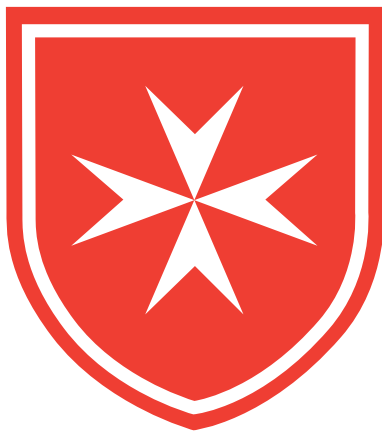




**Maltéžská pomoc,
o.p.s.**

*Pomáháme
s úctou a laskavostí*

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2014



Maltéžská pomoc, o.p.s.



Tým dobrovolníků Maltéžské pomoci pomáhal i v roce 2014 organizovat Mezinárodní sraz vozíčkářů na Velehradě

Slovo ředitele organizace



Ing. Jiří Juda, ředitel Maltézské pomoci

Vážený čtenáři,

předkládám Vám výroční zprávu Maltézské pomoci za rok 2014. Začínám smutnou zprávou. Na začátku roku 2015 náhle zemřel předseda správní rady Dr. Emil Zörner. Pro Maltézskou pomoc je to těžká ztráta, neboť pan Zörner nám z titulu své funkce velmi pomáhal.

Rok 2014 byl pro Maltézskou pomoc dalším úspěšným rokem. Naše rozhodnutí zaměřit hlavní směr naší pomoci seniorům a rodinám s dětmi se ukázalo jako správné. Díky němu jsme byli připraveni na pomoc při řešení současných problémů stárnoucí populace i problémů v oblasti péče o děti a naše služby jsou s vděkem přijímány jak klienty, tak i představiteli státní správy i samosprávy. Tomu pak odpovídá nárůst dotací na námi zajišťované služby, které poskytujeme „S úctou a laskavostí“.

Všechna centra Maltézské pomoci poskytující sociální služby vstoupila do komunitního plánování a získala od krajů pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu, což je základním předpokladem pro získání dotací v roce 2015.

Děkuji našemu zakladateli, Českému velkopřevorství Suverénního řádu Maltézských rytířů. Jeho nepřetržitá existence od dvanáctého století spojená s pomocí potřebným nám poskytuje obrovskou morální podporu v naší práci.

Děkuji všem našim zaměstnancům, dobrovolníkům a dárcům, protože pouze díky jim jsme dosáhli našich úspěchů.



Informace z centra

Vedení společnosti

- Během roku 2014 jsme vstoupili do projektu spolupráce Maltézských pomoci ze zemí bývalého východního bloku. V rámci této spolupráce byl vypracován manuál pro koordinátory dobrovolníků a příručka pro dobrovolníky a obojí vydáno tiskem. Od roku 2015 tak budou postupy práce s dobrovolníky ve všech centrech Maltézské pomoci stejné. Projekt byl řešen v rámci centra Olomouc.
- Byl vypracován manuál pro osobní asistenci, který bude vydán začátkem roku 2015 a bude závazný ve všech centrech Maltézské pomoci. Tento projekt byl řešen centrem Praha.
- Byl zaveden nový systém fakturace klientům osobní asistence, který významně usnadní získávání statistických dat pro povinná hlášení státním orgánům.
- Byla ukončena činnost centra v České Lípě. Důvodem bylo to, že se nepodařilo získat dotace na provoz centra.
- V prosinci roku 2014 odvolalo České velkopřevorství řádu Maltézských rytířů dozorčí radu společnosti a jmenovalo novou, ve složení Vladimír Lobkowicz, Ursula Czernínová a Stanislav Kosík.

Financování společnosti

- Příjmy společnosti se podařilo meziročně zvýšit o 36% a to z 16,5 mil Kč v roce 2013 na 22,02 mil Kč v roce 2014. To umožnilo další rozvoj našich služeb potřebným.
- Vývoj příjmů Maltézské pomoci v letech

Rok	Příjmy v tis. Kč	Výdaje v tis. Kč
2009	5 684	5 452
2010	6 751	6 957
2011	9 269	9 061
2012	11 767	11 897
2013	16 524	16 280
2014	22 022	21 189

Maltézská pomoc zaměstnanci

DPP – dohody o provedení práce – do 300 hodin ročně

DPC – dohody o pracovní činnosti – maximálně 960 hodin ročně

HPP – hlavní pracovní poměr

Data jsou vždy k 31.12. daného roku. Ne všechny pracovní poměry jsou na plný úvazek, zejména osobní asistentky mají práci, rozsah které závisí na požadavcích klientů.

Rok	HPP	DPC	DPP	Celkem
2009	8	4	9	21
2010	18	1	9	28
2011	22	4	28	54
2012	27	10	44	81
2013	33	27	40	100
2014	46	33	22	101

Cílové skupiny



Maltéžská pomoc, o.p.s. pomáhá cílovým skupinám:

Děti

- pomáháme dětem ohroženým sociálním vyloučením, nebo sociálně vyčleněným při jejich začleňování do společnosti;
- pečujeme o děti s různým typem postižení formou podpory, poradenství a odlehčení;
- vozíme děti s kombinovaným postižením denně do speciálních škol, které jim poskytují adekvátní vzdělání
- pomáháme rodinám pečujícím o děti v pěstounské péči;
- připravujeme dětské tábory a víkendové akce;
- navštěvujeme děti v pobytových zařízeních (dětské domovy, kojenecké ústavy).

Senioři

- Poskytujeme osobní asistenci, která umožňuje seniorům zůstat doma, ačkoli z důvodu snížené soběstačnosti potřebují pomoc druhé osoby. Oddalujeme tak nutnost odchodu do ústavního zařízení a zvyšujeme kvalitu života;
- maltéžští dobrovolníci navštěvují opuštěné seniory, žijící v domovech seniorů i doma a pomáhají jim tak znovu se zapojit do společenského života a aktivně trávit stáří;
- lidem starajícím se o příbuzné nemocné Alzheimerovou chorobou se naši dobrovolníci snaží ulehčit každodenní péči o blízké ;

- lidem starajícím se o příbuzné nemocné Alzheimerovou chorobou se naši dobrovolníci snaží ulehčit každodenní péči o blízké;
- rozvíjíme schopnosti a dovednosti seniorů např. v oblasti práce s počítačem, internetem a dalšími moderními technologiemi, prostřednictvím vzdělávacích kurzů.

Lidé se zdravotním postižením

- pořádáme pravidelně mezinárodní sraz vozíčkářů na Velehradě.

Postižení katastrofami

- lidem postiženým přírodními katastrofami je podle našich možností poskytována nefinanční humanitární pomoc prostřednictvím dobrovolníků a zaměstnanců;
- zdarma zapůjčujeme vysoušecí agregáty postiženým povodněmi.

Odsouzení ve výkonu trestu

- osamělým vězňům ve výkonu trestu naši dobrovolníci pomáhají překonat nelehké chvíle prostřednictvím dopisování.

Lidé bez domova

- Lidem bez domova poskytujeme poradenství, doprovázíme je na jednání s úřady, pomáháme při získávání ztracených dokumentů, přiznání sociálních příspěvků a zprostředkováváme zdravotní pomoc.



Poskytované služby

Služby poskytované zaměstnanci Maltéžské pomoci



Sociální služby



Osobní asistence

Hlavním pilířem činnosti Maltéžské pomoci je osobní asistence. Díky pomoci našich asistentek a asistentů seniorům a lidem se zdravotním postižením mohou naši klienti zůstat v domácím prostředí a nejsou nuceni odejít do domů pro seniory či do ústavních zařízení. Klienti hradí pouze část nákladů, zbytek získáváme na darech a dotacích.

