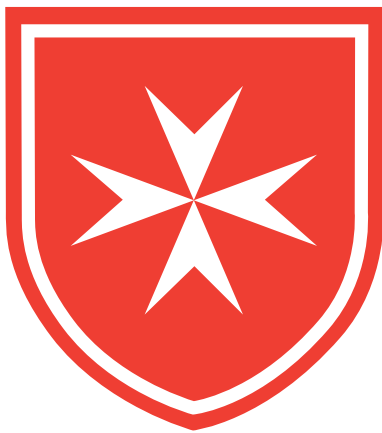




**Maltéžská pomoc,
o.p.s.**

*Pomáháme
s úctou a laskavostí*

VÝROČNÍ ZPRÁVA

2015



Maltéžská pomoc, o.p.s.



Dobrovolníci a dobrovolnice Maltéžské pomoci opět pomáhali s organizací Mezinárodního srazu vozíčkářů na Velehradě.



Vážení a milí čtenáři,

je mi potěšením a velkou ctí vás úvodem této výroční zprávy oslovit. Po náhlém skonu mého váženého předchůdce pana Dr. Emila Zörnera se stal na přechodnou dobu prezidentem správní rady Maltézské pomoci pan Dr. Joseph Franciscus Vedlich a v listopadu 2015 připadl tento úkol mně.

Heslem, které vyjadřuje poslání Maltézského řádu, je TUITIO FIDEI ET OBSEQUIUM PAUPERUM, tedy ochrana víry a služba potřebným – zvláště chudým a nemocným. A právě na tuto službu potřebným je Maltézská pomoc, o.p.s. zaměřena a já jsem nadšen způsobem, jakým funguje a směrem, kterým se vyvíjí.

Pod vysoce profesionálním a cílevědomým vedením pana ředitele Ing. Jiřího Judy se podařilo meziročně zvýšit příjmy o více než 30 % a tyto peníze jsme mohli použít pro další rozvoj našich služeb. V tomto ohledu patří nesmírný dík všem našim dárcům: Krajským úřadům Jihomoravského, Olomouckého, Středočeského, Zlínského a Ústeckého kraje, Magistrátu hlavního města Prahy, Ministerstvu vnitra a úřadům místní samosprávy v oblasti působení našich center, Nadačnímu fondu AVAST, Nadaci Taťány Kuchařové Krása pomoci, Nadaci Synot, Nadačnímu fondu J&T, Diplomatic Spouses Association, The Global Fund for Forgotten People, Nadaci Martina Romana a projektu „Čtení pomáhá“, advokátní kanceláři PRK Partners, AMI Communications, Arcibiskupství olomouckému, programu Erasmus+ a dalším fyzickým i právnickým osobám, které nám přispěly svým darem. Mám velkou radost, že jich je tolik, že mi krátký prostor pro úvodní slovo nedovolí vyjmenovat je všechny a věřím, že se budeme jejich přízni těšit i v roce následujícím.

Zvláštní dík patří našemu zřizovateli – Českému velkopřevorství Suverénního řádu Maltézských rytířů, ale především všem pracovníkům a dobrovolníkům Maltézské pomoci, bez jejichž úžasné obětavosti a lásky k potřebným by naše dílo nebylo vůbec možné.

Mnohé události, které přinesl rok 2015, byly značně znepokojivé – přírodní katastrofy, odsouzeníhodné teroristické útoky, války, krveprolití a rozsáhlá uprchlická a migrační krize. Média se starala, aby tok těchto zpráv byl plynulý a působivý a naše veřejnost se těmito tématy živě zabývala, i když jejich reálný dosah do naší země zůstal minimální. O to více je zapotřebí, abychom nepřehlédli, že v našem nejbližším okolí jsou mnozí, jejichž starosti a utrpení třeba nejsou z pohledu veřejnosti tolik zajímavé, ale kteří neméně potřebují pomoc, péči, pozornost a laskavé slovo – a právě to je prostor, v němž Maltézská pomoc koná své dobré dílo.

V duchu krásného zvyku svého vynikajícího předchůdce Bedřicha Schwarzenberga končím s prosbou, abyste nás všichni podporovali tak jako dosud a hlavně nás zahrnuli do svých modliteb.



RNDr. Bedřich Pola
Maltézská pomoc,
prezident správní rady



Informace z centra společnosti

Vedení společnosti

- Po úmrtí předsedy správní rady pana Emila Zörnera byl na přechodnou dobu jmenován jako předseda pan Joseph Franciscus Vedlich a od 24.11. 2015 pan Bedřich Pola. Pana Tibora Bučka nahradil ve správní radě společnosti od 12.5.2015 pan Jan Rudolf.
- Byl zpracován a vydán manuál pro osobní asistenci, která je naší hlavní a klíčovou sociální službou.
- Na konci roku 2015 byl ve společnosti implementován software, umožňující sledovat službu osobní asistence v reálném čase, který současně splňuje všechny požadavky zákona o sociálních službách (karty klientů).
- V rámci předpokládaných změn v Českém velkopřevorství byla v srpnu 2015 přestěhována centrální kancelář Maltéžské pomoci do prvního patra Velkopřevorského paláce.
- V září byla spuštěna velká propagační kampaň, zaměřená na seniory a na problémy spojené se stárnutím společnosti a dále na zviditelnění společnosti Maltéžská pomoc. Byl zpracován celostátní průzkum, proběhla tisková konference, jednotliví zaměstnanci Maltéžské pomoci opakovaně vystoupili v televizi a rozhlasu. Vše pro nás částečně sponzorsky realizovala firma AMI Communications. S touto společností dále spolupracujeme na propagaci prostřednictvím facebookových stránek a webu. Naším cílem je



rozšiřovat povědomí o Maltéžské pomoci i o našem zakladateli, Českém velkopřevorství řádu Maltéžských rytířů tak, aby se informace dostaly ke všem lidem, kterým naše služby mohou pomoci.

- V roce 2016 bude strategie společnosti zaměřena na její základní finanční pilíř, tedy osobní asistenci. Dále bude rozvíjena pomoc rodinám s dětmi a pěstounským rodinám. V neposlední řadě to bude i snaha o udržení dobrovolnických projektů, které jsou obecně málo dotovány. Předpokládáme růst výnosů společnosti o cca 10 %. Bude zaváděna moderní softwarová podpora všech činností.



Financování společnosti

Příjmy společnosti se meziročně podařilo zvýšit o téměř 30 %. Služba osobní asistence dále rostla a tvořila 66 % celkového obrátu společnosti. Dotace od státní správy a samosprávy činily 18,9 mil Kč (68 % příjmů), příjmy od klientů byly ve výši 6,6 mil Kč (23,6 % příjmů). Zbytek příjmů tvořily dary od nadací a právnických a fyzických osob. Z těchto darů byly pro centra Mělník a Olomouc zakoupeny automobily pro službu osobní asistence.

Vývoj příjmů Maltézské pomoci v letech 2011 až 2015

Rok	Příjmy v tis. Kč	Výdaje v tis. Kč
2011	9 269	9 061
2012	11 767	11 897
2013	16 524	16 280
2014	22 022	21 189
2015	27 751	27 912

Maltézská pomoc – zaměstnanci

DPP – dohody o provedení práce – do 300 hodin ročně

DPČ – dohody o pracovní činnosti – maximálně 960 hodin ročně

HPP – hlavní pracovní poměr

Data jsou vždy k 31.12. daného roku. Ne všechny pracovní poměry jsou na plný úvazek, zejména osobní asistentky mají práci, jejíž rozsah závisí na požadavcích klientů.

Rok	HPP	DPČ	DPP	Celkem
2011	22	4	28	54
2012	27	10	44	81
2013	33	27	40	100
2014	46	33	22	101
2015	57	32	49	138



Cílové skupiny

Maltézska pomoc, o.p.s. pomáhá cílovým skupinám:

Děti

- pomáháme dětem ohroženým sociálním vyloučením, nebo sociálně vyčleněným při jejich začleňování do společnosti
- pečujeme o děti s různým typem postižení formou podpory, poradenství a odlehčení
- vozíme děti s kombinovaným postižením denně do speciálních škol, které jim poskytují adekvátní vzdělání
- dětem s postižením nabízíme službu osobní asistence
- pomáháme rodinám pečujícím o děti v pěstounské péči
- připravujeme dětské tábory a víkendové akce
- navštěvujeme děti v pobytových zařízeních (dětské domovy, kojenecké ústavy)

Senioři

- poskytujeme osobní asistenci, která pomáhá seniorům oddálit jejich odchod z domácího prostředí do pobytových zařízení či ústavů a zvyšuje tak kvalitu jejich života
- maltézští dobrovolníci navštěvují opuštěné seniory, žijící v domovech seniorů i doma a pomáhají jim tak znovu se zapojit do života a aktivně trávit stáří
- lidem starajícím se o příbuzné nemocné Alzheimerovou chorobou se naši dobrovolníci snaží ulehčit každodenní péči

- rozvíjíme schopnosti a dovednosti seniorů např. v oblasti práce s počítačem, internetem a dalšími moderními technologiemi prostřednictvím vzdělávacích kurzů

Lidé se zdravotním postižením

- pořádáme pravidelně mezinárodní sraz vozíčkářů na Velehradě
- nabízíme službu osobní asistence

Postižení katastrofami

- lidem postiženým přírodními katastrofami je podle našich možností poskytována nefinanční humanitární pomoc prostřednictvím dobrovolníků a zaměstnanců
- průběžně a zdarma zapůjčujeme vysoušecí agregáty postiženým povodněmi

Odsouzení ve výkonu trestu

- osamělým vězňům ve výkonu trestu pomáhají naši dobrovolníci překonat nelehké chvíle prostřednictvím dopisování

Lidé bez domova či ohrožení sociálním vyloučením

- lidem bez domova poskytujeme sociální poradenství, doprovázíme je na jednání s úřady, pomáháme při získávání ztracených dokumentů, přiznání sociálních příspěvků a zprostředkováváme zdravotní pomoc

Přehled jednotlivých projektů Maltézské pomoci



Osobní asistence

Osobní asistence je hlavním pilířem činnosti Maltézské pomoci. Díky pomoci našich asistentek seniorům a tělesně postiženým mohou naši klienti zůstat v domácím prostředí a nejsou nuceni odejít do domů pro seniory či jiných ústavů. Klienti hradí pouze část nákladů, větší část získáváme z darů a dotací.

