuje se sesterskou organizací Českou maltéžskou pomocí o.p.s., se sídlem v Českých Budějovicích.

4

Příloha k účetní závěrce

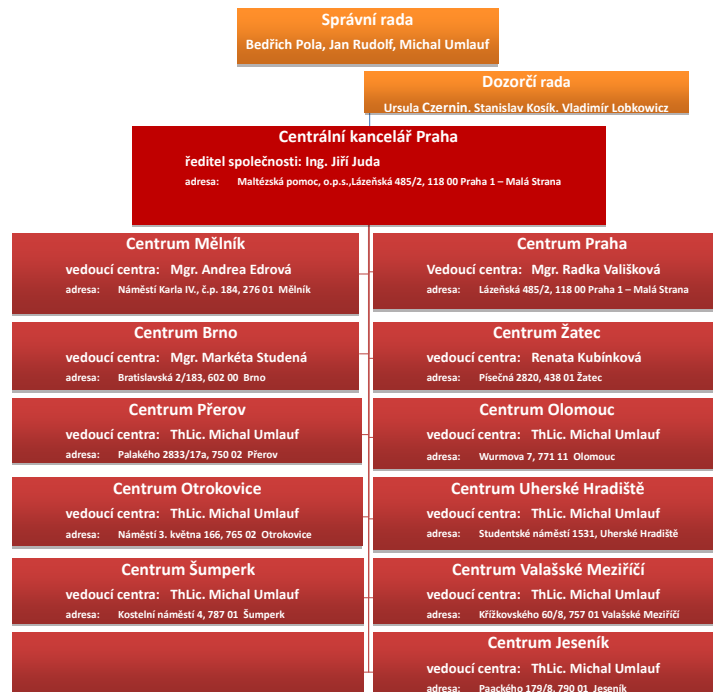


Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltéžská pomoc o.p.s.

ke dni 31. 12. 2019

Organizační struktura Maltéžské pomoci, o.p.s. k 31.12.2019



Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltéžská pomoc o.p.s.

ke dni 31. 12. 2019

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

2.1. Použité obecné účetní zásady

Řídí se příslušnými ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb.

Účtový rozvrh nebyl modifikován oproti běžným zvyklostem.

Místo úschovy účetních podkladů je na adrese Lázeňská 2, Praha 1.

Za rozhodující interní směrnice účetní jednotka považuje tyto směrnice a metodické pokyny:

- Organizační řád
- Účetní směrnice
- Směrnice inventarizace
- Mzdový předpis
- Oběh a evidence DPN, OČR (metodický pokyn)

inventarizace

fyzická inventura hmotného majetku proběhla k 30.11.2019

fyzická inventura nehmotného majetku proběhla k 30.11.2019

fyzická inventura pokladni hotovosti probíhala 30.6.2019, 30.9.2019 a 31.12.2019

dokladová inventura probíhala k 31.12.2019 od 1.1.2020 – 29.2.2020

Rozhodnutí o výjimce kompenzace nebylo uplatněno

Oceňování (ceny, změny cen, opravné položky) - je podrobněji popsáno v samostatné části přílohy

Tvorba časového rozlišování, systém dohadných položek

- časové rozlišení se uplatňuje u všech částek a položek.

Tvorba rezerv - účetní jednotka netvoří rezervy

2.2. Použité účetní metody

Způsoby oceňování, které účetní jednotka používala při sestavení účetní závěrky za rok 2019

Při oceňování majetku a závazků a při účtování o výsledku hospodaření bere účetní jednotka za základ:

- veškeré náklady a výnosy, které se vztahují k účetnímu období bez ohledu na datum jejich placení;
- rizika, ztráty a znehodnocení, které se týkají majetku a závazků a jsou účetní jednotce známy ke dni sestavení účetní závěrky;

2.3. Podstatné změny způsobu oceňování, postupů odpisování a postupů účtování proti obvyklým postupům (viz. § 8 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví)

Změna účtování odpisů.