Maltéžská pomoc, osobní asistence, vývoj v uplynulých letech

Rok	Počet klientů	Počet asistentek	Počet hodin	Tržby tis. Kč	Náklady celkem tis. Kč
2009	23	5	3 500	361	1 630
2010	58	9	9 400	955	2 896
2011	72	31	12 440	1 256	3 583
2012	144	66	30 269	2 880	6 732
2013	182	80	43 793	4 593	9 645
2014	214	67	55 731	6 057	13 969

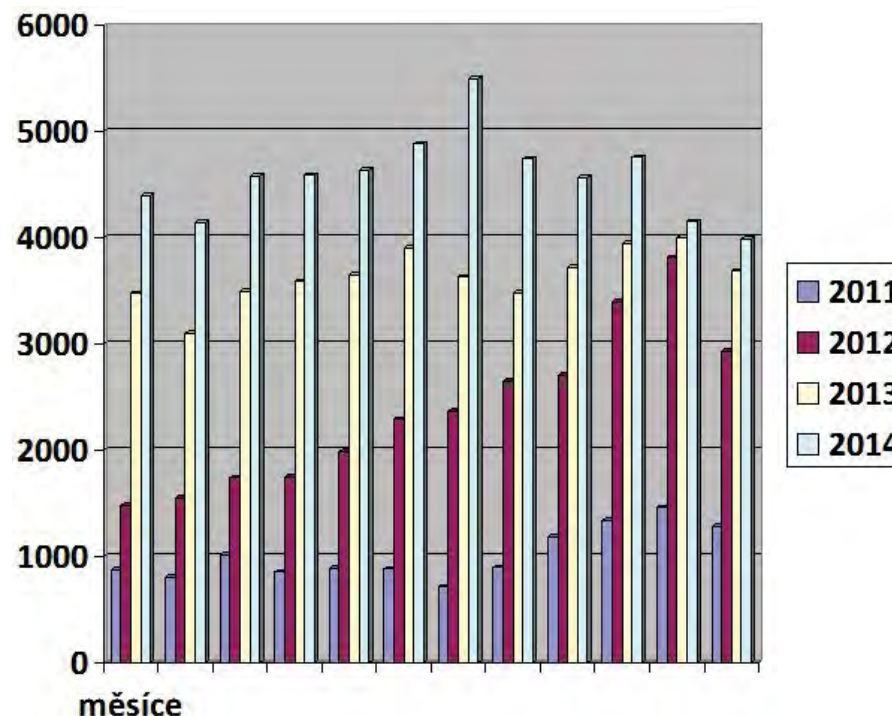
Z tabulky vyplývá, že v roce 2014 jsme k získaným tržbám od klientů museli ještě sehnat celkem 7,92 mil Kč dotací a darů.

Přehled poskytovaných služeb osobní asistence v jednotlivých centrech v roce 2014

	Počet klientů	Počet osobních as.	Počet hodin
Mělník	36	14	10 202
Praha	76	25	21 284
Olomouc	37	12	10 143
Brno	54	14	13 547
Žatec	12	2	555
celkem	214	67	55 731

Počet osobních asistentek je udáván k 31. 12. 2014. Počet klientů je za celý rok 2014.

Celkový počet hodin osobní asistence v jednotlivých měsících v letech 2011 až 2014 v celé Maltéžské pomoci



Z grafu je zřejmý meziroční nárůst poptávky po našich službách, který je dán i tím, že vedle fyzické pomoci přinášíme i spirituální rozměr péče podle tradic řádu Maltéžských rytířů a tím se odlišujeme od podobných organizací.

Sociální služby



Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

- Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi jsou terénní, popřípadě ambulantní služby poskytované rodinám s dětmi se zdravotním postižením a rodinám s dětmi ohroženým sociálním vyloučením. Posláním daných služeb je podpora důstojného života rodin s dětmi žijícími na Olomoucku a Uherskohradištsku, která směřuje ke zlepšení jejich sociální situace. Cílovou skupinou jsou převážně rodiny s nezaopatřenými dětmi ohrožené sociálním vyloučením z důvodu nepříznivé sociální situace, zdravotního postižení nebo vážného onemocnění, náhradní rodinné péče a rodiny s dětmi v péči OSPOD.
- V roce 2014 jsme měli uzavřenou smlouvu o poskytování sociální služby s celkem 66 klientskými rodinami. Celkem to bylo více než 300 klientů a naši sociální pracovníci u nich realizovali 1272 intervencí a 912 kontaktů. Pro 19 dětí z rodin ohrožených sociálním vyloučením jsme uspořádali týdenní prázdninový pobyt v Ludvíkově u Karlovy Studánky v termínu 12. - 18. 7. 2014. Dále jsme pro naše klientské rodiny v průběhu celého roku pořádali jednorázové akce s cílem zajistit dětem nevšední zážitky a rodičům dát prostor sdílet mezi sebou své zkušenosti v neformálním prostředí.





Sociální služby

Doprovázení pěstounských rodin

Od roku 2013 má olomoucké centrum Maltéžské pomoci pověření k uzavírání dohod o výkonu pěstounské péče. V roce 2014 jsme v této službě doprovázeli 21 pěstounských rodin. Každou klientskou rodinu doprovází klíčový pracovník, který je rodině k dispozici, pravidelně ji navštěvuje, pomáhá jí, radí, ale zároveň dohlíží nad výkonem pěstounské péče. V rámci této služby úzce spolupracujeme s Oddělením sociálně právní ochrany dětí.

Pro pěstouny zajišťujeme vzdělávací kurzy (jednodenní, víkendové), letní tábor pro svěřené děti a v případě potřeby zprostředkováváme odbornou psychologickou podporu.



Pomoc lidem bez domova

Jedná se terénní program pomoci osobám bez domova nebo ohroženým sociálním vyloučením. Často pracujeme s lidmi, kteří zcela propadli záchrannou sociální sítí – tzn. nedocházejí na úřady ani do zařízení soc. služeb, kde by mohli najít pomoc. Na řešení problémové situace s klientem pracujeme v jeho prostředí. Intenzivní sociální práce probíhá v místě, kde klient přebývá.

Sociální práce začíná navázaním kontaktu a zmapováním situace klienta. Pokračuje pomocí při jednání s úřady - vyřizováním osobních dokladů (rodný list, OP, průkaz pojištěnce zdravotní pojišťovny, registrace uchazeče o zaměstnání na ÚP) a dosahováním dávek v hmotné nouzi, na které mají klienti zpravidla nárok.

Od léta 2014 poskytujeme dluhové a pastorační poradenství - vzhledem k tomu, že obě služby poskytuje jedna osoba, tak se skrz dluhové poradenství může přejít a navázat v pomoci duchovní. Situace klientů je opravdu náročná a duchovní rozměr jim může přinést útěchu, v případě, že o něj mají zájem.

Výsledky naší práce v roce 2014: Počet klientů celkem 71, počet hodin přímého kontaktu 427.

Bezdomovci

	Rodný list	Občanský průkaz	Dávky v nouzi	Zdrav. pojištění	Ubytování
Počet žádostí	11	17	19	8	9



Sociální služby

Doprava postižených dětí do škol na Mělníku

Jde o terénní službu, poskytovanou dětem, jejichž schopnosti jsou sníženy z důvodu zdravotního postižení. Služba nabízí transport dětí s postižením do speciálních zařízení, škol a stacionářů a tak pomáhá zajistit jejich vzdělávání a další osobní rozvoj.

Cílem poskytované služby je umožnit dětem s postižením žít v rodině a zároveň navštěvovat školské zařízení a mít kontakt se společenským prostředím. Souběžně také ulehčujeme situaci rodinám, které pečují o dítě s postižením tím, že děti dopravujeme do speciálních škol, stacionářů a na jednorázové kulturní a rehabilitační aktivity.

Tato služba je velmi cenná a přínosná pro 17 dětí a jejich rodičů. Díky dopravě dětí je Maltézská pomoc v okrese Mělník velmi známá a vážená.

Denně dopravujeme děti v následujících trasách:

1. trasa: Mělník- Byšice- Čechelice- Všetaty -Mělník
2. trasa: Mělník- Byškovice- Kojetice- Neratovice- Lobkovice- Libiš- Mělník
3. trasa: Mělník- Tišice – Kozly – Tuhaň – Lužec - Boží Voda -- Mělník
4. Mělník – Neratovice - Mělník

Délka všech tras je 387 km, během školního roku jezdíme denně. Máme tři řidiče.

Provozujeme tři svozové automobily, je to velmi finančně náročná služba (klienti hradí pouze zlomek nákladů). V roce 2014 se nám podařilo zakoupit dva nové, devítimístné automobily, což nám významně sníží náklady na údržbu a opravy.



Dobrovolnické programy





Dobrovolnické programy

Sociální aktivizace seniorů

Jedná se o terénní službu, která pomáhá zprostředkovat kontakt se společenským prostředím, vede k rozvoji nebo udržení osobních sociálních schopností a dovedností. Podporuje sociální začleňování osob. Cílem poskytované služby je podpora zachování či obnovení kontaktu s okolím.