Maltézská pomoc – vývoj osobní asistence v uplynulých letech

Rok	Počet klientů	Počet asistentek	Počet hodin	Tržby tis. Kč	Náklady celkem tis. Kč
2011	72	31	12 440	1 256	3 583
2012	144	66	30 269	2 880	6 732
2013	182	80	43 793	4 593	9 645
2014	214	67	55 145	6 057	13 969
2015	261	95	60 473	6 597	18 660

V roce 2015 nás stálý nárůst poptávky po našich službách dovedl k systémovým krokům, jejichž cílem nebylo pouze udržení vysoké kvality našich služeb, ale i zvýšení kvality poskytované pomoci. Zaměřili jsme se na aktualizaci a zavedení jednotné metodiky služby pro všechna centra Maltézské pomoci v ČR. Posílili jsme jak podporu softwarovou, tak personální a přijali jsme další koordinátory asistence v Olomouci a Brně. V roce 2016 očekáváme další výrazné zvýšení zájmu o tuto službu.



Přehled poskytovaných služeb osobní asistence v jednotlivých centrech v roce 2015

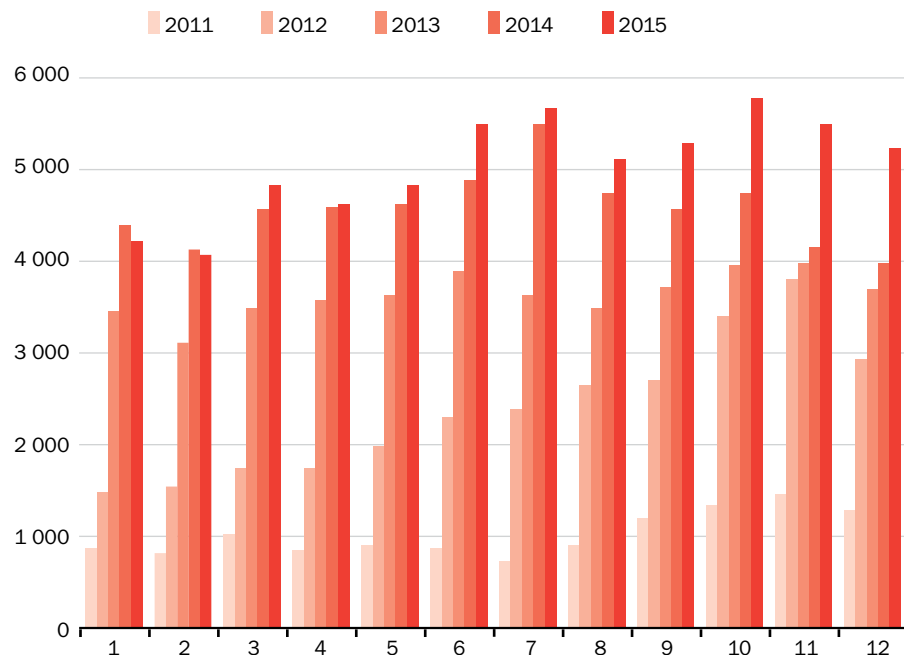
	Počet klientů	Počet osobních as.	Počet hodin
Mělník	42	21	10 268
Praha	82	37	20 269
Olomouc	53	15	11 348
Brno	70	19	17 517
Žatec	14	3	1 071
celkem	261	95	60 473



Přehled jednotlivých projektů Maltéžské pomoci

Počet osobních asistentek je udáván k 31. 12. 2015. Počet klientů je za celý rok 2015. Na Mělníku, v Olomouci, Brně a Praze je osobní asistence obecně uznávanou a stabilizovanou službou. V Žatci jsme proti předchozímu roku zaznamenali nárůst o 100%.

Celkový počet hodin osobní asistence v jednotlivých měsících v letech 2011 až 2015 v celé Maltéžské pomoci



Z grafu je zřejmý růst poptávky po našich službách v posledních měsících roku 2015, který je dán propagací služby firmou AMI Communications.

Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi jsou terénní, případně ambulantní služby poskytované rodinám s dětmi, které jsou ohroženy sociálním vyloučením z důvodu zdravotního postižení, vážného onemocnění, nebo z důvodu dlouhodobé nepříznivé sociální situace. Posláním dané služby je podpora důstojného života rodin s dětmi žijícími na Olomoucku, Uherskohradištsku a Otrokovicích, které se nacházejí v nepříznivé životní situaci, která by mohla mít neblahý dopad na vývoj dítěte. V rámci služeb usilujeme o zlepšení rodinné a sociální situace celé rodiny – dětí i rodičů.

V roce 2015 jsme měli v daných oblastech uzavřenou smlouvu o poskytování sociální služby s 56 rodinami ohroženými sociálním vyloučením. Celkem to bylo 206 klientů a naši sociální pracovníci u nich realizovali 1801 intervencí a 1684 kontaktů. Do programu bylo zapojeno 45 dobrovolníků, kteří odpracovali 948 hodin. Kromě pravidelné služby jsme pro naše klientské rodiny pořádali také jednorázové akce s možností rozvíjet vzájemné sdílení zkušeností.



Přehled jednotlivých projektů Maltézské pomoci



Pěstounská péče

Od roku 2013 doprovází Maltézská pomoc v Olomouci, na základě rozšíření pověření k výkonu sociálně právní ochrany dětí, pěstounské rodiny. Tato spolupráce se odvíjí na základě uzavřené Dohody o výkonu pěstounské péče. V rámci této služby nabízíme kromě intenzivní práce se členy rodiny také vzdělávání pěstounů v oblastech, které jsou pro plnění role pěstouna důležité, zabezpečení dočasné péče o svěřené dítě (dočasné krizové situace v rodině) a 14-denní respitní péči tak, aby si mohli pěstouni odpočinout. Zajišťujeme také případnou psychologickou podporu. V roce 2015 jsme se takto starali o 29 pěstounských rodin (101 osob).

V rámci služeb pro rodiny s dětmi jsme v Olomouci v roce 2015 uspořádali dva dětské tábory, a to zimní pro 10 dětí na 4 dny v Beskydech a letní týdenní tábor pro 24 dětí v Jeseníkách.



Pomoc lidem bez domova

Náš nejmladší projekt za své 3 roky fungování našel místo v síti poskytovatelů sociálních služeb pro osoby bez domova na území hlavního města Prahy (HMP). Služba plně vykazuje charakter terénní služby. Veškerá komunikace a sociální práce s klienty, od prvního kontaktu – mapování situace klienta, přes opakované kontakty – hledání řešení, navrhování variant řešení a práci na změně a motivaci, až po komunikaci s úřady a vyřizování osobních záležitostí, probíhá v lokalitě, kde daný člověk přežívá. Doprovázíme při vyřizování osobních záležitostí na úřady a k lékařům. Zprostředkováváme kontakty na ubytovací zařízení (azylové domy, noclehárny). Poskytujeme dluhové poradenství a pastorační pohovory.

Naší cílovou skupinou jsou lidé bez domova, žijící v provizorních přístřešcích (stanech, chatrčích, krabicových domech), kteří nedocházejí za žádnou ambulantní službou, nekomunikují s úřady, nemají vyřízeny základní dávky, ačkoliv na ně mají nárok, a které by jim mohly pomoci jejich situaci řešit, kdyby je pobírali. Výsledky naší práce v roce 2015:

Počet klientů celkem: 74

Počet hodin přímého kontaktu: 1 162,5



Přehled jednotlivých projektů Maltéžské pomoci

Úspěchy sociální práce s našimi klienty

Rodný list	6
Náhradní doklad	7
Občanský průkaz	11
Registrace na ÚP	11
Žádost o dávky v hmotné nouzi	32
Přiznané dávky v hmotné nouzi	16
Žádost o Dávky státní sociální podpory	4
Přiznané Dávky státní sociální podpory	3
Žádost o důchod	2
Žádost o výplatu důchodu – mimo EU	1
Přiznaný důchod	1
Lékař	20
Kartička zdravotní pojišťovny	4
Ubytování	10
Výdělečná činnost	7
Tramvajenka	1
Právní podání	13
Ukončení právní věci	7



Přehled jednotlivých projektů Maltézské pomoci



Doprava dětí s postižením do škol na Mělnicku

Jedná se o terénní službu, poskytovanou dětem, jejichž schopnosti jsou sníženy z důvodu zdravotního, mentálního či kombinovaného postižení. Služba nabízí transport dětí s postižením do speciálních zařízení, škol a stacionářů a tím pomáhá zajistit jejich vzdělávání a další osobní rozvoj.