Odpisy majetku pořízeného z dotace, se účtují také do výnosů a snižují tak poskytnutou dotaci (mělo být účtováno 551/082,901/649). Tím dochází ke zkreslení výsledků společnosti a nadhodnocení výnosů. V souladu s § 19 odst.6 zák.563/1991Sb. by se mohlo jednat o zavádějící informaci. Proto společnost v souladu s §36 odst.1 zák.563/1991Sb. nebude postupovat v této věci dle ČÚS 413, ale v zájmu dodržení věrného a poctivého obrazu předmětu účetnictví bude účtovat snížení vlastního jmění oproti odpisům a nikoli oproti výnosům.

Pro zachycení věrného obrazu účetnictví se tedy účtuje o odpisech 551/082,901/551



Příloha k účetní závěrce

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltéžská pomoc o.p.s.
ke dni 31. 12. 2019

Účtování DrHM

DrHM je účtován na rozvahový účet 028 a zároveň zaevidován. Tento způsob byl zvolen v zájmu dodržení věrného a poctivého obrazu předmětu účetnictví

Evidence finančních prostředků ve fondech společnosti – fondy jsou zřízeny na základě interního předpisu

účet 911110 – Rezervní fond

Účet pro hospodářské výsledky předchozích let. Zdroj se používá na krytí ztrát

účet 911120 – Finanční dary účelové na činnost společnosti bez časového omezení

Účet slouží pro sledování finančních zdrojů, které byly přijaté na krytí činnosti společnosti. Tvoří se z bezúplatně přijatých finančních aktiv, které byly získány na činnost společnosti bez časového omezení a nebyly v účetním roce spotřebovány. Mají definovaný účel využití.

účet 911130 – Finanční dary na činnost společnosti bez časového omezení

Účet slouží pro sledování finančních zdrojů, které byly přijaté na krytí činnosti společnosti. Tvoří se z bezúplatně přijatých finančních aktiv, které byly získány na činnost společnosti bez časového omezení a nebyly v účetním roce spotřebovány

účet 911150 – překlenovací fond – finanční zdroje na překlenutí nedostatku financí na začátku roku na provoz společnosti, než přijdou smluvně zajištěné jiné zdroje krytí činnosti. Fond nelze spotřebovat. Jedná se pouze o rezervu, která bude vždy doplněna a to do konce finančního roku.

2.4. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledke hospodaření účetní jednotky

Žádné nejsou.

2.5. Způsob oceňování majetku a závazků

Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

Dlouhodobý nehmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související. Účetní jednotka rozhodla o hodnotovém limitu ve výši Kč 60.000,-- Kč včetně.

Dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 000,-- Kč) se vykazuje v rozvaze a účtuje se při pořízení jednorázově do nákladů. Účtuje se o něm stejně jako o DNM s celkovým odpisem

Dlouhodobý hmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související. Účetní jednotka rozhodla o hodnotovém limitu ve výši Kč 40.000,-- Kč včetně.

Účetní jednotka zahajuje odpisování dlouhodobého majetku v kalendářním měsíci po datu zařazení majetku do užívání.

Dlouhodobý hmotný majetek od 5 000 do 40 000,-- Kč (DrHM) se vykazuje v rozvaze. Účtuje se při pořízení současně jako spotřeba materiálu.

7

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltéžská pomoc o.p.s.
ke dni 31. 12. 2019

Zásoby

Nakupované zásoby jsou oceněny skutečnými pořizovacími cenami, zahrnujícími fakturovanou částku a vedlejší náklady (přepravné cizí i vlastní, clo).

Zásoby jsou evidovány v rámci jednoho syntetického účtu

Nevyfakturované dodávky se ocení podle uzavřené smlouvy, popř. odhadem.

Společnost účtuje o zásobách periodicky způsobem B. Zároveň (dle § 9 vyhlášky č. 500/2002 Sb. a Český účetní standard č. 015 – Zásoby) v průběhu roku vede skladovou evidenci.

Pohledávky

Účtují se v nominální hodnotě, respektive v ceně pořizovací.