Tuto tradiční službu Maltéžské pomoci poskytují dobrovolníci ve všech našich centrech. V Čechách však tento projekt přestává být podporován (nedostatek finančních zdrojů). Pokud v roce 2015 nezískáme žádné prostředky na její udržení, bude nutné ji výrazně omezit. Naopak na Moravě je dobrovolnická činnost podporována (Olomouc, Přerov, Šumperk, Uh. Hradiště) a daří se jí.

Podpora rodičů dětí se specifickým zdravotním postižením

Tento program si klade za cíl poskytnout oporu a pomoc rodičům dětí s postižením. Je rozložen ve dvou základních rovinách:

- tvorba a organizace volnočasových aktivit pro tyto děti a podpora rodičů organizováním pravidelných podpůrných skupin
- nabídka vzdělávání a zprostředkování potřebných informací

Volnočasové a odlehčovací aktivity včetně doprovodu jsou převážně zabezpečovány dobrovolníky, kteří musejí být dobře seznámeni s celou problematikou daného postižení dítěte. Výběr a zařazení dobrovolníka do programu probíhá obdobně jako v programu Pět P.

Péče o postižené dítě je velmi náročná, a proto je každá pomoc vnímána ze strany rodičů velmi pozitivně. Možnosti zapojení dětí s postižením do obvyklých volnočasových aktivit jsou velmi omezené, proto i naše služba, která hledá pomoc této cílové skupině, je velmi vyhledávána.

Sociálně aktivizační programy pro děti, mládež a podporu rodiny

Dobrovolníci tohoto programu se zapojují do následujících činností:

- práce s dětmi v klientských rodinách (zejména ze Sociálně-aktivizačních služeb a Doprovázení pěstounských rodin)
- navštěvování a podpora dětí v Dětských centrech Ostrůvek Olomouc a Pavučinka Šumperk (bývalé kojenecké ústavy a dětské domovy)
- práce s dětmi a mládeží v nízkoprahových zařízeních.

Dobrovolnické programy



Maltézská pomoc, dobrovolnické projekty celkem

Rok	Počet klientů	Počet dobrovolníků	Počet hodin
2009	395	280	10 878
2010	669	320	15 628
2011	552	416	17 772
2012	596	515	15 579
2013	843	516	15 689
2014	700	499	18 455



Přehled účasti na dobrovolnických projektech v jednotlivých centrech

	Počet klientů	Počet dobrovolníků	Počet hodin celkem
Mělník	48	10	670
Praha	77	52	2 757
Česká Lípa	53	14	1 009
Přerov	35	36	1 713
Šumperk	42	33	1 357
Olomouc	162	169	6 487
Valašské Meziříčí	20	7	180
Uherské Hradiště	39	19	620
Otrokovice	28	19	742
Brno	43	21	820
Jeseník	5	5	100
Velehrad	120	92	1 900
Dopisování s vězni	28	22	100
Celkem	700	499	18 455

Naši největší akci na Velehradě zajišťují dobrovolníci z center Olomouc, Uherské Hradiště a Brno. V tabulce jsou všichni dobrovolníci, kteří během roku Maltézskou pomocí prošli. Ve stavu k 31.12. 2014 bylo aktivních (pojištěných) 277 dobrovolníků.



Jiné aktivity

Jednorázové akce

V rámci jednotlivých dlouhodobých projektů probíhaly i jednorázové akce. Z nich největší byl každoroční mezinárodní sraz vozíčkářů u příležitosti svátku svatých Cyrila a Metoděje ve Dnech lidí dobré vůle na Velehradě, kterého se účastnilo přes 100 vozíčkářů. V rámci pomoci dětem byla každý měsíc pořádána nějaká akce pro jejich zábavu i poučení (drakyády, Mikulášské akce atd.).

Mezinárodní projekt práce Maltézské pomoci s mládeží

V rámci tohoto projektu byla v centru Olomouc navržena metodika práce s dobrovolníky pro jejich koordinátory a dále příručka dobrovolníka. Vše bylo projednáno na konferenci v Olomouci, které se účastnili všichni koordinátoři dobrovolníků Maltézské pomoci. A navržené postupy i metodika práce jsou závazné pro všechna centra Maltézské pomoci v ČR.

Ostatní projekty

Vedle výše uvedených projektů dále realizujeme:

- vzdělávání seniorů v moderních technologiích v Olomouci,
- dopisování s vězni v Brně a Olomouci,
- pomoc pečujícím
- adventní akce jako mikulášské sbírky a dobročinné bazary a řadu dalších činností.

Pomoc postiženým živelnými katastrofami

Po povodních v červnu 2013 v Hoříně u Mělníka jsme požádali o finanční pomoc Maltézskou pomoc sídlící v Německu. Ta naší žádosti vyhověla a zaslala postiženým dar ve výši 2 miliony Kč. Ten jsme během jara 2014 rozdělili mezi všechny postižené formou

nákupu vybavení zničeného povodní (ledničky, pračky, vysavače atd.).



Závěr

Rok 2014 byl pro Maltézskou pomoc rokem úspěšným. Bylo tomu tak zejména proto, že se podařilo vytvořit stabilní tým pracovníků, pro které je pomoc potřebným nikoliv předmětem obživy, ale životním posláním. Toto zajisté není samo sebou, ale díky pečlivému výběru nových zaměstnanců a odbornému zaškolení.

Dařilo se nám také díky našemu zakladateli, Českému velkopřevorství řádu Maltézských rytířů, které naši činnost podporovalo a k jehož vedení jsme měli vždy dveře otevřené.



Srdečné poděkování

Poděkování za pomoc a podporu

Srdečně děkujeme za materiální pomoc, podporu a spolupráci:

Ministerstvu práce a sociálních věcí, Ministerstvu vnitra, Krajským úřadům Středočeského, Olomouckého, Zlínského a Jihomoravského kraje, Magistrátu Hl. města Praha, Městským částem Praha 3, Praha 4, Praha 6 a Praha 10. Městům Olomouc, Brno, Neratovice, Uherské Hradiště, Nový Bor, Česká Lípa, Šumperk, Mělník, Libiř, Kostelec nad Labem, Žatec, Otrokovice, Přerov, Kly, Čečelice, Byšice, Kojetice, Tišice, Lužec nad Vltavou, Všetaty, Nadačnímu fondu AVAST, Nadaci Taťány Kuchařové - Krása pomoci, Nadaci Synot, Nadačnímu fondu J&T, Nadačnímu fondu GSK, The Global fund for Forgotten People, Nadaci Martina Romana - projektu „Čtení pomáhá“, a dále dárčům: Milada Dostálová, A.V. Kratochvíl, manželé Bílkovi, JUDr. Jan Rudolf, Hana Vernerová, p. Gillwanová, Jan Šebesta, advokátní kanceláři PRK Partners, Venia lékař, s.r.o., Leading Clinical Research, Diplomatic Spouses Association, Česká pošta, BPS Bicycle Industrial, Malteser Hilfsdienst e.V., Úřadu práce ČR, Suverénnímu řádu Maltézských rytířů a Arcibiskupství olomouckému.

Za obětavou pomoc při dobročinných bazarech děkujeme Ludmile Vegrichtové a Mirele Zukal, Haně Vernerové za administraci ekonomiky a Václavu Obadálkovi za správu internetových stránek.

Za spolupráci děkujeme domům s pečovatelskou službou, domovům pro seniory a ostatním spolupracujícím organizacím.

Děkujeme všem drobným dárčům, kteří pravidelně přispívají menšími částkami.

Děkujeme stovkám dobrovolníků, kteří věnovali svůj čas práci pro potřebné.



Zpráva nezávislého auditora



Zpráva nezávislého auditora

o ověření účetní závěrky zpracované ke dni 31.12.2014

Příjemce zprávy: Statutární orgán společnosti:
Maltéžská pomoc, o.p.s.
se sídlem Praha 11, Lázeňská 2
PSČ 118 00

Název společnosti: Maltéžská pomoc, o.p.s.

Identifikační číslo: 26 70 84 51

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti Maltéžská pomoc, o.p.s., která se skládá z rozvahy k 31.12.2014, výkazu zisku a ztráty za rok končící k 31.12.2014 a přílohy účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o společnosti Maltéžská pomoc, o.p.s. jsou uvedeny v Čl. OBECNÉ ÚDAJE na prvních 4 stranách přílohy této účetní závěrky.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán společnosti Maltéžská pomoc, o.p.s. je odpovědný za sestavení účetní závěrky, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytné pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahoval významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Odpovědnost auditora

Mou odpovědností je vyjádřit na základě mého auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech, mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsem povinen dodržovat etické požadavky a naplánovat a provést audit tak, abych získal přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích zveřejněných v účetní závěrce. Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů uvedených v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz.