Cílem poskytované sociální služby je umožnit dětem s postižením žít v rodině a zároveň navštěvovat školní zařízení a mít kontakt se sociálním prostředím a vrstevníky. Projektem také odlehčujeme pečujícím v jejich situaci tím, že děti odvážíme do speciálních škol, stacionářů, na jednorázové kulturní a rehabilitační aktivity.

Denně dopravujeme děti v následujících trasách:

1. Mělník – Byšice – Čechelice – Všetaty – Mělník
2. Mělník – Byškovice – Kojetice – Neratovice – Lobkovice – Libiš – Mělník
3. Mělník – Kozly – Tuhaň – Lužec – Boží Voda – Mělník

Denně najezdíme 495 kilometrů.

Počet klientů za rok 2015: 23

Počet automobilů: 3

Počet pracovníků: 5 (3 řidiči + 1 koordinátor + 1 vedoucí centra)

V roce 2015 se podařilo modernizovat vozový park, abychom mohli uspokojit zvýšený zájem o naši službu. Je to velmi finančně náročná služba (klienti hradí pouze zlomek nákladů). Intenzivně potřebujeme vyměnit nejméně jeden automobil.





Dobrovolnické programy

1. Pomoc osamoceným seniorům a osobám se zdravotním postižením

Jde o terénní programy, jejichž cílem je snížit pocit opuštěnosti u seniorů, kteří nemají dostatek sociálních kontaktů. Naši dobrovolníci s těmito lidmi navazují přirozený lidský vztah a snaží se jim zprostředkovat kontakt s okolím, například společnými vycházkami, případně pomocí s návštěvou úřadů.

Tuto tradiční službu Maltézske pomoci poskytují dobrovolníci ve všech našich centrech.

2. Pomoc pečujícím při hlídání nemocných a zdravotně postižených

Další formou programu je odlehčení velké zátěže při péči o dlouhodobě nemocnou nebo postiženou osobu v domácnosti. Pečovatel se tak může v dohodnuté době vzdálit z domácnosti a hlídání přebírá dobrovolník.

Tuto službu poskytují dobrovolníci v moravských centrech Maltézske pomoci.

3. Podpora rodičů dětí se specifickým zdravotním postižením

Tento program si klade za cíl poskytnout oporu a pomoc rodičům dětí s postižením. Je rozložen ve dvou základních rovinách:

- tvorba a organizace volnočasových aktivit pro tyto děti a podpora rodičů organizováním pravidelných podpůrných skupin
- nabídka vzdělávání a zprostředkování potřebných informací

Volnočasové aktivity, odlehčovací aktivity a doprovod na tyto aktivity jsou zabezpečovány převážně dobrovolníky, kteří musejí být dobře seznámeni s celou problematikou daného postižení dítěte. Výběr a zařazení dobrovolníka do programu probíhá obdobně jako v programu Pět P.

Péče o postižené dítě je velmi náročná, a proto je každá pomoc vnímána ze strany rodičů velmi pozitivně. Možnosti zapojení jejich dětí s postižením do obvyklých volnočasových aktivit jsou velmi omezené, proto i naše služba, která nabízí pomoc této cílové skupině, je velmi vyhledávána.



4. Sociálně aktivizační programy pro děti, mládež a podporu rodiny

Dobrovolníci tohoto programu tráví s dítětem jeho volný čas, podle přání rodiny organizují volnočasové aktivity, zajišťují doučování, doprovody na kroužky a přirozenou formou učí děti navazovat přátelské vztahy. Dobrovolnický program se rozvíjí v těchto rovinách:

- Navštěvování a podpora dětí v dětských domovech a jiných pobytových zařízeních (Dětské centrum v Olomouci a Šumperku, Dětský domov v Uherském Hradišti)
- Podpora dětí přímo v rodinách, které jsou ohroženy sociálním vyloučením (z důvodu nepříznivé sociální situace, zdravotního postižení, dlouhodobé nemoci, děti jsou v péči jiné osoby apod.)
- Dobrovolnická podpora v nízkoprahových zařízeních (NZDM 4lístek Jeseník, NZDM Větrník Uherský Brod)

Maltézská pomoc – dobrovolnické projekty celkem

Rok	Počet klientů	Počet dobrovolníků	Počet hodin
2012	596	515	15 579
2013	843	516	15 689
2014	700	499	18 455
2015	1 075	482	16 007

V roce 2015 se zvýšil počet dobrovolníků, kteří pracují s více klienty současně (debatní či zájmové skupiny dvou až pěti klientů, zejména v domech s pečovatelskou službou).

Přehled účasti na dobrovolnických projektech v jednotlivých centrech

	Klienti	Dobrovolníci	Počet hodin celkem
Mělník	31	12	485
Praha	56	61	3 499
Přerov	88	44	1 884
Šumperk	70	29	1 147
Olomouc	165	130	4 386
Valašské Meziříčí	20	5	100
Uherské Hradiště	362	24	568
Otrokovice	23	16	518
Brno	32	25	870
Jeseník	35	15	550
Dopisování s vězni	37	31	200
Velehrad	156	90	1800
Celkem	1 075	482	16 007

Naši největší akci na Velehradě zajišťují dobrovolníci z center Olomouc, Uherské Hradiště a Brno. V tabulce jsou všichni dobrovolníci, kteří během roku Maltézskou pomocí prošli. Ve stavu k 31.12. bylo aktivních (pojištěných) 302 dobrovolníků.



Jiné aktivity

Jednorázové akce

V rámci jednotlivých dlouhodobých projektů probíhají i jednorázové akce. Z nich největší byl každoroční mezinárodní sraz vozíčkářů u příležitosti svátku svatých Cyrila a Metoděje ve Dnech lidí dobré vůle na Velehradě.

Od 2.7. do 5.7. 2015 organizovala Maltéžská pomoc již 15. ročník setkávání vozíčkářů a osob se zdravotním postižením. Asistenční službu celkem zajišťovalo 90 dobrovolníků, z toho 15 dobrovolných zdravotníků provádělo zdravotní dozor během celé akce. Dobrovolníci pomáhali vozíčkářům, kteří o asistenci projevili zájem, dále po celou dobu roznášeli vodu poutníkům, provozovali zdravotnický stan a prováděli zdravotnický dozor. Celkem odpracovali 1800 hodin.

V rámci pomoci dětem je každý měsíc pořádána nějaká akce pro jejich zábavu i poučení (drakiády, Mikulášské akce atd.).





Moderní senior

V roce 2015 se nám podařilo uspořádat devět třicetihodinových kurzů v rámci projektu Vzdělávání seniorů v moderních technologiích. Pět kurzů se týkalo počítačů pro začátečníky, tři počítačů pro mírně pokročilé a jeden digitální fotografie. Celkový počet absolventů kurzů za rok 2015 činí 53. Zázemí pro projekt Moderního seniora bezplatně poskytl Magistrát města Olomouce v prostorách objektu v ulici Karafiátová 6.





Jiné aktivity

Podpora dobrovolnictví – Projekt Erasmus+

Od 1. února 2015 Maltéžská pomoc realizovala projekt Podpora mladých dobrovolníků, který byl podpořen v rámci programu Erasmus+ mládež. Projektu se účastnili koordinátoři dobrovolníků a dobrovolníci České republiky, Albánie, Rumunska a Ukrajiny. Stěžejní část projektu spočívala ve čtyřech studijních návštěvách 20 účastníků projektu (z každé země pět) do všech zúčastněných zemí. Cílem byla vzájemná výměna zkušeností z oblasti koordinace a řízení dobrovolníků, poznávání sociálních služeb a struktur tamějších organizací Maltéžské pomoci a vytvoření manuálu pro koordinaci a management dobrovolníků.

Ostatní projekty

Vedle výše uvedených projektů dále realizujeme:

- dopisování s vězni v Brně a Olomouci,
- adventní akce jako mikulášské sbírky a dobročinné bazary a řadu dalších činností.



Závěr a poděkování



Rok 2015 byl pro Maltézskou pomoc rokem úspěšným. Bylo tomu tak zejména proto, že se díky pečlivému výběru nových zaměstnanců a odbornému zaškolení podařilo vytvořit tým pracovníků, pro které není pomoc potřebným předmětem obživy, ale životním posláním.

Dařilo se nám také díky našemu zakladateli, Českému velkopřevorství řádu Maltézských rytířů, které naši činnost podporovalo a k jehož vedení jsme měli vždy dveře otevřené.