Závazky a přijaté úvěry jsou vykázány v nominální hodnotě. Za krátkodobé závazky a úvěry se ve výkaznictví považuje i část dlouhodobých položek, která je splatná do jednoho roku od data účetní závěrky.

Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny

Reprodukční pořizovací cena odpovídá kvalifikovanému ocenění příslušného majetku v daném čase.

2.6. Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Účetní jednotka opravné položky, kterými se vyjadřuje přechodné snížení hodnoty majetku, nevytváří v souladu s § 37, odst. 3, vyhl. 504/2002 Sb.

2.7. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Pro přepočet cizích měn je užíván kurz denní (vyhlášený ČNB). Při přepočtu měny, která není obsažena v kursech devizového trhu vyhlášených Českou národní bankou, se pro přepočet použije oficiální střední kurs centrální banky příslušné země, popřípadě aktuální kurz mezibankovního trhu k americkému dolaru nebo euru.

Kurzové rozdíly, týkající se účtů tř. 2 jsou k rozvahovému dni zachyceny výsledkově.

K datu účetní závěrky byly použity tyto devizové kurzy:

Země	měna	množství	kód	kurz
EMU	euro	1	EUR	25,410
USA	dolar	1	USD	22,621

2.8. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků

Účetní jednotka nestanovuje reálnou hodnotu u majetku a závazků. Účetní jednotka:

- nemá podíly s rozhodující účastí nebo podstatným vlivem na jiném subjektu,
- nevlastní žádné deriváty,
- žádný majetek a ani závazky nejsou zajištěny deriváty.

3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem

V účetní jednotce neproběhly žádné významné nebo mimořádné události v r. 2019

4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

Maltéžská pomoc, o.p.s. není společníkem s neomezeným ručením

8

Příloha k účetní závěrce



Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltežská pomoc o.p.s.

ke dni 31. 12. 2019

5. Informace o položkách dlouhodobého majetku

Majetek	Počáteční stav	Přirůstek	Úbytky	Konečný stav	Opravné položky a oprávky		
					Počátek	Změna	Konec
Fiat Doblo	338 838	0	0	338 838	338 838	0	338 838
Renault Trafic combi	307 800	0	0	307 800	307 800	-307 800	0
Škoda Octavia	275 000	0	0	275 000	275 000	0	275 000
RENAULT Trafic	551 900	0	0	551 900	551 900	0	551 900
RENAULT Trafic	514 900	0	0	514 900	514 900	0	514 900
Fiat Doblo Combi	434 919	0	0	434 919	338 152	96 767	434 919
CITROEN Berlingo	375 510	0	0	375 510	291 960	83 550	375 510
RENAULT Trafic	724 358	0	0	724 358	240 850	161 170	402 020
Škoda Fabia	366 935	0	0	366 935	40 363	81 644	122 007
Škoda Fabia	366 935	0	0	366 935	40 363	81 644	122 007
Škoda Fabia	366 935	0	0	366 935	40 363	81 644	122 007
Proace Verso NG 16 2.0	0	599 044	0	599 044		65 895	65 895
Automobily celkem	4 624 030	599 044	307 800	4 915 274	2 980 489	344 514	3 235 005
Ostatní DHM	290 263	0	0	290 263	240 446	24 532	264 978

6. Celkové odměny účtované auditorem

Druh služby	Náklad (tis Kč)
Povinný audit roční účetní závěrky	94
Jiné ověřovací služby	20
Daňové poradenství	0
Jiné ne auditorské služby	0

7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl

Účetní jednotka nemá žádný podíl v jiných subjektech.

8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky (myšleno po době splatnosti)

Účetní jednotka nemá žádné dluhy vůči státní správě

9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou

Účetní jednotka nevlastní ani neemitovala žádné cenné papíry

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltežská pomoc o.p.s.

ke dni 31. 12. 2019

10. Informace k položkám dluhů

10.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let

Účetní jednotka nevlastní výše uvedené dlužné cenné papíry, u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let

10.2. Dluhy kryté zárukou

Účetní jednotka neposkytlá záruku za dluhy jiných účetních jednotek.