Cílem tohoto posouzení je navedenost vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účelnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Jsem přesvědčen, že důkazní informace, které jsem získal, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Výrok auditora

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Maltéžská pomoc, o.p.s. k 31.12.2014 a nákladů a výnosů a výsledků jejího hospodaření za rok končící k 31.12.2014 v souladu s českými účetními předpisy.

Datum vypracování: 1. 1. 2015

Přílohy:

Výkaz zisku a ztráty za rok 2014
Rozvaha k 31.12.2014
Příloha účetní závěrky za rok 2014

Ing. Pavel Leich CSc.
Jana Palachova 189
Kutná Hora
auditor
číslo auditorského oprávnění auditora 1421

Zpráva převzata dne 1.1.2015 p. ředitelem: a projednána dne:
Jméno a podpis statutárního orgánu společnosti - p. ředitele:

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyměření č. 554/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

k 31.12.2014
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Maltézská pomoc, o.p.s.
Lázeňská 2
Praha 1-Malá Strana
118 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
26708451

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnost		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
I.	Spotřebované nákupy celkem	Součet I.1. až I.4.	2	791	792
1.	Spotřeba materiálu	(501)	3	709	710
2.	Spotřeba energie	(502)	4	82	82
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	(503)	5		
4.	Prodané zboží	(504)	6		
II.	Služby celkem	Součet II.5. až II.8.	7	2 408	2 413
5.	Opravy a udržování	(511)	8	160	160
6.	Cestovné	(512)	9	135	135
7.	Náklady na reprezentaci	(513)	10		
8.	Ostatní služby	(518)	11	2 113	2 118
III.	Osobní náklady celkem	Součet III.9. až III.13.	12	17 619	17 622
9.	Mzdové náklady	(521)	13	13 502	13 505
10.	Základní sociální pojištění	(524)	14	4 071	4 071
11.	Ostatní sociální pojištění	(525)	15		
12.	Základní sociální náklady	(527)	16	46	46
13.	Ostatní sociální náklady	(528)	17		
IV.	Daně a poplatky celkem	Součet IV.14. až IV.16.	18	22	22
14.	Daň z příjmů	(531)	19	19	19
15.	Daň z nemovitostí	(532)	20		
16.	Ostatní daně a poplatky	(538)	21	3	3
V.	Ostatní náklady celkem	Součet V.17. až V.24.	22	249	289
17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	(541)	23	1	1
18.	Ostatní pokuty a penále	(542)	24		
19.	Odpsané nedobytné pohledávky	(543)	25	3	3
20.	Úroky	(544)	26		
21.	Kurzové ztráty	(545)	27		
22.	Dary	(546)	28	58	58
23.	Manka a škody	(548)	29		
24.	Jiné ostatní náklady	(549)	30	188	227
VI.	Odpsané prodané majetek, tvorba rezerv a opravných	Součet VI.25. až VI.30.	31	50	50
25.	Odpsané dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	(551)	32	50	50
26.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	(552)	33		
27.	Prodané cenné papíry a podíly	(553)	34		
28.	Prodaný materiál	(554)	35		
29.	Tvorba rezerv	(556)	36		
30.	Tvorba opravných položek	(559)	37		
VII.	Přijaté příspěvky celkem	Součet VII.31. až VII.32.	38		
31.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	(561)	39		
32.	Přijaté členské příspěvky	(562)	40		
VIII.	Daň z příjmů celkem	Hodnota VIII.33.	41		
33.	Dodatečné odvody daně z příjmů	(565)	42		
	Náklady celkem	Součet I. až VIII.	43	21 139	21 188

B.	Výnosy	44			
I.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem	Součet I.1. až I.3.	45	6 478	6 556
1.	Tržby za vlastní výrobky	(601)	46		
2.	Tržby z prodeje služeb	(602)	47	6 478	6 556
3.	Tržby za prodané zboží	(604)	48		
II.	Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem	Součet II.4. až II.7.	49		
4.	Změna stavu zásob nedokončené výroby	(611)	50		
5.	Změna stavu zásob pokřovená	(612)	51		
6.	Změna stavu zásob výrobků	(613)	52		
7.	Změna stavu zvířat	(614)	53		
III.	Aktivace celkem	Součet III.6. až III.11.	54		
8.	Aktivace materiálu a zboží	(621)	55		
9.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	(622)	56		
10.	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	(623)	57		
11.	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	(624)	58		
IV.	Ostatní výnosy celkem	Součet IV.12. až IV.18.	59	88	88
12.	Úmluvní pokuty a úroky z prodlení	(641)	60		
13.	Ostatní pokuty a penále	(642)	61		
14.	Platby za odepřané pohledávky	(643)	62		
15.	Úroky	(644)	63	8	8
16.	Kurzové zisky	(645)	64	2	2
17.	Zúčtování fondů	(646)	65		
18.	Jiné ostatní výnosy	(649)	66	78	78
V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných	Součet V.19. až V.25.	67		
19.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	(652)	68		
20.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	(653)	69		
21.	Tržby z prodeje materiálu	(654)	70		
22.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	(655)	71		
23.	Zúčtování rezerv	(656)	72		
24.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	(657)	73		
25.	Zúčtování opravných položek	(659)	74		
VI.	Přijaté příspěvky celkem	Součet VI.26. až VI.28.	75	1 837	1 837
26.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	(661)	76		
27.	Přijaté příspěvky (dary)	(662)	77	1 837	1 837
28.	Přijaté členské příspěvky	(664)	78		
VII.	Provozní dotace celkem	Hodnota VII.29.	79	13 562	13 562
29.	Provozní dotace	(661)	80	13 562	13 562
	Výnosy celkem	Součet I. až VII.	81	21 877	22 043

C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	Výnosy - náklady	82	738	117	855
34.	Daň z příjmů	(591)	83	118		118
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	C. - 34.	84	620	117	737

Sestaveno dne:	30.03.2015		
Právní forma účetní jednotky	o.p.s.	Předmět podnikání	Pozn.:

Rozvaha v plném rozsahu

k 31.12.2014
v celých tisících Kč

Číslo
26708451

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky

Maltéžská pomoc, o.p.s.
Lázeňská 2
Praha 1-Malá Strana
118 00

Účetní jednotka doručí:

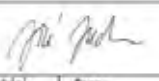
1 x příslušnému fin. orgánu

Označení	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet I.až IV.	1	350
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet I.1. až I.7.	9	1 185
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2	
2.	Software	(013)	3	
3.	Ocenitelná práva	(014)	4	
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(016)	5	
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6	
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7	
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8	
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet II.1. až II.10.	20	5 017
1.	Pozemky	(021)	10	
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11	
3.	Stavby	(021)	12	
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných	(022)	13	2 228
5.	Pěstelské celky trvalých porostů	(025)	14	
6.	Základní stádo a tažná zvířata	(026)	15	
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(020)	16	2 788
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17	
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18	
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19	
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet III.1. až III.7.	28	
1.	Podíly v ovládaných a řízených osobách	(061)	21	
2.	Podíly v osobách pod podstatným vlivem	(062)	22	
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23	
4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24	
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25	
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26	
7.	Polžovaný dlouhodobý finanční majetek	(043)	27	
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	Součet IV.1. až IV.11.	40	-4 059
1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29	
2.	Oprávký k softwaru	(073)	30	
3.	Oprávký k ocenitelným právům	(074)	31	
4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému maj.	(076)	32	
5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému maj.	(079)	33	
6.	Oprávký ke stavbám	(081)	34	
7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-1 870
8.	Oprávký k pěstelským celkům trvalých porostů	(085)	36	
9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	(088)	37	
10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(086)	38	-2 788
11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39	-2 303