Srdečně děkujeme za materiální pomoc, podporu a spolupráci Ministerstvu práce a sociálních věcí, Ministerstvu vnitra, Krajským úřadům Středočeského, Olomouckého, Ústeckého, Zlínského a Jihomoravského kraje, Magistrátu hl. města Prahy, Městským částem Praha 1, Praha 3, Praha 4, Praha 6 a Praha 10. Městům Olomouc, Brno, Neratovice, Čechelice, Všetaty, Kralupy, Kojetice, Tuhaň, Lužec, Uherské Hradiště, Jeseník, Mělník, Libiř, Kostelec, Žatec, Šumperk, Valašské Meziříčí, Otrokovice, Přerov, Kly, Tišice, Byšice, Nadačnímu fondu AVAST, Nadaci Taťány Kuchařové Krása pomoci, Nadaci Synot, Na-

dačnímu fondu J&T, The Global Fund For Forgotten People, Nadaci Martina Romana a projektu „Čtení pomáhá“, programu Erasmus+ a dále dárčům panu Johannesovi Lobkowiczovi, panu Jiřímu Bidšovskému, manželům Bílkovým, Karlu Novotnému, Miladě Dostálové, Pavlu Dolejšovi, Václavu Kaplanovi, Marii Kábrtové, Lukáši Čermákovi, Tomáši Kučerovi, Evě Friede, Martinu Gromanovi, Thomasu Hrubému, Martinu Janurovi, Marii Marečkové, společnosti Venia lékař, advokátní kanceláři PRK Partners, Boltjes Group, Diplomatic Spouses Association, Suverénnímu řádu Maltézských rytířů, Arcibiskupství olomouckému, žákům ZŠ sv. Voršily, OKKO Production, MBC Švýcarsko, firmě AMI COMMUNICATIONS.

Haně Vernerové děkujeme za administraci ekonomiky a Václavu Obadálkovi za správu internetových stránek. Děkujeme všem drobným dárčům, kteří pravidelně přispívají menšími částkami, děkujeme stovkám našich dobrovolníků, kteří věnovali svůj čas práci pro potřebné. Děkujeme všem našim zaměstnancům.

DĚKUJEME.





Zpráva nezávislého auditora

Zpráva nezávislého auditora

o ověření účetní závěrky zpracované ke dni 31.12.2015

Příjemci zprávy: Správní rada společnosti:
Maltézská pomoc, o.p.s.
Se sídlem Lázeňská 2, Praha 1 – Malá Strana
PSČ 118 00

Název: Maltézská pomoc, o.p.s.

Identifikační číslo: 267 08 451

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **Maltézská pomoc, o.p.s.** sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2015, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2015 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o společnosti **Maltézská pomoc, o.p.s.** jsou uvedeny v čl. I. Obecné údaje Přílohy této účetní závěrky.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku.

Statutární orgán společnosti **Maltézská pomoc, o.p.s.** je odpovědný za sestavení účetní závěrky, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Odpovědnost auditora

Mou odpovědností je vyjádřit na základě mého auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech, mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsem povinen dodržovat etické požadavky a naplánovat a provést audit tak, abych získal přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích zveřejněných v účetní závěrce. Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů uvedených v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz.

Cílem tohoto posouzení je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky.

Jsem přesvědčen, že důkazní informace, které jsem získal, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Výrok auditora

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti **Maltézská pomoc, o.p.s.** k 31.12.2015 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2015 v souladu s českými účetními předpisy.

Zdůraznění skutečnosti

Aniž by byl tímto dotčen výše uvedený výrok auditora, upozorňuji na skutečnost, že společnost uvedla v Příloze účetní závěrky v bodu 6.2.15 odstavec, uvádějící, že společnost po datu uzavření účetních knih a před schválením účetní závěrky zjistila nesprávnosti a tedy v souladu s § 17 odst. 7 zákona 563/1991Sb. o účetnictví provedla znovuověření účetních knih a nesprávnosti opravila.

Ostatní informace

Za ostatní informace se považují informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje, ani k nim nevydávám žádný zvláštní výrok. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a zvážení, zda ostatní informace uvedené ve výroční zprávě nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či mými znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky, zda je výroční zpráva sestavena v souladu s právními předpisy nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Pokud na základě provedených prací zjistím, že tomu tak není, jsem povinen zjištěné skutečnosti uvést v mé zprávě.

V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích nic takového nezjistil.

Datum vypracování: 4.5.2016

Přílohy:

Výroční zpráva za rok 2015

Rozvaha k 31.12.2015

Výkaz zisku a ztráty k 31.12.2015

Příloha účetní závěrky k 31.12.2015



Účetní závěrka



Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

k 31.12.2015
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Maltézská pomoc, o.p.s.
Lázeňská 2
Praha 1-Malá Strana
118 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu
orgánu

IČO
26708451

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	Náklady	1			
I.	Spotřebované nákupy celkem Součet I.1. až I.4.	2	1 219		1 219
1.	Spotřeba materiálu (501)	3	1 120		1 120
2.	Spotřeba energie (502)	4	99		99
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek (503)	5			
4.	Prodané zboží (504)	6			
II.	Služby celkem Součet II.5. až II.8.	7	3 608	16	3 624
5.	Opravy a udržování (511)	8	121		121
6.	Cestovné (512)	9	88		88
7.	Náklady na reprezentaci (513)	10	4		4
8.	Ostatní služby (518)	11	3 395	16	3 411
III.	Osobní náklady celkem Součet III.9. až III.13.	12	22 688		22 688
9.	Mzdové náklady (521)	13	17 276		17 276
10.	Zákonné sociální pojištění (524)	14	5 352		5 352
11.	Ostatní sociální pojištění (525)	15			
12.	Zákonné sociální náklady (527)	16	60		60
13.	Ostatní sociální náklady (528)	17			
IV.	Daně a poplatky celkem Součet IV.14. až IV.16.	18	25		25
14.	Daň silniční (531)	19	16		16
15.	Daň z nemovitostí (532)	20			
16.	Ostatní daně a poplatky (538)	21	9		9
V.	Ostatní náklady celkem Součet V.17. až V.24.	22	264		264
17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení (541)	23			
18.	Ostatní pokuty a penále (542)	24			
19.	Odpis nedobytné pohledávky (543)	25			
20.	Úroky (544)	26			
21.	Kurzové ztráty (545)	27	2		2
22.	Dary (546)	28			
23.	Manka a škody (548)	29			
24.	Jiné ostatní náklady (549)	30	262		262
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem Součet VI.25. až VI.30.	31	92		92
25.	Odpis dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (551)	32	92		92
26.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku (552)	33			
27.	Prodané cenné papíry a podíly (553)	34			
28.	Prodaný materiál (554)	35			
29.	Tvorba rezerv (556)	36			

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
30.	Tvorba opravných položek (559)	37			
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem Součet VII.31. až VII.32.	38			
31.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organ. složkami (581)	39			
32.	Poskytnuté členské příspěvky (582)	40			
VIII.	Daň z příjmů celkem Hodnota VIII.33.	41			
33.	Dodatečné odvody daně z příjmů (595)	42			
	Náklady celkem Součet I. až VIII.	43	27 896	16	27 912



Účetní závěrka

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
B.	Výnosy	44			
I.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem Součet I.1. až I.3.	45	7 038	16	7 054
1.	Tržby za vlastní výroby (601)	46			
2.	Tržby z prodeje služeb (602)	47	7 038	16	7 054
3.	Tržby za prodané zboží (604)	48			
II.	Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem Součet II.4. až II.7.	49			
4.	Změna stavu zásob nedokončené výroby (611)	50			
5.	Změna stavu zásob polotovarů (612)	51			
6.	Změna stavu zásob výrobků (613)	52			
7.	Změna stavu zvířat (614)	53			
III.	Aktivace celkem Součet III.8. až III.11.	54			
8.	Aktivace materiálu a zboží (621)	55			
9.	Aktivace vnitroorganizačních služeb (622)	56			
10.	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku (623)	57			
11.	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku (624)	58			
IV.	Ostatní výnosy celkem Součet IV.12. až IV.18.	59	133		133
12.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení (641)	60			
13.	Ostatní pokuty a penále (642)	61			
14.	Platby za odepsané pohledávky (643)	62			
15.	Úroky (644)	63	4		4
16.	Kurzové zisky (645)	64	3		3
17.	Zúčtování fondů (648)	65			
18.	Jiné ostatní výnosy (649)	66	126		126
V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem Součet V.19. až V.25.	67			
19.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmot. a hmot. majetku (652)	68			
20.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů (653)	69			
21.	Tržby z prodeje materiálu (654)	70			
22.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku (655)	71			
23.	Zúčtování rezerv (656)	72			
24.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku (657)	73			
25.	Zúčtování opravných položek (659)	74			
VI.	Přijaté příspěvky celkem Součet VI.26. až VI.28.	75	1 580		1 580
26.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami (681)	76			
27.	Přijaté příspěvky (dary) (682)	77	1 580		1 580
28.	Přijaté členské příspěvky (684)	78			
VII.	Provozní dotace celkem Hodnota VII.29.	79	18 997		18 997
29.	Provozní dotace (691)	80	18 997		18 997
	Výnosy celkem Součet I. až VII.	81	27 748	16	27 764

Označení	Název ukazatele	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	Výnosy - Náklady	82	-148	-148
34.	Daň z příjmů (591)	83			
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	C. - 34.	84	-148	-148

Sestaveno dne: 02.05.2016		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky o.p.s.		Předmět podnikání	Pozn.:

Účetní závěrka



Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Rozvaha v plném rozsahu

k 31.12.2015
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
Maltézská pomoc, o.p.s.
Lázeňská 2
Praha 1-Malá Strana
118 00