10.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze

Nejsou

11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

v tis. Kč				
kód	činnost	náklady	výnosy	výsledek
hlavní činnosti				
205	Doprovázení dětí s postižením do škol	2 224	2 224	0
206	Osobní asistence	44 080	44 080	0
209	Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	447	447	0
210	Sociálně aktivizační programy pro rodiny s dětmi	4 475	4 475	0
211	Doprovázení pěstounských rodin	1 386	1 386	0
212	Pomoc pečujícími při hlídání nemocných a postižených	50	50	0
213	Pomoc osamělé žijícím seniorům a osobám se zdravotním postižením	941	941	0
214	Sociálně aktivizační programy pro děti, mládež a podporu rodiny	220	220	0
215	Vzdělávání seniorů	203	203	0
216	Dobrovolníci v nemocnicích a v zdravotnických zařízeních	78	78	0
217	3 G – Pomoc napříč generacemi	79	79	0
306	Terénní programy - Pomoc lidem v nouzi	3 024	3 024	0
307	Dopisování s vězni	90	90	0
309	Tábory pro děti	131	131	0
311	Ocenění dobrovolnictví - Křesadlo	97	97	0
318	Pout' Velehrad – Pomoc zdravotně postiženým při jednorázových akcích	195	195	0
319	Podpora aktivního života seniorů v Olomouckém kraji	120	120	0
323	Potravinová banka	12	12	0
999	Ostatní náklady kryté z darů a ostatních příjmů	314	314	0
hlavní činnost celkem		58 166	58 166	

hospodářské činnosti

270	zapůjčení místnosti	2	2	0
700	školení, ostatní hospodářská činnost	18	167	149
hospodářská činnost celkem		20	169	149

výsledek	náklady	výnosy	výsledek před zdaněním
	58 166	58 335	149



Příloha k účetní závěrce

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu
Maltéžská pomoc o.p.s.
ke dni 31. 12.2019

12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	102,36
z toho členů řídicích orgánů	1
z toho členů kontrolních orgánů	0
z toho členů správních orgánů	0
Osobní náklady (v tis Kč)	52 395
z toho mzdové náklady	39 440
z toho zákonné sociální pojištění	12 811
z toho ostatní sociální pojištění	
z toho zákonné sociální náklady	144
z toho ostatní sociální náklady	
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů	2
Odměny a funkční požitky členů řídicích, kontrolních a jiných orgánů	833 264

13. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy, informace o obchodech se spřízněnými osobami

Suverénní řád Maltéžských rytířů - České velkopřevorství fakturuje nájem dle ceny obvyklé v místě.
Dále přispívá darem níže uvedeným na činnost společnosti.
Další obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy nejsou.

14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů

Účetní jednotka neposkytlá zálohy, závdavky a úvěry členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů.

15. Informace k dani z příjmů

15.1. Způsob zjištění základu daně z příjmů

Po úpravách výsledku hospodaření byl celkem vykázán daňový základ ve výši 0 tis. Kč. Podmínky § 20 odst. 7 zákona 586/1992 Sb. byly splněny.

15.2. Použití daňové úlevy

Základ daně byl snížen podle § 20 odst. 7 zákona 586/1992 Sb.

15.3. Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích

V roce 2019 prostředky z daňových úlev nebyly k dispozici

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu
Maltéžská pomoc o.p.s.
ke dni 31. 12.2019

16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace

1. V roce 2019 byly pořízeny nové automobily značky Proace Verso. Byl pořízen z dotace s podmínkou spolufinancování. Dofinancován byl z darů. Užívá se na dopravování dětí s postižením do škol.

