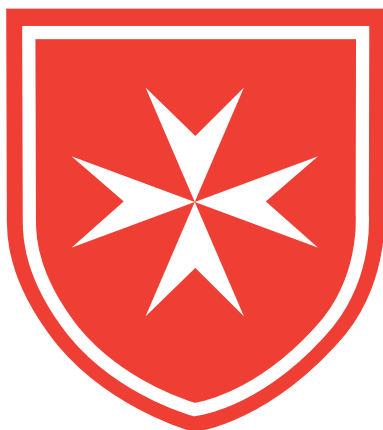




**Maltézská pomoc,
o.p.s.**

Pomáháme s úctou a laskavostí



Výroční zpráva 2017



Maltéžská pomoc, o.p.s.



➤ Lidé Maltéžské pomoci ◀



Slovo předsedy správní rady



Vážení a milí čtenáři,

jen stěží mohu uvěřit tomu, že od doby, kdy jsem Vás v rámci úvodního slova prezidenta Maltéžské pomoci oslovoval naposledy, již uplynul celý rok, a mě opět připadla milá povinnost a čest poděkovat Vám všem, kteří se podílíte na mimořádném díle Maltéžské pomoci.

Rok 2017 nám v Maltéžské pomoci utekl velmi rychle i proto, že díky množství aktivit jsme prakticky neměli čas zahálet. S potěšením mohu konstatovat, že výnosy naší organizace narostly téměř o 34,5 % a přivítali jsme i nové spolupracovníky, takže nyní zaměstnáváme už 215 pracovníků v rámci všech typů pracovních poměrů. Potvrzuje se tak dlouhodobý růstový trend naší organizace, a to jak ve smyslu kvantitativním, tak ve smyslu kvalitativním, neboť se nám také podařilo zmodernizovat nutné vybavení a získat pro naši činnost nové automobily.

Tento růst se projevuje i ve srovnání s ostatními podobně orientovanými organizacemi, mezi kterými získává Maltéžská pomoc velmi významné postavení. Ku příkladu jsme druhou největší organizací poskytující osobní asistenci pro seniory v České republice. Osobně mě pak nesmírně těší rozvoj naší práce s lidmi bez domova, kterým se snažíme nejen mírnit jejich fyzické nedostatky a uspokojovat základní potřeby, ale především jim nabídnout šanci k návratu do normálního života, například prostřednictvím pomoci s vyřízením potřebných dokladů, pomoci při shánění zaměstnání či vyřešením jejich tíživé finanční situace. V uplynulém roce jsem měl příležitost s několika takovými lidmi bez domova hovořit a na základě těchto rozhovorů si troufám věřit, že pro mnoho z nich je snaha vedoucí k jejich opětovnému začlenění do společnosti tou nejlepší formou pomoci, kterou jim můžeme nabídnout.

Dále se sluší dodat, že i v roce 2017 úspěšně pokračovala spolupráce Maltéžské pomoci se společností AMI Communications, která nám zajišťuje marketingovou komunikaci. Ta je obzvláště důležitá, jelikož v dnešní době platí, že o kom není slyšet, jako by nebyl. V tomto ohledu mohu také s potěšením konstatovat, že o naší činnosti byl natočen nový dokument, který v příštím roce odvysílá Česká televize.

Netřeba zdůrazňovat, že činnost Maltéžské pomoci by nebyla možná bez pomoci našich sponzorů, podporovatelů a dobrodinců, k nimž kromě našeho zřizovatele, Českého velkopřevorství Suverénního řádu Maltéžských rytířů, patřilo v uplynulém roce Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo vnitra, mnohé krajské a obecní úřady, Nadační fond AVAST, Nadace Taťány Kuchařové Krása pomoci, Nadační fond J&T, The Global Fund For Forgotten People, Nadace Martina Romana a jeho projekt „Čtení pomáhá“ a mnoho dalších, kteří jsou uvedeni v závěru této výroční zprávy. Zaplať Pán Bůh za tuto pomoc!

Můj dík patří také Vám, našim spolupracovníkům a dobrovolníkům, v čele s naším vynikajícím a zkušeným ředitelem panem ing. Jiřím Judou, jehož koncepčního, metodického a mimořádně profesionálního pracovního přístupu si velice vážím. Bez pomoci Vás všech by nebyla naše práce možná. Díky Vám můžeme pomáhat dětem, seniorům, lidem se zdravotním postižením, lidem, které postihly přírodní katastrofy, odsouzeným ve výkonu trestu i lidem bez domova.

Konečně našim klientům – terminologií Maltéžského řádu našim *Pánům nemocným* – chci v závěru svého úvodního slova popřát mnoho sil a Božího požehnání v těžkostech, které prožívají. Za celou Maltéžskou pomoc mohu slíbit, že i nadále budeme dělat vše, co je v našich silách, abychom Vám ve Vašem trápení co nejvíce ulevili.