IČO
26708451

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet I.až IV.	1	1 185
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet I.1. až I.7.	9	
	1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2	
	2. Software	(013)	3	
	3. Ocenitelná práva	(014)	4	
	4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5	
	5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6	
	6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7	
	7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8	
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet II.1. až II.10.	20	5 883
	1. Pozemky	(031)	10	
	2. Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11	
	3. Stavby	(021)	12	
	4. Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	(022)	13	2 934
	5. Pěstičské celky trvalých porostů	(025)	14	
	6. Základní stádo a tažná zvířata	(026)	15	
	7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	2 304
	8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17	
	9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18	
	10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19	
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet III.1. až III.7.	28	
	1. Podíly v ovládaných a řízených osobách	(061)	21	
	2. Podíly v osobách pod podstatným vlivem	(062)	22	
	3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23	
	4. Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24	
	5. Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25	
	6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26	
	7. Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	(043)	27	
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	Součet IV.1. až IV.11.	40	-4 053
	1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29	
	2. Oprávky k softwaru	(073)	30	
	3. Oprávky k ocenitelným právům	(074)	31	
	4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32	
	5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33	
	6. Oprávky ke stavbám	(081)	34	
	7. Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-1 750
	8. Oprávky k pěstičským celkům trvalých porostů	(085)	36	
	9. Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37	
	10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	-2 303
	11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39	

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	4 421
I.	Zásoby celkem	Součet I.1. až I.9.	51	
	1. Materiál na skladě	(112)	42	
	2. Materiál na cestě	(119)	43	
	3. Nedokončená výroba	(121)	44	
	4. Polotovary vlastní výroby	(122)	45	
	5. Výrobky	(123)	46	
	6. Zvířata	(124)	47	
	7. Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48	
	8. Zboží na cestě	(139)	49	
	9. Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50	
II.	Pohledávky celkem	Součet II.1. až II.19.	71	1 647
	1. Odběratele	(311)	52	
	2. Směnky k inkasu	(312)	53	
	3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54	
	4. Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	291
	5. Ostatní pohledávky	(315)	56	515
	6. Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57	66
	7. Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58	
	8. Daň z příjmů	(341)	59	94
	9. Ostatní přímé daně	(342)	60	
	10. Daň z přidané hodnoty	(343)	61	
	11. Ostatní daně a poplatky	(345)	62	5
	12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63	
	13. Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64	
	14. Pohledávky za společníky sdruženími ve společnosti	(358)	65	
	15. Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66	
	16. Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67	
	17. Jiné pohledávky	(378)	68	775
	18. Dohadné účty aktivní	(388)	69	7
	19. Opravná položka k pohledávkám	(391)	70	
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet III.1. až III.8.	80	2 717
	1. Pokladna	(211)	72	41
	2. Ceniny	(213)	73	62
	3. Účty v bankách	(221)	74	2 676
	4. Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75	
	5. Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76	
	6. Ostatní cenné papíry	(256)	77	
	7. Pořizovaný krátkodobý finanční majetek	(259)	78	
	8. Peníze na cestě	(261)	79	
IV.	Jiná aktiva celkem	Součet IV.1. až IV.3.	84	90
	1. Náklady příštích období	(381)	81	86
	2. Příjmy příštích období	(385)	82	4
	3. Kurzové rozdíly aktivní	(386)	83	199
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	5 639



Účetní závěrka

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	2 389
I.	Jméno celkem	Součet I.1. až I.3.	90	1 505
1.	Vlastní jmění	(901)	87	1 504
2.	Fondy	(911)	88	1
3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89	
II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet II.1 až II.3.	94	884
1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	737
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	147
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	3 250
I.	Rezervy celkem	Hodnota I.1.	97	
1.	Rezervy	(941)	96	
II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet II.1. až II.7.	105	
1.	Dlouhodobé bankovní úvěry	(951)	98	
2.	Vydané dluhopisy	(953)	99	
3.	Závazky z pronájmu	(954)	100	
4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101	
5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102	
6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103	
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104	
III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet III.1. až III.23.	129	2 000
1.	Dodavatelé	(321)	106	9
2.	Směnky k úhradě	(322)	107	
3.	Přijaté zálohy	(324)	108	
4.	Ostatní závazky	(325)	109	3
5.	Zaměstnanci	(331)	110	920
6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111	
7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	475
8.	Daň z příjmů	(341)	113	118
9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	74
10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115	
11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116	19
12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117	83
13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118	
14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119	
15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120	
16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121	
17.	Jiné závazky	(379)	122	23
18.	Krátkodobé bankovní úvěry	(231)	123	
19.	Eskontní úvěry	(232)	124	
20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125	
21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126	
22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	276
23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128	189

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
IV.	Jiná pasiva celkem	Součet IV. až IV.3.	133	1 250
1.	Výdaje příštích období	(383)	130	14
2.	Výnosy příštích období	(384)	131	1 236
3.	Kurzové rozdíly pasivní	(387)	132	
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	5 639

Sestaveno dne:	02.05.2016	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky	o.p.s.	Předmět podnikání
		Pozn.:



PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE

ROZVAHOVÝ DEN: 31.12. 2015

ÚČETNÍ OBDOBÍ 01.01. 2015 - 31.12. 2015

Údaje jsou uváděny v tis. Kč

OBEČNÉ ÚDAJE

(1) Popis účetní jednotky

Účetní jednotka (neziskový sektor): **Maltéžská pomoc, o.p.s.**

Registrace: 26.6.2002

Datum vzniku: 9.5.2002

Sídlo: Lázeňská 2, Praha 1

Právní forma: obecně prospěšná společnost

IČ: 267 08 451

Hlavní předmět činnosti a poslání:

- Osobní asistence
- Odborné sociální poradenství – poradna pro seniory pro zajištění domácí péče
- Poskytování zdravotnického dohledu na církevních a charitativních akcích
- Mimoškolní výchova a vzdělávání – výchovně vzdělávací činnost na dětských táborech
- Sociálně aktivizační programy a služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Sociálně aktivizační programy a služby pro rodiny s dětmi
- uzavírání dohod o výkonu péčovské péče a doprovázení pěstounů
- Rozvoj dobrovolnické služby
- Dopravní služba pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Vzdělávací programy pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Dopisování s vězni
- Podpora sociálního začleňování osob po výkonu trestu odnětí svobody
- Pomoc rodinám pečujícím o nemocné s Alzheimerovou nemocí,
- Organizování mimoškolních aktivit dětí, zejména z dětských domovů,
- Organizace školení v oblastech souvisejících s poskytovanými obecně prospěšnými službami,
- Pomoc lidem v nouzi.

Kromě hlavního předmětu činnosti vykonává společnost tyto doplňkové činnosti:

- Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
- Specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím.

Zřizovatel: Suverénní řád maltéžských rytířů – České velkopřevorství
IČ: 005 69 623, Lázeňská 4, 118 00 Praha 1

Statutární orgán k rozvahovému dni:

Správní rada

Bedřich Pola od 24.11.2015 předseda správní rady

Michal Umlauf od 1.2.2013

Jan Rudolf od 12.5.2015,

Kontrolní orgán k rozvahovému dni:

Dozorčí rada

Ursula Czerninová (od 18.12. 2014)

Vladimír Lobkowicz (od 18.12.2014)

Stanislav Kosík (od 18.12.2014)

Ředitel

Ing. Jiří Juda

Projektový manažer

Mgr. Michal Šimko

Vedoucí centrální kanceláře

Jana Kónyová od 1.9.2014

Ekonomický poradce

Ing. Hana Vernerová

Adresa Centrální kanceláře Maltéžské pomoci

Maltéžská pomoc, o.p.s.

Lázeňská 485/2

118 00 Praha 1 – Malá Strana

Telefon do Centrální kanceláře Maltéžské pomoci

257534935

E-mail

info@maltezskapomoc.cz

Web

www.maltezskapomoc.cz

IČ

267 08 451

Bankovní spojení

178 855 778/0300, ČSOB, pobočka Lazarská ul. Praha 1

IBAN CZ85 0300 0000 0001 7885 5778

BIC CEKOC ZPP

5333322/0800, Česká spořitelna a.s., Praha 4, Olbrachtova 1929/62 PSČ 140 00

IBAN CZ6808000000000005333322

Činnost Maltéžské pomoci, o.p.s. řídí centrální kancelář se sídlem v Praze. Ta zřizuje a koordinuje chod jednotlivých center (Praha, Mělník, Olomouc, Uherské Hradiště, Otrokovice, Pardubice, Brno, Písek, Šumperk, Zatec). Jednotlivá centra řídí vedoucí centra, který má na starosti chod jednotlivých projektů. Účetnictví a mzdové účetnictví celé organizace je zajišťováno externě.

Vedení regionálních center

Praha	Mgr. Theo Šimko
Mělník	Mgr. Theo Šimko
Olomouc	ThLic. Michal Umlauf
Uherské Hradiště	ThLic. Michal Umlauf
Písek	ThLic. Michal Umlauf
Otrokovice	ThLic. Michal Umlauf
Valašské Meziříčí	ThLic. Michal Umlauf
Šumperk	ThLic. Michal Umlauf
Jeseník	ThLic. Michal Umlauf
Zatec	Mgr. Theo Šimko
Brno	Mgr. Markéta Studená
Pardubice	Marie Hofericová



Příloha k účetní závěrce

Maltežská pomoc také spolupracuje se sesterskou organizací Českou maltežskou pomocí o.p.s., se sídlem v Českých Budějovicích.