17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárkách

Dary od nadací, společností, organizací a soukromých dárců spotřebované v 2019 na činnost

Dárci	částka (Kč)	rok přijetí
Nadační fond J&T	480 000	2019
Nadace Martina Romana - Velehrad	100 000	2019
DSA	54 000	2019
The Global Fund	204 879	2019
Darujeme	12 436	2019
Nadační fond AVAST	450 000	2018
NROS	30 000	2019
Dobré místo pro život	18 991	2019
Drobní dárci	67 012	2019
Veřejná sbírka Olomouckého kraje	8 900	2019
celkem	1 426 218	2019

nefinanční dary

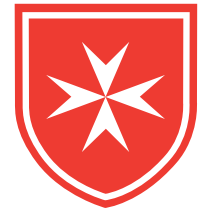
	částka Kč	
Občerstvení	11 000	2019
nefinanční dary AMI Communication, s.r.o.	202 000	2019
celkem	213 000	2019

Dary na činnost od nadací, společností, organizací a soukromých dárců převedené do r. 2020

Dárce	částka (Kč)
Nadační fond AVAST	450 000
THE GLOBAL FUND	109 142
Nadace Krása pomoci	50 000
celkem	609 142

Potravinová banka (zásoby) převedená do dalšího roku (Kč) 34 468 Kč

Příloha k účetní závěrce



Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu
Maltéžská pomoc o.p.s.
ke dni 31. 12. 2019

Dary na činnost společnosti, převedené do dalších let

Dárce	částka Kč
Suverénní řád MR	951 000
PRK partners	52 813
převod zůstatku darů Darujme	111 172
Nadační fond Act for Others	291 057
Římskokatolická farnost Strážnice	37 000
Dobré místo pro život	24 092
Sunware	20 000
Dobrovolnictví JUDr. Emanuel Mráz	10 000
Dar dobrovolnictví smlouva ze dne 27.6.2019	10 000
Dobrovolnictví Mikuláš Jaroslav	1 000
Dobrovolnictví Czernin Jan	30 000
Dobrovolnictví FEM Consulting, s.r.	4 000
Dar dobrovolnictví Schwanzenberg Karel	10 000
Kinský dal Borgo,	139 000
Dar - Klegová, Postlerová dobrovolnictví	400
drobní dárci - dobrovolnictví	33 885
Dar MP Brno - Anna Mixnerová	10 000
Rychnovská Marcela pro Olomoucké centrum	10 000
dary ostatní	90 845
celkem	1 836 264

13

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu
Maltéžská pomoc o.p.s.
ke dni 31. 12. 2019

18. Přehled o přijatých dotacích a spotřebovaných v r.2019

Donátor	částka
MHMP	14 697 418
Olomoucký kraj	9 173 616
Středočeský kraj	6 723 500
Jihomoravský kraj	6 109 400
Ústecký kraj	1 546 200
Zlínský kraj	1 436 000
Ústecký kraj	32 088
MV ČR	548 259
Úřad práce-Pěstounská péče	1 168 432
Město Olomouc	1 045 000
Město Brno	776 000
Město Přerov	110 000
Město Neratovice	100 000
Město Zatec	179 000
Město Mělník	50 000
Město Uherské Hradiště	23 000
Město Otrokovice	20 000
Město Jeseník	15 000
Město Šumperk	13 000
Město Uherské Hradiště	10 000
Město Kralupy nad Vltavou	5 000
Praha 6	285 700
Praha 10	142 000
Praha 1	60 000
Praha 4	50 000
Praha 5	10 000
malé obce	22 000
obec Obrátní	3 000
celkem	44 353 613

Dotace převedené na rok 2020

Donátor	částka
ÚP ČR pěstounská péče	700 573
Obec Liběchov	4 000
Obec Čechelice	2 000
Obec Lužec nad Vltavou	5 000
Obec Chorušice	3 000
Obec Kojetice	10 000
Obec Tuhaň	5 000
Obec Kly	5 000
Město Doksy	5 000
Ústecký kraj	21 730
celkem	761 303

14



Příloha k účetní závěrce

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu
Maltéžská pomoc o.p.s.
ke dni 31. 12. 2019

19. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky

Účetní jednotka má k 31. 12. 2019 zaregistrovanou veřejnou sbírku na podporu dobrovolnictví v Olomouckém kraji (S-MHMP/1832388/2019).

20. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Účetní jednotka využije hospodářský výsledek na pokrytí ztrát. Výsledek hospodaření roku 2018 byl 0. Nebylo nutné jej rozdělovat.

21. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

Účetní jednotka nedisponuje žádnými individuálními produkčními kvótami, individuálními limity prémiových práv a obdobných kvót a limitů.

22. Informace o rozhodujících aktivitách, které poskytovala účetní jednotka v rámci svého poslání

Posláním Maltéžské pomoci je poskytovat asistenční služby trpícím a potřebným - lidem ohroženým sociální izolací a se zdravotním postižením, v duchu křesťanské lásky, zprostředkování jejich kontaktu se společenským prostředím, začleňování do běžného života při zohlednění jejich psychického a fyzického stavu, bez vytržení z přirozeného sociálního prostředí.

Maltéžská pomoc, o.p.s. poskytuje sociální služby:

- Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
- Průvodcovské a předčitatelské služby – doprovázení dětí s postižením do škol
- Osobní asistenci
- Terénní programy – pomoc lidem v nouzi

23. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Vedení účetní jednotky zvážilo potenciální dopady COVID-19 na své aktivity a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání účetní jednotky. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2019 zpracována za předpokladu, že účetní jednotka bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

Podklady pro výroční zprávu

Výnosy společnosti (v Kč)

Dotace	44 353 613
Dary	1 639 218
Tržby	12 124 753
Ostatní	217 228
CELKEM	58 334 812

Náklady společnosti (v Kč)

Členění nákladů
podle typu činnosti:

Hlavní činnost	58 165 672
Doplňková činnost	20 135
CELKEM	58 185 807

Finanční fondy Maltéžské pomoci o.p.s. – stav k 31. 12. 2019 (v Kč)

Rezervní fond	Fond tvoří hospodářské výsledky předchozích let. Zdroj se používá na krytí ztrát	1 191 544
Finanční dary účelové na činnost společnosti bez časového omezení	Fond je tvořen z bezúplatně přijatých finančních aktiv, které byly získány na činnost společnosti bez časového omezení a nebyly v účetním roce spotřebovány.	629 434
Finanční dary na činnost společnosti bez časového omezení	Fond je tvořen z bezúplatně přijatých finančních aktiv, které byly získány na činnost společnosti bez časového omezení a nebyly v účetním roce spotřebovány	1 206 830
Překlenovací fond	Finanční zdroj na překlenutí nedostatku financí na začátku roku na provoz společnosti. Jde o rezervu, která bude vždy doplněna a to do konce finančního roku.	5 000 000

Vedení účetní jednotky zvážilo potenciální dopady COVID-19 na své aktivity a dospělo k závěru, že nemají významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání účetní jednotky. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2019 zpracována za předpokladu, že účetní jednotka bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.





**Maltézská pomoc,
o.p.s.**

Správní rada projednala výroční zprávu Maltézské pomoci včetně roční účetní uzávěrky za rok 2019.

Dozorčí rada přezkoumala roční účetní uzávěrku a výroční zprávu Maltézské pomoci za rok 2019 a nemá k ní připomínky.

OBSAH

SLOVO PŘEDSEDY SPRÁVNÍ RADY	2
INFORMACE Z CENTRA SPOLEČNOSTI	4
CÍLOVÉ SKUPINY	6
PŘEHLED HLAVNÍCH PROJEKTŮ MALTÉZSKÉ POMOCI	7
DOBROVOLNICKÉ PROGRAMY	14
DALŠÍ PROJEKTY	18
ZÁVĚR	18
PODĚKOVÁNÍ	19
ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA	20
ÚČETNÍ ZÁVĚRKA	22
PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE	25
PODKLADY PRO VÝROČNÍ ZPRÁVU	32



POBOČKY MALTÉZSKÉ POMOCI