Označení	AKTIVA	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.1. až B.IV.	41	3 435
I.	Zásoby celkem	Součet I.1. až I.9.	51	7
1.	Materiál na skladě	(112)	42	7
2.	Materiál na cestě	(119)	43	
3.	Nedokončená výroba	(121)	44	
4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45	
5.	Výrodky	(123)	46	
6.	Zvířata	(124)	47	
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48	
8.	Zboží na cestě	(139)	49	
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(114)	50	
II.	Pohledávky celkem	Součet II.1. až II.19.	71	717
1.	Odeběratelé	(311)	52	5
2.	Směnky k inkasu	(312)	53	
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54	
4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	188
5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	459
6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57	66
7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdr.	(336)	58	
8.	Daň z příjmů	(341)	59	
9.	Ostatní přímé daně	(342)	60	
10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61	
11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62	
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpoč.	(346)	63	
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčt. s rozpoč. orgánů územ. s.	(348)	64	
14.	Pohledávky za společnými sdruženými ve společnosti	(350)	65	
15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66	
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67	
17.	Jiné pohledávky	(378)	68	775
18.	Dohadné účty aktivní	(380)	69	
19.	Opravná položka k pohledávkám	(381)	70	
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet III.1. až III.8.	80	2 635
1.	Pokladna	(211)	72	93
2.	Čeniny	(213)	73	
3.	Účty v bankách	(221)	74	2 542
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75	
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76	
6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77	
7.	Polžovaný krátkodobý finanční majetek	(259)	78	
8.	Peníze na cestě	(261)	79	
IV.	Jiná aktiva celkem	Součet IV.1. až IV.3.	84	76
1.	Náklady přátních období	(381)	81	76
2.	Příjmy přátních období	(385)	82	
3.	Kurzové rozdíly aktivní	(388)	83	
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	3 793

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.III.	88	2 389
I.	Vlastní jmění celkem	Součet I.1. až I.3.	90	1 037
1.	Vlastní jmění	(901)	87	1 035
2.	Fondy	(911)	88	2
3.	Öeňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a z	(921)	89	1
II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet II.1. až II.3.	94	137
1.	Účet výsledku hospodaření	(983)	91	x
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	244
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	-106
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	3 250
I.	Rezervy celkem	Hodnota I.1.	97	
1.	Rezervy	(941)	96	
II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet II.1. až II.7.	105	
1.	Dlouhodobé bankovní úvěry	(951)	98	
2.	Vydané dluhopisy	(953)	99	
3.	Závazky z pronájmu	(954)	100	
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101	
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(956)	102	
6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103	
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104	
III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet III.1. až III.23.	129	1 754
1.	Dodavatelé	(321)	106	58
2.	Směnky k úhradě	(322)	107	9
3.	Přijaté zálohy	(324)	108	
4.	Ostatní závazky	(325)	109	3
5.	Zaměstnanci	(331)	110	875
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111	920
7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného z	(338)	112	429
8.	Daň z příjmů	(341)	113	118
9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	74
10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115	
11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116	19
12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117	69
13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samosp	(348)	118	83
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a	(367)	119	
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120	
16.	Závazky z prvníh termínových operací a opci	(373)	121	
17.	Jiné závazky	(379)	122	12
18.	Krátkodobé bankovní úvěry	(231)	123	23
19.	Eskontní úvěry	(232)	124	
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125	
21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126	
22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	196
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128	276

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
IV.	Jiná pasiva celkem	Součet IV.1. až IV.3.	133	854
1.	Výdaje přátech období	(383)	130	15
2.	Výnosy přátech období	(384)	131	849
3.	Kurzové rozdíly pasivní	(387)	132	1 236
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	3 793

Sestaveno dne:	30.03.2015	
Právní forma účetní jednotky	o.p.s.	Přední podnikání
		Pozn.:



PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

ROZVAHOVÝ DEN: 31.12. 2014

ÚČETNÍ OBDOBÍ 01.01. 2014 - 31.12. 2014

Údaje jsou uváděny v tis. Kč

OBCENĚ ÚDAJE

(1) Popis účetní jednotky

Účetní jednotka (neziskový sektor): **Maltézská pomoc, o.p.s.**

Registrace: 26.6.2002

Datum vzniku: 9.5.2002

Sídlo: Lázeňská 2, Praha 1

Právní forma: obecně prospěšná společnost

IČ: 267 08 451

Hlavní předmět činnosti a poslání:

- Osobní asistence
- Odborné sociální poradenství – poradna pro seniory pro zajištění domácí péče
- Poskytování zdravotnického dohledu na církevních a charitativních akcích
- Mimoškolní výchova a vzdělávání – výchovně vzdělávací činnost na dětských táborech
- Sociálně aktivizační programy a služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Sociálně aktivizační programy a služby pro rodiny s dětmi
- Rozvoj dobrovolnické služby
- Dopravní služba pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Vzdělávací programy pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Dopisování s vězni
- Podpora sociálního začleňování osob po výkonu trestu odnětí svobody
- Pomoc rodinám pečujícím o nemocné s Alzheimerovou nemocí
- Organizování mimoškolních aktivit dětí, zejména z dětských domovů
- Organizace školení v oblastech souvisejících s poskytováním obecně prospěšnými službami
- Pomoc lidem v nouzi.

Kromě hlavního předmětu činnosti vykonává společnost tyto doplňkové činnosti:

- Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
- Specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím.

Zřizovatel: Suverénní řád maltézských rytířů – České velkopřevorství

IČ: 005 69 623, Lázeňská 4, 118 00 Praha 1

Statutární orgán k rozvahovému dni:

Správní rada

Tibor Buček od 1.2.2013

Michal Umlauf od 1.2.2013

Emil Žömer od 1.2.2013, předseda správní rady

Kontrolní orgán k rozvahovému dni:

Dozorčí rada

JUDr. Joseph F. Vedich (od 1.3.2012 do 17.12.2014)

Ursula Czerninová (od 1.3.2012 do 17.12.2014)

MUDr. Jaroslav Eláš (od 15.8.2011 do 17.12.2014)

Ursula Czerninová (od 18.12.2014)

Vladimír Lobkowicz (od 18.12.2014)

Stanislav Kosík (od 18.12.2014)

Ředitel

Ing. Jiří Juda

Projektový manažer

Mgr. Michal Šimko

Vedoucí centrální kanceláře

Šárka Čechová do 31.8.2014, Jana Kónyová od 1.9.2014

Ekonomický poradce

Ing. Hana Vernerová

Adresa Centrální kanceláře Maltézské pomoci

Maltézská pomoc, o.p.s.

Lázeňská 485/2

118 00 Praha 1 – Malá Strana

Telefon do Centrální kanceláře Maltézské pomoci

257534935

E-mail

info@maltiezskapomoc.cz

Web

www.maltiezskapomoc.cz

IČ

267 08 451

Bankovní spojení

178 855 778/0300, ČSOB, pobočka Lázeňská ul. Praha 1

IBAN CZ85 0300 0000 0001 7885 5778

BIC CEKOC ZPP

5333322/0800, Česká spořitelna a.s., Praha 4, Olbrachtova 1929/62 PSČ 140 00

IBAN CZ6808000000000005333322

Činnost Maltézské pomoci, o.p.s. řídí centrální kancelář se sídlem v Praze. Ta zřizuje a koordinuje chod jednotlivých center (Praha, Mělník, Česká Lípa, Olomouc, Uherské Hradiště, Otrokovice, Pardubice, Brno, Píseň, Šumperk, Zatec). Jednotlivá centra řídí vedoucí centra, který má na starosti chod jednotlivých projektů. Účetnictví a mzdové účetnictví celé organizace je zajišťováno externě.

Vedení regionálních center

Praha	Mgr. Theo Šimko
Mělník	Mgr. Theo Šimko
Česká Lípa	Bc. Jana Švačinová
Olomouc	ThLic. Michal Umlauf
Uherské Hradiště	ThLic. Michal Umlauf
Píseň	ThLic. Michal Umlauf
Otrokovice	ThLic. Michal Umlauf
Zatec	Mgr. Theo Šimko
Brno	Mgr. Markéta Studená

Pardubice Marie Holenová
Maltézská pomoc, i.á. spolupracuje se sesterskou organizací Českou maltézskou pomocí o.p.s., se sídlem v Českých Budějovicích.