Společnost nemá organizační jednotky s právní subjektivitou. Činnost je řízena prostřednictvím centrální kanceláře v sídle společnosti v Praze.
Dále má společnost kanceláře na těchto adresách:
<http://www.maltezskapomoc.cz>

Centrální kancelář Praha

poštovní adresa: Lázeňská 2, 118 00 Praha 1
telefon: 257 534 935
e-mail: info@maltezskapomoc.cz

Centrum Praha

poštovní adresa: Lázeňská 2, 118 00 Praha 1
telefon: 257 534 935, 736 620 807
e-mail: theo.simko@maltezskapomoc.cz
vedoucí centra: Mgr. Theo Šimko

Centrum Brno

poštovní adresa: Bratislavská 2/183, 602 00 Brno
telefon: 736 620 810
e-mail: marketa.studena@maltezskapomoc.cz
vedoucí centra: Mgr. Markéta Studená

Centrum Žatec

poštovní adresa: Lázeňská 2, 118 00 Praha 1
telefon: 257 534 935, 736 620 807
e-mail: theo.simko@maltezskapomoc.cz
vedoucí centra: Mgr. Theo Šimko

Centrum Mělník

poštovní adresa: Náměstí Míru 54, 276 01 Mělník
telefon: 736 620 801
e-mail: theo.simko@maltezskapomoc.cz
vedoucí centra: Mgr. Theo Šimko

Centrum Olomouc

poštovní adresa: Wurmova 7, 771 11 Olomouc
telefon: 736 620 804, 731 626 113
e-mail: olomouc@maltezskapomoc.cz
vedoucí centra: ThLic. Michal Umlauf

Centrum Přerov

poštovní adresa: Palackého 2833/17a, 750 02 Přerov 2
telefon: 736 620 891, 736 620 804
e-mail: olomouc@maltezskapomoc.cz
vedoucí centra: ThLic. Michal Umlauf

Centrum Uherské Hradiště

poštovní adresa: Studentské náměstí 1531, Uherské Hradiště
telefon: 736 620 803
e-mail: uh@maltezskapomoc.cz
vedoucí centra: ThLic. Michal Umlauf

Centrum Otrokovice

poštovní adresa: nám. 3. května 166, 765 02 Otrokovice
telefon: 737 589 644
e-mail: otrokovice@maltezskapomoc.cz

vedoucí centra: ThLic. Michal Umlauf

Centrum Valašské Meziříčí

poštovní adresa:
telefon:
e-mail: valmez@maltezskapomoc.cz
vedoucí centra: ThLic. Michal Umlauf

Centrum Šumperk

poštovní adresa: Kostelní náměstí 4, 787 01 Šumperk
telefon: 731 626 112
e-mail: sumperk@maltezskapomoc.cz
vedoucí centra: ThLic. Michal Umlauf

Centrum Jeseník

poštovní adresa: Palackého 179/8, 790 01 Jeseník
telefon: 736 504 176
e-mail: jesenik@maltezskapomoc.cz
vedoucí centra: ThLic. Michal Umlauf

Centrum Pardubice

poštovní adresa: Benediktova 497, 530 03 Pardubice
telefon: 774 166 802
e-mail: marionhof@seznam.cz
vedoucí centra: Marie Hofericová

- (2) Průměrný počet zaměstnanců během účetního období a výše osobních nákladů a výše stanovených odměn a funkčních požitků za účetní období členům statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou, z titulu jejich funkce, jakož i o výši vzniklých nebo smluvně sjednaných závazků ohledně požitků bývalých členů těchto orgánů, s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů.

Ukazatel	Celkem	z toho řídící pracovníci
Průměrný počet zaměstnanců přepočtený:	40	1
Osobní náklady (včetně pojištění):	22 688	909
Odměny členů statutárních orgánů	0	
Odměny členů kontrolních orgánů	0	
Závazky a požitky – dle kategorií	0	

- (3) Účasti členů statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy, výši záloh a úvěrů, poskytnutých členům orgánů



uvedeným v písmenu n), s uvedením úrokové sazby, hlavních podmínek a případně proplacených částkách, jakož i o závazcích přijatých na jejich účet jakožto určitý druh záruky s uvedením celkové výše pro každou kategorii členů.

Členové statutárních, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky mají podíl pouze na účetních jednotkách, které neposkytovaly nebo nepřijímaly plnění od účetní jednotky.

(4) Rozpis závazků na pojištění a daňové nedoplatky k 31.12.2015

Závazky vůči státnímu rozpočtu, pojištění	v tis Kč	Z toho po splatnosti
Daň z příjmů	0	0
Daň ze závislé činnosti	0	0
Sociální pojištění	0	0
Zdravotní pojištění	0	0
Nevrácené dotace	0	0

(5) INFORMACE O ÚČETNÍ POLITICE

(5.1) Aplikace obecných účetních metod

- Řídí se příslušnými ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb.
- Účtový rozvrh nebyl modifikován oproti běžným zvyklostem.
- Účetní jednotka nepoužívá žádné výjimky, odchylky od metod daných výše uvedených postupů účtování
- Místo uschovy účetních podkladů, informací je na adrese Lázeňská 2, Praha 1.
- Za rozhodující vnitroučetní směrnice účetní jednotka považuje tyto směrnice:
 - o oběh účetních dokladů
 - dle oběhu účetních dokladů je osobou odpovědnou za zaúčtování vedoucí centrální kanceláře Maltéžské pomoci, o.p.s.
 - dle oběhu účetní dokladů je osobou odpovědnou za účetní případ ředitel Maltéžské pomoci, o.p.s.
 - o inventarizace
 - členové inventarizačních komisí: Jiří Juda, Theo Šimko, Jana Kónyová, Michal Umlauf, Monika Matějčková, Markéta Zigová, Markéta Studená, Lucie Kopečková, Veronika Vančurová
 - fyzická inventura hmotného majetku proběhla k 30.11.2015
 - fyzická inventura nehmotného majetku proběhla k 30.11.2015
 - fyzická inventura pokladni hotovosti probíhala 30.6.2015, 30.9.2015 a 31.12.2015
 - dokladová inventura probíhala k 31.12.2015 od 1.1.2016 – 29.2.2016
 - rozhodnutí o výjimce kompenzace nebylo uplatněno
 - o oceňování (ceny, změny cen, opravné položky)
 - podrobněji je popsáno v samostatné části přílohy
 - o tvorba časového rozlišení, systém dohadných položek
 - časové rozlišení se uplatňuje u všech částek a položek, kromě pravidelných ročních revizí.
 - o tvorba rezerv
 - účetní jednotka netvoří rezervy.

(5.2) Způsob oceňování a odpisování

Způsoby oceňování, které účetní jednotka používala při sestavení účetní závěrky za rok 2015

Při oceňování majetku a závazků a při účtování o výsledku hospodaření bere účetní jednotka za základ:

- * veškeré náklady a výnosy, které se vztahují k účetnímu období bez ohledu na datum jejich placení;

- * rizika, ztráty a znehodnocení, které se týkají majetku a závazků a jsou účetní jednotce známy ke dni sestavení účetní závěrky;

Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

Dlouhodobý nehmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související. Účetní jednotka rozhodla o hodnotovém limitu ve výši Kč 60.000,-- Kč včetně.

Dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 000,-- Kč) se vykazuje v rozvaze a účtuje se při pořízení jednorázově do nákladů. Účtuje se o něm stejně jako o DNM s celkovým odpisem

Dlouhodobý hmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související. Účetní jednotka rozhodla o hodnotovém limitu ve výši Kč 40.000,-- Kč včetně.

Dlouhodobý hmotný majetek do 40 000,-- Kč se vykazuje v rozvaze. Účtuje se při pořízení stejně jako DHM s celkovým odpisem.

Účetní jednotka zahajuje odpisování dlouhodobého majetku v kalendářním měsíci po datu zařazení majetku do užívání.

Zásoby

Nakupované zásoby jsou oceněny skutečnými pořizovacími cenami, zahrnujícími fakturovanou částku a vedlejší náklady (přepravné cizí i vlastní, clo).

Zásoby jsou evidovány v rámci jednoho syntetického účtu

Nevyřaditelné dodávky se ocení podle uzavřené smlouvy, popř. odhadem.

Pohledávky se účtují v nominální hodnotě, respektive v ceně **pořizovací**. Pochybné pohledávky se snižují pomocí opravných položek, účtovaných na vrub nákladů, na svou realizační hodnotu

Vlastní kapitál se vykazuje ve výši zapsané v obchodním rejstříku u příslušného obchodního soudu. Účetní jednotka je povinna vytvářet rezervní fond.

Závazky a přijaté úvěry jsou vykazány v nominální hodnotě. Za krátkodobé závazky a úvěry se ve výkaznictví považuje i část dlouhodobých položek, která je splatná do jednoho roku od data účetní závěrky.

Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny

Reprodukční pořizovací cena odpovídá kvalifikovanému ocenění příslušného majetku v daném čase.