Vás všechny, milí čtenáři, spolupracovníci, podporovatelé a klienti bych chtěl požádat o to, abyste nám i nadále zachovali svou přízeň a abyste nás zahrnuli i do svých modliteb.



RNDr. Bedřich Pola
Maltéžská pomoc o.p.s.
prezident správní rady



Informace z centra společnosti

Vedení společnosti

- Díky dofinancování v polovině roku se významným způsobem zvýšily příjmy společnosti, což nám také umožnilo zvýšit mzdu pracovníkům v přímé péči od 1. 7. 2017 o 20%. Díky nedostatečným dotacím jsme se v roce 2017 potýkali s financováním centra Žatec, kde jsme skončili ve ztrátě více než 100 tisíc Kč. Ztráta byla uhrazena z darů.
- Rok 2017 byl poznamenán nejen růstem společnosti, ale také nárůstem veřejnosprávních kontrol. Pozitivní je, že i přes nárůst těchto kontrol zvládáme vyúčtování dotací a příslušnou administrativu v požadované kvalitě. Nadále jsme se potýkali s nedostatkem pracovníků osobní asistence zejména z důvodu mizivé nezaměstnanosti a nízkých mezd v sociální oblasti.
- Pokračují změny v řízení společnosti. Do centrální kanceláře nastoupila profesionálka na personální řízení Mgr. Hana Vlčková, MBA.
- V roce 2017 byla modernizována hardwarová i softwarová vybavení společnosti (počítače, tiskárny, mobilní telefony, manažerský a personální software, výkazy služeb).
- Získali jsme dotace na 4 automobily (velký automobil na dopravu dětí z Humanitárního fondu Středočeského kraje pro Mělník a další automobily z prostředků MPSV – jeden do Olomouce, jeden do Uherského Hradiště a jeden do



Brna). Velký automobil je již v našem majetku, při realizaci výběrového řízení na dotaci MPSV nám významně pomohl člen správní rady JUDr. Jan Rudolf.

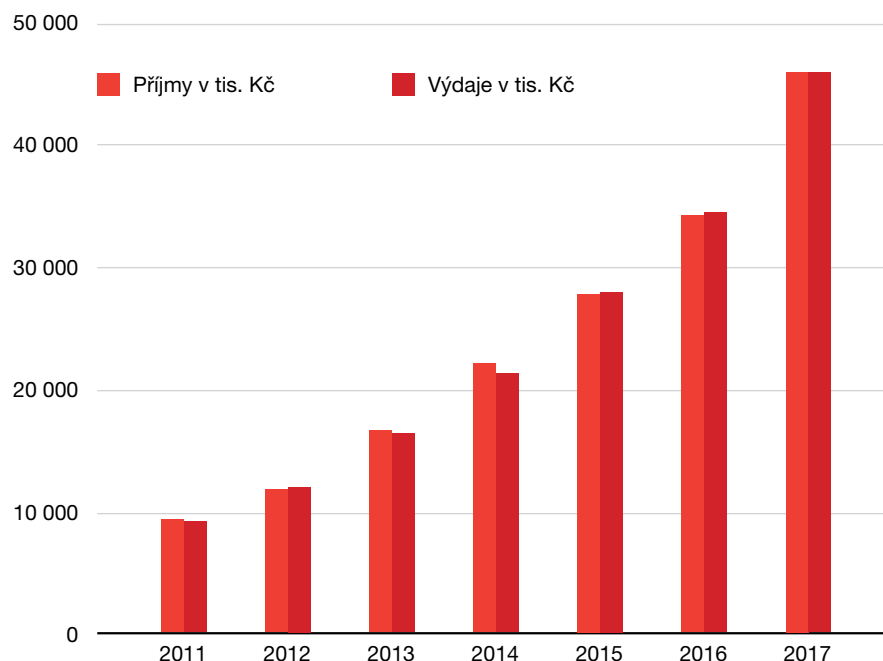
- Pracovníci Maltéžské pomoci se účastnili několika mezinárodních setkání pracovníků všech Maltéžských pomocí na téma dobrovolnictví a práce s mládeží.
- Režisér Vít Olmer natočil hodinový dokumentární film o dobrovolnictví v Maltéžské pomoci. Natáčení financovala Česká televize a film bude vysílán během jara 2018. Natáčení proběhlo s dobrovolníky a jejich klienty v Olomouci a Praze. Během roku 2017 pracovníci Maltéžské pomoci opakovaně vystoupili s informacemi o našich službách v České televizi a v rozhlase.



Financování společnosti

Příjmy společnosti se meziročně podařilo zvýšit o téměř 34,5 %. Služba osobní asistence dále rostla a tvořila 69% celkového obratu společnosti. Dotace od státní správy a samosprávy činily 34 mil. Kč (73% příjmů), příjmy od klientů byly ve výši 10,3 mil. Kč (22% příjmů). Zbytek příjmů tvořily dary od nadací a právnických a fyzických osob.