Společnosti nemá organizační jednotky s právní subjektivitou. Činnost je řízena prostřednictvím centrální kanceláře v sídle společnosti v Praze.
Dále má společnost kanceláře na těchto adresách:
<http://www.maltezkapomoc.cz>

Centrální kancelář Praha
poštovní adresa Lázeňská 2, 118 00 Praha 1
telefon: 257 534 935
e-mail: info@maltsezkapomoc.cz

Centrum Praha
poštovní adresa Lázeňská 2, 118 00 Praha 1
telefon: 257 534 935, 736 620 807
e-mail: theo.simko@maltsezkapomoc.cz
vedoucí centra: Mgr. Theo Simko

Centrum Brno
poštovní adresa Bratrstevská 2/163, 602 00 Brno
telefon: 736 620 810
e-mail: marketa.studena@maltsezkapomoc.cz
vedoucí centra: Mgr. Markéta Studená

Centrum Žatec
poštovní adresa Lázeňská 2, 118 00 Praha 1
telefon: 257 534 935, 736 620 807
e-mail: theo.simko@maltsezkapomoc.cz
vedoucí centra: Mgr. Theo Simko

Centrum Mělník
poštovní adresa Náměstí Míru 54, 276 01 Mělník
telefon: 736 620 801
e-mail: theo.simko@maltsezkapomoc.cz
vedoucí centra: Mgr. Theo Simko

Centrum Česká Lípa
poštovní adresa: Dubická 2159, Česká Lípa, areál Famí charty
telefon: 732 789 001
e-mail: dobrovolsoci@seznam.cz
vedoucí centra: Bc. Jana Švaňhová

Centrum Olomouc
poštovní adresa Wurmova 7, 771 11 Olomouc
telefon: 736 620 804, 731 626 113
e-mail: olomouc@maltsezkapomoc.cz
vedoucí centra: ThLic. Michal Umlauf

Centrum Píseň
poštovní adresa Palackého 2833/17a, 750 02 Píseň 2
telefon: 736 620 891, 736 620 804
e-mail: olomouc@maltsezkapomoc.cz
vedoucí centra: ThLic. Michal Umlauf

Centrum Uherské Hradiště
poštovní adresa Studentská náměstí 1531, Uherské Hradiště
telefon: 736 620 803
e-mail: uh@maltsezkapomoc.cz

vedoucí centra: ThLic. Michal Umlauf

Centrum Olomouc
poštovní adresa nám. 3. května 166, 785 02 Olomouc
telefon: 757 585 644
e-mail: olomouc@maltsezkapomoc.cz
vedoucí centra: ThLic. Michal Umlauf

Centrum Pardubice
poštovní adresa Barmberská 407, 530 01 Pardubice
telefon: 774 166 803
e-mail: pardubice@maltsezkapomoc.cz
vedoucí centra: Mgr. Marie Holenová

- (2) Průměrný počet zaměstnanců během účetního období a výše osobních nákladů a výše stanovených odměn a funkčních požitků za účetní období členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statuty, stanovami nebo jinou smlouvou, z níž mají funkci, jakož i o výši vzniklých nebo smluvně sjednaných záväzků ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů, a uvedením celkové výše pro každou kategorii členů.

Ukazatel	Číslo	z toho členů organizace
Průměrný počet zaměstnanců (včetně pracovníků pomoci)	138	1
Osobní náklady (včetně požitků)	17 672	590
Průměrný výše stanovených odměn	0	
Odměny členů kontrolních orgánů	0	
Záväzky a požitky - do kategorií	0	

- (3) Účasti členů statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statuty, stanovami nebo jinou smlouvou, z níž mají funkci, a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavírá za vykazované účetní období smlouvy, smlouvy nebo jiné smluvní vztahy, výši záloh a úvěrů, poskytnutých členům orgánů uvedených v písmenu 2), a uvedením úrokové sazby, hlavních podmínek a případně propisovaných částek, jakož i o záväzcích příslušných na jejich účet jakožto určitý druh záväzků a uvedením celkové výše pro každou kategorii členů.

Členové statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky mají podíl pouze na účetních jednotkách, které neposkytovaly nebo nepřijímaly plnění od účetní jednotky.

- (4) Rozpis záväzků na pořízení a daňové nedoplatky k 31.12.2014

Záväzky vůči státu rozpočtu, pořízení	o - ha Kč	z toho pro společnost
Dan z příjmů	118	0
Dan ze záväzků činnosti	74	0
Sociální požitky	335	0
Záväzkové požitky	140	0
Nevyplacené částky	87	0

(5) INFORMACE O ÚČETNÍ POLITICE

(5.1) Aplikace obecných účetních metod

- Rídí se příslušnými ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb.
- Účtový rozvuh nebyl modifikován oproti běžným zvyklostem.
- Účetní jednotka nepoužívá žádné výjimky, odchylky od metod daných výše uvedených postupů účtování.
- Místo úschovy účetních dokladů, informací je na adrese Lázeňská 2, Praha 1.
- Za rozhodující vnitroúčetní směrnice účetní jednotka považuje tyto směrnice:
 - oběh účetních dokladů
 - dle oběhu účetních dokladů je osobou odpovědnou za zaúčtování vedoucí centrální kanceláře Maltézské pomoci, o.p.s.
 - dle oběhu účetní dokladů je osobou odpovědnou za účetní případ ředitel Maltézské pomoci, o.p.s.
 - inventarizace
 - členové inventarizačních komisí: Michal Šmko, Šárka Čechová, Jiří Juda, Theo Šmko, Jana Křiváková, Michal Umlauf, Monika Matějčková a Markéta Zagová
 - fyzická inventura hmotného majetku proběhla k 30.11.2014
 - fyzická inventura nehmotného majetku proběhla k 30.11.2014
 - fyzická inventura pokladni hotovosti proběhla 30.6.2014, 30.9.2014 a 31.12.2014
 - dokladová inventura proběhla k 31.12.2014 od 1.1.2015 – 31.1.2015
 - rozhodnutí o výjimce kompenzace nebylo uplatněno
 - oceňování (ceny, změny cen, opravné položky)
 - podrobněji je popsáno v samostatné části přílohy
 - tvorba časového rozlišení, systém dohodných položek
 - časové rozlišení se uplatňuje u všech částek a položek
 - tvorba rezerv
 - účetní jednotka netvoří rezervy.

(5.2) Způsob oceňování a odpisování

Způsoby oceňování, které účetní jednotka používala při sestavení účetní závěrky za rok 2014

Při oceňování majetku a závazků a při účtování o výsledku hospodaření bere účetní jednotka za základ:

- veškeré náklady a výnosy, které se vztahují k účetnímu období bez ohledu na datum jejich placení;
- rizika, ztráty a znehodnocení, které se týkají majetku a závazků a jsou účetní jednotce známy ke dni sestavení účetní závěrky;

Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

Dlouhodobý nehmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související. Účetní jednotka rozhodla o hodnotovém limitu ve výši Kč 60.000,– Kč včetně.

Dlouhodobý nehmotný majetek (do 60.000,– Kč) se vykazuje v rozvaze a účtuje se při pořízení jednorázově do nákladů. Účtuje se o něm stejně jako o DNM s celkovým odpisem.

Dlouhodobý hmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související. Účetní jednotka rozhodla o hodnotovém limitu ve výši Kč 40.000,– Kč včetně.

Dlouhodobý hmotný majetek do 40.000,– Kč se vykazuje v rozvaze. Účtuje se při pořízení stejně jako DNM s celkovým odpisem.

Účetní jednotka zahajuje odpisování dlouhodobého majetku v kalendářním měsíci po datu zařazení majetku do užívání.

Zásoby

Nakupované zásoby jsou oceňovány skutečnými pořizovacími cenami, zahrnujícími fakturovanou částku a vedlejší náklady (přepavné cizí i vlastní, clo).

Zásoby jsou evidovány v rámci jednoho syntetického účtu

Nevyúčtované dodávky se ocení podle uzavřené smlouvy, popř. odhadem.

Pohledávky se účtují v nominální hodnotě, respektive v ceně **pořizovací**. Pochybné pohledávky se snižují pomocí opravných položek, účtovaných na vrub nákladů, na svou realizační hodnotu.

Vlastní kapitál se vykazuje ve výši zapsané v obchodním rejstříku u příslušného obchodního soudu. Účetní jednotka je povinna vytvářet rezervní fond.

Závazky a přijaté úvěry jsou vykazovány v nominální hodnotě. Za krátkodobé závazky a úvěry se ve výkaznictví považuje i část dlouhodobých položek, která je splatná do jednoho roku od data účetní závěrky.

Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny

Reprodukční pořizovací cena odpovídá kvalifikovanému ocenění příslušného majetku v daném čase.