(5.3) Podstatné změny způsobu oceňování, postupů odpisování a postupů účtování proti předcházejícímu účetnímu období (viz. § 8 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví) – vycílení změn

Změna účtování odpisů. Odpisy majetku pořízeného z dotace, se účtují také do výnosů a snižují tak poskytnutou dotaci (mělo být účtováno 551/082,901/649). Tím ale dochází ke zkreslení výsledku společnosti a nadhodnocení výnosů a je toto zavádějící (v souladu s § 19 odst.6 zák.563/1991Sb. by se mohlo jednat o zavádějící informaci). Proto společnost v souladu s §36 odst.1 zák.563/1991Sb. nebude postupovat v této věci dle ČÚS 413, ale v zájmu dodržení věrného a poctivého obrazu předmětu účetnictví bude účtovat snížení vlastního jmění oproti odpisům a nikoli oproti výnosům.

Pro zachycení věrného obrazu účetnictví se tedy účtuje o odpisech 551/082,901/551



Příloha k účetní závěrce

Byl zřízen účet 911110 – Finanční dary na činnost společnosti bez časového omezení
Účet slouží pro zachycení množství zdrojů, které byly přijaté na krytí činnosti společnosti.
Tvoří se z bezúplatně přijatých finančních aktiv, které byly získány na činnost společnosti, bez časového omezení a nebyly v účetním roce spotřebovány

- (5.4) Informace o odchylkách od metod podle § 7 odstavec 5 zákona o účetnictví s uvedením vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření

Beze změny.

- (5.5) Způsob stanovení opravek, opravných položek

Účetní jednotka opravné položky, kterými se vyjadřuje přechodné snížení hodnoty majetku, nevytváří v souladu s § 37, odst. 3, vyhl. 504/2002 Sb.

Položka	D H M	DNM	DFM	Zásoby	Pohledávky
K 01.01. 2015	0	0	0	0	0
Tvorba	0	0	0	0	0
Rozpuštění	0	0	0	0	0
K 31.12. 2015	0	0	0	0	0

- (5.6) Způsob uplatnění při přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Při přepočtu měny, která není obsažena v kursech devizového trhu vyhlášených Českou národní bankou, se pro přepočet použije oficiální střední kurs centrální banky příslušné země, popřípadě aktuální kurz mezibankovního trhu k americkému dolaru nebo euru.

Kurzové rozdíly, týkající se účtů tř. 2 jsou k 31.12. 2015 zachyceny výsledkově.

K datu účetní závěrky byly použity tyto devizové kurzy:

Země	měna	množství	kod	kurz
EMU	euro	1	EUR	27,025
USA	dolar	1	USD	24,824

- (5.7) Způsob stanovení reálné hodnoty u majetku a závazků, které se v souladu se zákonem oceňují reálnou hodnotou; popis použitého oceňovacího modelu

Účetní jednotka nestanovuje reálnou hodnotu u majetku a závazků. Účetní jednotka:
- nemá podíly s rozhodující účastí nebo podstatným vlivem na jiném subjektu,
- nevlastní žádné deriváty,
- žádný majetek a ani závazky nejsou zajištěny deriváty.

(6) DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K VÝKAZŮM

- (6.1) Významné události po datu účetní závěrky, rozdíl mezi účetní a tržní cenou, srovnatelnost období a členské poplatky

V účetní jednotce neproběhly žádné významné události po datu účetní závěrky. Taktéž neviduje žádný rozdíl mezi účetní a tržní cenou aktiv. Období, za které byla účetní závěrka sestavena, je srovnatelné s předchozími obdobími. Účetním obdobím je kalendářní rok.

- (6.2) Významné položky výkazů a informace

V roce 2015 společnost pořídila 2 auta na svoz postižených dětí do škol v celkové hodnotě 810.429 Kč. Jedná se o Fiat Doblo Combi a Citroen Berlingo.

- (6.2.1) Název a sídlo jiného subjektu, v nichž má účetní jednotka přímo nebo nepřímo podíl

Účetní jednotka nemá žádný podíl v jiných subjektech.

- (6.2.2) Cenné papíry - počet a imenovitá hodnota, nebo nemají-li imenovitou hodnotu, ocenění v účetnictví a v účetních výkazech, akcií nebo i podílů upsaných během účetního období s omezením schváleného vlastního kapitálu, aniž by to bylo v rozporu s ustanoveními o jeho výši podle zvláštních právních předpisů,

Účetní jednotka nevlastní ani neemitovala žádné cenné papíry

- (6.2.3) Existenci majetkových cenných papírů, vyměnitelných a prioritních dluhopisů nebo podobných cenných papírů nebo práv, s udáním jejich počtu a rozsahu práv, která propůjčují,

Účetní jednotka nevlastní žádné majetkové cenné papíry, dluhopisy nebo podobné cenné papíry nebo práva.

- (6.2.4) Částky dlužných cenných papírů, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let, jakož i o výše všech dluhů účetních jednotek, krytých plnohodnotnou zárukou, danou touto účetní jednotkou, s uvedením povahy a formy záruky; tyto informace se uvádějí odděleně pro položku každého věřitele podle struktury rozvahy (bilance)

Účetní jednotka nevlastní výše uvedené dlužné cenné papíry, u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let. Účetní jednotka taktéž neposkytla záruku za dluhy jiných účetních jednotek.

- (6.2.5) Celková výši finančních nebo jiných závazků, které nejsou obsaženy v rozvaze (bilanci) – jedná se například i o záruky a jištění poskytnuté třetím osobám

Účetní jednotka neposkytla jištění ani záruky třetím osobám.

- (6.2.6) Výsledky hospodaření v členění podle jednotlivých druhů činnosti, v případě, že se tyto činnosti od sebe značnou měrou liší, nebo pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis (v tis. Kč)

Příloha k účetní závěrce



Hospodářské výsledky činností společnosti

rok: 2015

hlavní činnosti

kód	činnost	výnosy	náklady	hospodářský výsledek
205	Doprava dětí s postižením do škol	1.267.807	1.357.957	-90.149
206	Osobní asistence	18.661.877	18.595.452	66.425
209	Pomoc osamělé žijícím seniorům a osobám se zdravotním postižením	1.164.884	1.236.937	-72.053
210	Sociálně aktivizační programy	2.152.969	2.180.023	-27.055
211	Pomoc pěstounům	983.705	941.678	42.027
212	Pomoc při hlídání nemocných a postižených	33.036	24.536	-1.500
213	Dobrovolnictví senioři	161.292	162.000	-708
214	Dobrovolnictví rodiny s dětmi	158.359	170.829	-12.470
215	Vzdělávání seniorů	130.668	116.268	14.400
216	Dobrovolnictví v nemocnicích	48.768	57.959	-9.191
306	Bezdomovectví	1.008.886	1.116.385	-107.500
307	Dopisování s vězni	30.723	30.923	-200
308	Metodika práce s dětmi	77.038	81.795	-4.757
309	Tábory pro děti	74.791	72.291	2.500
310	Svatý Mikuláš	1.403	1.403	0
311	Ocenění dobrovolnictví - Křesadlo	100.515	100.515	0
312	Erasmus	998.968	998.968	0
318	Pout' Velehrad	165.544	165.544	0
501	Povodně (vlastní zdroje)	55.054	55.054	0
999	Správní činnost	472.085	419.743	52.341
	hlavní činnost celkem	27.748.371	27.896.260	-147.889

doplňkové činnosti

777	školení, ostatní hospodářská činnost	16.000	16.000	0
	Doplňková činnost celkem	16.000	16.000	0

výsledek

	výnosy	náklady	výsledek před zdaněním
celkem	27.764.371	27.912.260	-147.889

(6.2.7) Rozsah, ve kterém byl výpočet zisku nebo ztráty ovlivněn způsoby oceňování v průběhu účetního období nebo bezprostředně předcházejícího účetního období; pokud takové ocenění má závažný vliv na budoucí daňovou povinnost, je nutno o tom uvést podrobnosti.

Účetní zisk, který účetní jednotka vykázala, nebyl ovlivněn způsoby oceňování.

(6.2.8) Způsobu zjištění základu daně z příjmů, použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období, získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zvláštních právních předpisů.

Po úpravách výsledku hospodaření byl celkem vykázán daňový základ ve výši - 27 tis. Kč. Podmínky § 20 odst. 7 zákona 586/1992 Sb. byly splněny. Úspora minulého roku byla využita na krytí nákladů z nepodnikatelské činnosti.

(6.2.9) Informace o rozdílech mezi daňovou povinností připadající na běžné nebo minulé účetní období a již zaplacenou daní v těchto účetních obdobích jen v případě, že je tento rozdíl významný; tato informace se uvede, jen není-li tento rozdíl v celkové výši obsažen v příslušné položce v rozvaze (bilanci).

Neuvažuje se.