(5.3) Podstatné změny způsobu oceňování, postupů odpisování a postupů účtování proti předcházejícímu účetnímu období (viz. § 8 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví) – vyčíslení změn

Změna účtování odpisů. Odpisy majetku pořízeného z dotace, se účtují také do výnosů a snižují tak poskytnutou dotaci (mělo být účtováno 551/082,901/049). Tím ale dochází ke zkreslení výsledků společnosti a nadhodnocení výnosů a je toto závadéjší (v souladu s § 19 odst. 6 zák. 563/1991Sb. by se mohlo jednat o závadéjší informaci). Proto společnost v souladu s §36 odst. 1 zák. 563/1991Sb. nebude postupovat v této věci dle ČÚS 413, ale v zájmu dodržení věrného a poctivého obrazu předmětu účetnictví bude účtovat snížení vlastního jmění oproti odpisům a nikoli oproti výnosům. Pro zachycení věrného obrazu účetnictví se tedy účtuje o odpisech 551/082,901/551

(5.4) Informace o odchylkách od metod podle § 7 odstavce 5 zákona o účetnictví s uvedením vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření

Bez změny.

(5.5) Způsob stanovení oprav, opravných položek

Účetní jednotka opravné položky, kterými se vyjadřuje přechodné snížení hodnoty majetku, nevytváří v souladu s § 37, odst. 3, vyhl. 504/2002 Sb.

Položka	D H M	DNM	DFM	Zásoby	Pohledávky
K 01.01.2014	0	0	0	0	0
Tvorba	0	0	0	0	0
Rozpuštění	0	0	0	0	0
K 31.12.2014	0	0	0	0	0

(5.6) Způsob uplatnění při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Při přepočtu měny, která není obsažena v kurzech devizového trhu vyhlášených Českou národní bankou, se pro přepočet použije oficiální střední kurs centrální banky příslušné země, popřípadě aktuální kurz mezibankovního trhu k americkému dolaru nebo euru.

Kurzové rozdíly k 31.12. 2014 jsou zachyceny výsledkově.

K datu účetní závěrky byly použity tyto devizové kurzy:

Země	Měna	jmnožství	kód	kurz
EMU	euro	1€	EUR	127,725
USA	dolar	1\$	USD	122,834

(5.7) Způsob stanovení reálné hodnoty u majetku a závazků, které se v souladu se zákonem oceňují reálnou hodnotou; popis použitého oceňovacího modelu

- Účetní jednotka nestanovuje reálnou hodnotu u majetku a závazků. Účetní jednotka:
- nemá podíl s rozhodující účastí nebo podstatným vlivem na jiném subjektu,
 - nevlastní žádné deriváty,
 - žádný majetek a ani závazky nejsou zajištěny deriváty.

(6) **DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K VÝKAZŮM**

(6.1) Významné události po datu účetní závěrky, rozdíl mezi účetní a tržní cenou, srovnatelnost období a členské poplatky

V účetní jednotce neproběhly žádné významné události po datu účetní závěrky. Takéž neexistuje žádný rozdíl mezi účetní a tržní cenou akv. Období, za které byla účetní závěrka sestavena, je srovnatelné s předchozími obdobími. Účetním obdobím je kalendářní rok.

(6.2) Významné položky výkazů a informace

(6.2.1) Název a sídlo jiného subjektu, v nichž má účetní jednotka přímo nebo nepřímo podíl

Účetní jednotka nemá žádný podíl v jiných subjektech.

(6.2.2) Cenné papíry - počet a jmenovitá hodnota, nebo nemají-li jmenovitou hodnotu, ocenění v účetnictví a v účetních výkazech, akcií nebo i podílů upsaných během účetního období s omezením schváleného vlastního kapitálu, aniž by to bylo v rozporu s ustanoveními o jeho výši podle zvláštních právních předpisů.

Účetní jednotka nevlastní ani neemitovala žádné cenné papíry.

(6.2.3) Existenci majetkových cenných papírů, vyměnitelných a prioritních dluhopisů nebo podobných cenných papírů nebo práv, s udáním jejich počtu a rozsahu práv, která propojují.

Účetní jednotka nevlastní žádné majetkové cenné papíry, dluhopisy nebo podobné cenné papíry nebo práva.

(6.2.4) Částky dlužných cenných papírů, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let, jakož i o výše všech dluhů účetních jednotek, krytých plnohodnotnou zárukou, danou touto účetní

jednotkou, s uvedením povahy a formy záruky; tyto informace se uvádějí odděleně pro položku každého věřitele podle struktury rozvahy (bilance)

Účetní jednotka nevlastní výše uvedené dlužné cenné papíry, u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let. Účetní jednotka také neposkytlá záruku za dluhy jiných účetních jednotek.

(6.2.5) Celkové výši finančních nebo jiných závazků, které nejsou obsaženy v rozvaze (bilanci) - jedná se například i o záruky a jistění poskytnuté třetím osobám

Účetní jednotka neposkytlá jistění ani záruky třetím osobám.

(6.2.6) Výsledky hospodaření v členění podle jednotlivých druhů činnosti, v případě, že se tyto činnosti od sebe značnou měrou liší, nebo pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis (v tis. Kč)

Hospodářské výsledky činnosti společnosti

rok: 2014

hlavní činnosti

číslo	činnost	výnosy	náklady	hospodářský výsledek	daňový základ
205	Oprava dětí s postižením do škol	1 216 974	1 216 974	0	0
206	Osobní asistence	15 022 081	14 190 419	831 662	831 662
209	Pomoc osamělé žijícím seniorům a osobám se zdravotním postižením	1 281 158	1 279 463	1 696	1 696
210	Sociální aktivizační programy	1 949 560	1 949 560	0	0
211	Pomoc pěstounům	871 000	871 000	0	0
212	Pomoc při hídání nemocných a postižených	62 216	62 216	0	0
215	Vzdělávání seniorů	186 784	172 429	14 355	14 355
306	Bezdomovectví	595 040	643 327	-48 287	-48 287
307	Doplování s vězni	20 764	29 400	-8 636	-8 636
308	Metodika práce s dětmi	232 157	232 157	0	0
309	Tábory pro děti	100 458	91 617	8 841	8 841
318	Pout' Velehrad	163 317	163 317	0	0
311	Ocenění dobrovolnictví - Křesadlo	98 000	98 000	0	0
601	Pevodné (vlastní zdroje)	0	61 555	-61 555	-61 555
606	Správní činnost	77 987	77 987	0	0
Hlavní činnosti celkem		21 977 496	21 129 429	738 076	738 076

doplňkové činnosti

480	bazar	0	609	-609	-609
777	okresní, okresní hospodářská činnost	165 407	48 646	116 762	116 762
	Doplňkové činnosti celkem	165 407	49 255	116 153	116 153

výsledek před zdaněním

	výnosy	náklady	výsledek před zdaněním
celkem	22 042 903	21 188 675	854 228

výsledek po zdanění

	výnosy	náklady	výsledek po zdanění
celkem	22 042 903	21 306 265	736 638

V roce 2014 Maltéžská pomoc o.p.s. dělala zprostředkovatele a organizátora rozdělení daru (2 mil. Kč), který darovala dobročinná organizace Malteser Hilfsdienst Deutschland obci Hořín na Mělníku a jejím obyvatelům na likvidaci následků ničivé povodně z června 2013.

(6.2.7) Rozsah, ve kterém byl výpočet zisku nebo ztráty ovlivněn způsoby oceňování v průběhu účetního období nebo bezprostředně předcházejícího účetního období, pokud takové ocenění má závažný vliv na budoucí daňovou povinnost, je nutno o tom uvést podrobnosti.

Účetní zisk, který účetní jednotka vykázala, nebyl ovlivněn způsoby oceňování.

(6.2.8) Způsobu zjištění základu daně z příjmů, použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období, získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění za jednotlivé zdaňovací období podle požadavku zvláštních právních předpisů.

Po úpravách výsledku hospodaření byl celkem vykázán daňový základ ve výši 920 tis. Kč.

(6.2.9) Informace o rozdílech mezi daňovou povinností připadající na běžné nebo minulé účetní období a už zaplacenou daní v těchto účetních obdobích jen v případě, že je tento rozdíl významný, tato informace se uvede, jen není-li tento rozdíl v celkové výši obsažen v příslušné položce v rozvaze (bilanci).

Nevztahuje se.