(6.2.10) Informace každé významné položce, zejména skupině položek z rozvahy (bilance) nebo výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření účetní jednotky a pro analýzu výkazů, pokud tyto informace nevyplývají přímo ani nepřímo z rozvahy (bilance) a výkazu zisku a ztráty; u významných položek aktiv se uvedou též jejich přírůstky a úbytky a zvlášť o významných položkách, které jsou ve výkazech zahrnuty nebo kompenzovány s jinými položkami a ve výkazech nejsou samostatně vykazány, například rozpis dlouhodobých bankovních úvěrů včetně úrokových sazeb a popis zajištění úvěrů, poskytnuté dotace na provozní účely nebo na pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku, s uvedením výše dotací a jejich zdrojů

Pohledávky z obchodní činnosti - splatnosti	2013	2014	2015
C e l k e m z účetnictví	5,4	0	15
Z toho ve splatnosti nad 1 rok	0	0	0
Z toho ve splatnosti do 1 roku	5,4	0	15
Z toho po splatnosti	0	0	0
Rozpis po splatnosti:			
- do 90 dnů po splatnosti	0	0	0
- od 90 do 180 dnů po splatnosti	0	0	0
- od 180 do 365 dnů po splatnosti	0	0	0
- nad jeden rok po splatnosti	0	0	0
- se splatností do 31.12.1994	0	0	0



Příloha k účetní závěrce

Závazky z obchodní činnosti - splatnosti	2013	2014	2015
Celkem z účetnictví	58,0	12,0	0
Z toho ve splatnosti nad 1 roku	0	0	0
Z toho ve splatnosti do 1 roku	58,0	12,0	4
Z toho po splatnosti			
Rozpis po splatnosti:			
- do 90 dnů po splatnosti	0	0	0
- od 90 do 180 dnů po splatnosti	0	0	0
- od 180 do 365 dnů po splatnosti	0	0	0
- nad jeden rok po splatnosti	0	0	0
- se splatností do 31.12.1994	0	0	0

Dotace z roku 2014	
název	Částka(Kč)
Menší obce	3 000
Středočeský kraj	568 590
Celkem na rok 2015	571 590

Rozpis přijatých dotací ze státního rozpočtu a z rozpočtů samosprávných územních celků

Přehled dotací na rok 2015	
název	Částka(Kč)
MPSV	13 380 719
Úřad práce	922 886
Ministerstvo vnitra	369 492
Dům zahr. spolupráce ERASMUS	998 968
Olomoucký kraj	280 000
Zlínský kraj	118 000
Jihomoravský kraj	335 000
Město Olomouc	611 000
MHMP	700 000
Město Brno	238 000
Město Neratovice	100 000
Město Jeseník	10 000
Město Mělník	50 000
Městská část Praha 1	80 000

Městská část Praha 6	99 000
Městská část Praha 4	10 000
Městská část Praha 10	30 000
Město Žatec	18 000
Město Otrokovice	10 000
Menší obce	40 000
Město Uherské Hradiště	10 000
Město Šumperk	10 000
Celkem na rok 2015	18 421 065

Celkem dotace přijaté pro rok 2015 18 996 655 Kč

Dotace od státní správy a samosprávy určené i pro rok 2016	
název	Částka(Kč)
menší obce	11 000
Úřad práce	257 114
Celkem na rok 2016	268 114

Přehled investičních dotací od státní správy a samosprávy v roce 2015	
název	částka
INVESTIČNÍ DOTACE CELKEM	0

Veřejné zakázky	
název	částka
VEŘEJNÉ ZAKÁZKY CELKEM	0

Příloha k účetní závěrce



(6.2.11) Přehled o přijatých darech a dárcích těchto darů, jedná-li se o významné položky, nebo pokud to vyžaduje zvláštní právní předpis.

Dary přijaté v předcházejících letech spotřebované na činnost v r. 2015		
dárce	částka	rok přijetí
drobní dárci	21 995	2014
BSP Bicycle Industrial	3 000	2014
Nadace Synot	10 000	2014
p. Bílek	10 000	2014
Rumunská Maltézská pomoc	65 318	2014
p. Šebesta	2 400	2014
DARY přijaté v předchozích letech celkem	112 713	

Dary došlé v r 2015 od nadací, společností, organizací a soukromých dárců spotřebované v 2015 na činnost	
Dárce	částka (Kč)
Nadační fond AVAST	400 000
SŘMR	20 000
Česká asociace farmaceutických firem	50 000
Dostálová M.	60 000
Diplomatický bazar	100 000
Nadační fond J&T	300 000
PRK Partners	25 000
Global fond	119 170
Nadace Martina Romana	195 000
pí. Friede	7 000
SERVICIU DE AJUTOR M	11 720
OKKO Production	10 000
p. J. Bidšovský	12 000
ZŠ Sv. Václava Olomouc	6 800
ing. Havel, CVS Žamberk	2 500
p. Bureš	5 000
nefinanční dar AMI Communication, s.r.o.	143 000
DARY CELKEM	1 467 190

Dary 2015 převedené do roku 2016		
Dárci	částka (Kč)	rok přijetí
Nadace Krása pomoci	200 000	2015
Nadační fond AVAST	400 000	2015
Nadace Synot	20 000	2015
DARY CELKEM	620 000	

Dary převedené do dalších let		rok přijetí
organizace, dárce	částka (Kč)	
PRK partners	25 000	2014
Suverénní řád MR	246 559	2015
p. Bureš	5 000	2015
pí. Kábrtová	11 500	2015
Rubeš	3 000	2014
Dostálová	50 000	2014
Vernerová	5 000	2014
LCF	2 500	2014
Venia	8 000	2014
Kábrtová	7 000	2014
Friede	4 000	2014
DARY celkem	367 559	

Dary použité na nákup investic		rok přijetí
Nadace, organizace, dárce	částka (Kč)	
Drobní dárci	146 789	2014
Drobní dárci	198 610	2015
Suverénní řád MR	363 441	2015
MBC Švýcarsko	134 530	2015
DARY využité na nákup investic celkem	863 370	

Rekapitulace darů od nadací a nadačních fondů		
Nadace, nadační fond	částka (Kč)	rok přijetí
Nadace Krása pomoci	200 000	2015
Nadační fond AVAST	800 000	2015
Nadace Martina Romana	195 000	2015
Nadace Synot	20 000	2015
Nadační fond J&T	300 000	2015
PŘÍSPĚVKY NADACÍ CELKEM	1 515 000	

(6.2.12) Přehled o veřejných sbírkách podle zvláštního právního předpisu, s uvedením účelu a výši vybraných částek.

Účetní jednotka nemá k 31. 12. 2015 zaregistrovanou žádnou veřejnou sbírku.



Příloha k účetní závěrce

(6.2.13) Způsobu vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období, zejména rozdělení zisku.

Účetní jednotka využije hospodářský výsledek na pokrytí ztrát.

(6.2.14) Informace o rozhodujících aktivitách, které poskytovala účetní jednotka v rámci svého poslání

Posláním Maltéžské pomoci je poskytovat asistenční služby trpícím a potřebným - lidem ohroženým sociální izolací a se zdravotním postižením, v duchu křesťanské lásky, zprostředkování jejich kontaktu se společenským prostředím, začleňování do běžného života při zohlednění jejich psychického a fyzického stavu, bez vytváření z přirozeného sociálního prostředí.

Maltéžská pomoc, o.p.s. poskytuje sociální služby:

- Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
- Průvodcovské a předčitatelské služby – doprava dětí s postižením do škol
- Osobní asistenci
- Terénní programy – pomoc lidem v nouzi

(6.2.15) události po datu uzavření účetních knih, ale před schválením účetní závěrky

Vzhledem k tomu, že společnost po datu uzavření účetních knih, ale před schválením účetní závěrky zjistila, nesprávnosti v účtování dlouhodobého majetku, fondů a dohadných položek pasivních, provedla v souladu s § 17 odst. 7 zákona 563/1991Sb. o účetnictví znovuočetnění účetních knih. Po provedených opravách došlo znovu k uzavření účetních knih.

(7) Podpisový záznam

Datum vyhotovení	Osoba odpovědná za účetnictví – statutární orgán
2. 5. 2016	Ing. Jiří Juda – ředitel 



Výnosy a náklady – přehled



Výnosy společnosti

Dotace: 18.996.655,- Kč

Dary: 1.579.903,- Kč

Tržby: 7.054.632,- Kč

Ostatní: 133.181,- Kč

Celkem: 27.764.371,- Kč

Náklady společnosti

Členění nákladů podle typu činnosti:

Hlavní činnost: 27.896.260,- Kč

Doplňková činnost: 16.000,- Kč

Celkem: 27.912.260,- Kč

V tom: Vlastní činnost 2.874.875,- Kč

99 % z vlastních nákladů na činnost společnosti bylo vynaloženo na plnění projektů hlavní činnosti organizace.





**Maltéžská pomoc,
o.p.s.**

OBSAH

SLOVO PŘEDSEDY SPRÁVNÍ RADY	3
INFORMACE Z CENTRA SPOLEČNOSTI	4
CÍLOVÉ SKUPINY	6
PŘEHLED JEDNOTLIVÝCH PROJEKTŮ MALTÉZSKÉ POMOCI	7
DOBROVOLNICKÉ PROGRAMY	12
JINÉ AKTIVITY	14
ZÁVĚR A PODĚKOVÁNÍ	17
ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA	18
ÚČETNÍ ZÁVĚRKA	19
PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE	23
VÝNOSY A NÁKLADY – PŘEHLED	31



Správní rada projednala výroční zprávu Maltéžské pomoci včetně roční účetní uzávěrky za rok 2015.

Dozorčí rada přezkoumala roční účetní uzávěrku a výroční zprávu Maltéžské pomoci za rok 2015 a nemá k ní připomínky.