(6.2.10) Informace každé významné položce, zejména skupině položek z rozvahy (bilance) nebo výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky a pro analýzu výkazů, pokud tyto informace nevyplývají přímo ani nepřímo z rozvahy (bilance) a výkazu zisku a ztráty; u významných položek aktiv se uvedou též jejich přírůstky a úbytky a zvlášť o významných položkách, které jsou ve výkazech zahrnuty nebo kompenzovány s jinými položkami a ve výkazech nejsou samostatně vykázány, například rozpis dlouhodobých bankovních úvěrů včetně úrokových sazeb a popis zajištění úvěrů, poskytnuté dotace na provozní účely nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku, a uvedením výše dotací a jejich zdrojů

Pohledávky z obchodní činnosti - splatnosti	2012	2013	2014
C e l k e m z účetnictví	0	5,4	0
Z toho ve splatnosti nad 1 rok	0	0	0
Z toho ve splatnosti do 1 roku	0	5,4	0
Z toho po splatnosti	0	0	0
Rozpis po splatnosti:			
- do 90 dnů po splatnosti	0	0	0
- od 90 do 180 dnů po splatnosti	0	0	0
- od 180 do 365 dnů po splatnosti	0	0	0
- nad jeden rok po splatnosti	0	0	0
- se splatností do 31.12.1994	0	0	0

Závazky z obchodní činnosti - splatnosti	2012	2013	2014
C e l k e m z účetnictví	20,9	58,0	12,0
Z toho ve splatnosti nad 1 roku	0	0	0
Z toho ve splatnosti do 1 roku	20,9	58,0	12,0
Z toho po splatnosti			
Rozpis po splatnosti:			
- do 90 dnů po splatnosti	0	0	0
- od 90 do 180 dnů po splatnosti	0	0	0
- od 180 do 365 dnů po splatnosti	0	0	0
- nad jeden rok po splatnosti	0	0	0
- se splatností do 31.12.1994	0	0	0

Rozpis přijatých dotací ze státního rozpočtu a z rozpočtů samosprávných územních celků

Přehled dotací od státní správy a samosprávy na rok 2014	
název	Částka(Kč)
MPSV	10 070 501
Město Olomouc	732 000
Úřad práce	856 000
Ministerstvo vnitra	381 473
MHMP	500 000
Zlínský kraj	103 000
MÚ Neratovice	100 000
Město Brno	50 000
MČ Prahy 10 a 4	20 000
Město Mělník	50 000
JMK	241 000

Městská část Praha 6	97 000
Středočeský kraj	181 410
Město Žatec	19 000
Město Otrokovice	30 000
Menší obce	34 700
Město Uherské Hradiště	15 000
Městská část Praha 3	40 000
Město Pílov	15 000
Město Sumpark	14 000
Menší obce (převod z loňského roku)	12 000
Celkem na rok 2014	13 562 084

Dotace od státní správy a samosprávy určené i pro rok 2015	
název	Částka(Kč)
Menší obce	3 000
Středočeský kraj	568 590
Celkem na rok 2015	571 590

Celkem dotace přijaté v roce 2014 14 133 674 Kč

Přehled investičních dotací od státní správy a samosprávy v roce 2014	
název	částka
INVESTIČNÍ DOTACE CELKEM	0

Veřejné zakázky	
název	částka
VEŘEJNÉ ZAKÁZKY CELKEM	0

(6.2.11) Přehled o přijatých darech a dárcích těchto darů, jedná-li se o významné položky, nebo pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis.

Dary přijaté v předcházejících letech		
dárce	částka	rok přijetí
The Global Fund	98 715	2012
Rumunská MP	126 480	2013
PRK partners	25 000	2013
Kratochvíl Česká Lípa	7 000	2013
Biřkovi	10 000	2013
p. Seifl	10 000	2013
Dostálová M.	50 000	2013
J. Rudolf	100 000	2013
DARY CELKEM	427 195	

Investiční dary od nadací, nadačních fondů a ostatních organizací		
Nadace, organizace	Částka(Kč)	rok přijetí
Global Fund for FORG	98 955	2014
Suverénní řád MR-ČV	410 000	2013
Diplomatický bazar	150 000	2014
INVESTIČNÍ DARY CELKEM	658 955	

Dary od nadací a nadačních fondů		
Nadace, nadační fond	částka (Kč)	rok přijetí
Nadace Krása pomoci	250 000	2014
Nadační fond GSK	150 000	2014
Nadační fond AVAST	400 000	2014
Nadace Martina Romana	190 000	2014
Nadace Synot	10 000	2014
Nadační fond J&T	300 000	2014
PŘÍSPĚVKY NADACÍ CELKEM	1 300 000	

Dary od společností, organizací a soukromých dárců	
Dárce	částka (Kč)
SŘMR	300 000
AVEKO ENERGIE s.r.o.	10 000
Česká pošta	50 000
Dostálová M.	50 000
Serviciu de Ajutor Maltez Din Roman	170 996
Venia lékař	18 000
RPK Partners	25 000
p. Rubeš	3 000
pl. Kábrtová	11 000
Římskokatolická farnost	13 628
pl. Czerninová	4 450
pl. Vernerová	8 055
pl. Friede	4 000
LCR s.r.o.	2 500
p. Šebesta	5 150
p. J. Bidšovský	12 000
p. Susak	10 000
ostatní drobné dary	75 758
DARY CELKEM	773 537

Rekapitulace	
Dary celkem	částka (Kč)
Dary celkem	3 159 687
z toho	
využité v roce 2014 (bez investičních darů)	1 836 729
investiční dary	658 955
převedené do dalších let	664 003

(6.2.12) Přehled o veřejných sbírkách podle zvláštního právního předpisu, s uvedením účelu a výši vybraných částek.

Účetní jednotka nemá k 31. 12. 2014 zaregistrovanou žádnou veřejnou sbírku.

(6.2.13) Způsobu vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku.

Účetní jednotka využije hospodářský výsledek na pokrytí ztrát.

(6.2.14) Informace o rozhodujících aktivitách, které poskytovala účetní jednotka v rámci svého poslání

Posláním Maltézske pomoci je poskytovat asistenční služby trpícím a potřebným - lidem ohroženým sociální izolací a se zdravotním postižením, v duchu křesťanské lásky, zprostředkování jejich kontaktu se společenským prostředím, začleňování do běžného života při zohlednění jejich psychického a fyzického stavu, bez vytržení z přirozeného sociálního prostředí.

Maltézska pomoc, o.p.s. poskytuje sociální služby:

- Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
- Průvodcovské a předčitatelské služby – doprava dětí s postižením do škol
- Osobní asistenci
- Terénní programy – pomoc lidem v nouzi

(7) Podpisový záznam

Datum vyhotovení	Osoba odpovědná za účetnictví – statutární orgán
30. 3. 2015	Ing. Jiří Juda – ředitel 



Výnosy a náklady - přehled

Výnosy společnosti

Dotace: 13562084 Kč

Dary: 1836729 Kč

Tržby: 6556349 Kč

Ostatní: 87741 Kč

Celkem: 22042903 Kč

Náklady společnosti

Členění nákladů podle typu činnosti (před zdaněním):

Hlavní činnost: 21139420 Kč

Doplňková činnost: 49255 Kč

Celkem: 21188675 Kč

V tom: Vlastní činnost 1 931 864 Kč (bez režijních nákladů krytých dotacemi a dary)

99 % z vlastních nákladů na činnost společnosti bylo vynaloženo na plnění projektů hlavní činnosti organizace.





Obsah

Obsah

SLOVO ŘEDITELE ORGANIZACE	3
INFORMACE Z CENTRA	4
CÍLOVÉ SKUPINY	5
SLUŽBY POSKYTOVANÉ ZAMĚSTNANCI	6
POSKYTOVANÉ SLUŽBY – DOBROVOLNICKÉ PROGRAMY	11
JINÉ AKTIVITY	14
SRDEČNÉ PODĚKOVÁNÍ	15
ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA	16
ÚČETNÍ ZÁVĚRKA	17
PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE	20
VÝNOSY A NÁKLADY – PŘEHLED	27
OBSAH	28



SPRÁVNÍ RADA PROJEDNALA
A SCHVÁLILA VÝROČNÍ ZPRÁVU
MALTÉZSKÉ POMOCI VČETNĚ ROČNÍ
ÚČETNÍ UZÁVĚRKY ZA ROK 2014.

DOZORČÍ RADA PŘEZKOUMALA ROČNÍ
ÚČETNÍ UZÁVĚRKU A VÝROČNÍ ZPRÁVU
MALTÉZSKÉ POMOCI ZA ROK 2014
A NEMÁ K NÍ PŘIPOMÍNKY.