Vývoj příjmů a výdajů Maltézské pomoci v letech 2011 – 2017



Personální činnosti společnosti

Vzhledem k růstu a stabilizaci společnosti v průběhu roku došlo k nárůstu pracovníků na hlavní pracovní poměr. Specifikem práce v sociálních službách je využití všech forem zaměstnání. Pracovníci jsou ve společnosti zaměstnáni na hlavní pracovní poměr, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce.

Pracovníci zaměstnaní na hlavní pracovní poměr využívají v hojné míře zaměstnání na částečné úvazky. Tato praxe je rozšířená zejména v osobní asistenci, kde je práce závislá na požadavcích klientů. Celkem bylo v Maltézské pomoci odpracováno 185 776 hodin (z toho 144 903 na hlavní pracovní poměr).

Rok	HPP	DPČ	DPP	Celkem
2011	22	4	28	54
2012	27	10	44	81
2013	33	27	40	100
2014	46	33	22	101
2015	57	32	49	138
2016	83	52	66	201
2017	111	40	64	215

Počty jsou uvedeny k 31. 12. daného roku.



Cílové skupiny

Maltéžská pomoc, o.p.s. pomáhá cílovým skupinám:

Děti

- pomáháme dětem ohroženým sociálním vyloučením, nebo sociálně vyčleněným při jejich začleňování do společnosti
- pečujeme o děti s různým typem postižení formou podpory, poradenství a odlehčení
- denně doprovázíme děti s postižením do speciálních škol, které jim poskytují adekvátní vzdělání
- dětem s postižením nabízíme službu osobní asistence
- pomáháme rodinám pečujícím o děti v pěstounské péči
- připravujeme dětské tábory a víkendové akce
- navštěvujeme děti v pobytových zařízeních (dětské domovy, kojenecké ústavy)

Senioři

- poskytujeme osobní asistenci, která pomáhá seniorům oddálit jejich odchod z domácího prostředí do pobytových zařízení či ústavů a zvyšuje tak kvalitu jejich života
- maltéžští dobrovolníci navštěvují opuštěné seniory žijící v domovech seniorů i doma a pomáhají jim tak znovu se zapojit do života a aktivně trávit stáří

- lidem starajícím se o příbuzné nemocné Alzheimerovou chorobou se naši dobrovolníci snaží ulehčit každodenní péči o blízké prostřednictvím vzdělávacích kurzů rozvíjíme schopnosti a dovednosti seniorů např. v oblasti práce s počítačem, internetem a dalšími moderními technologiemi

Lidé se zdravotním postižením

- pořádáme pravidelně mezinárodní sraz vozíčkářů na Velehradě
- nabízíme službu osobní asistence

Postižení katastrofami

- lidem postiženým přírodními katastrofami poskytujeme podle našich možností nefinanční humanitární pomoc prostřednictvím dobrovolníků a zaměstnanců
- průběžně a zdarma zapůjčujeme vysoušecí agregáty postiženým povodněmi

Odsouzení ve výkonu trestu

- osamělým vězňům ve výkonu trestu pomáhají naši dobrovolníci překonat nelehké chvíle prostřednictvím dopisování

Lidé bez domova či ohrožení sociálním vyloučením

- lidem bez domova poskytujeme sociální poradenství, doprovázíme je na jednání s úřady, pomáháme při získávání ztracených dokumentů, přiznání sociálních příspěvků a zprostředkováváme zdravotní pomoc

Přehled hlavních projektů Maltéžské pomoci



Osobní asistence

Osobní asistence je hlavním pilířem činnosti Maltéžské pomoci. Díky pomoci našich asistentek seniorům a tělesně postiženým mohou naši klienti zůstat v domácím prostředí a nejsou nuceni odejít do domovů pro seniory či jiných ústavů. Klienti hradí pouze část nákladů, větší část získáváme z dotací a darů.

Osobní asistence – vývoj v uplynulých letech

Rok	Počet klientů	Počet asistentek	Počet hodin	Tržby tis. Kč	Náklady celkem tis. Kč
2011	72	31	12 440	1 256	3 583
2012	144	66	30 269	2 880	6 732
2013	182	80	43 793	4 593	9 645
2014	214	67	55 145	6 057	13 969
2015	261	95	60 473	6 597	18 660
2016	339	130	81 301	8 876	23 710
2017	394	154	91 106	10 088	34 286

V polovině roku 2017 pochopila vláda neudržitelnou situaci v sociálních službách, které byly podfinancovány a nebylo možné získat nové zaměstnance a stávající odcházeli za vyšším výdělkem. V polovině roku proběhlo dofinancování, které situaci výrazně zlepšilo. Veškeré dofinancování šlo do mzdových nákladů – viz prudký růst nákladů v roce 2017. V roce 2017 proběhla řada

kontrol osobní asistence a to jak na užití finančních prostředků, tak i na kvalitu poskytované služby.

Přehled poskytovaných služeb osobní asistence v jednotlivých centrech v roce 2017

Centrum	Počet klientů	Počet osobních as.	Počet hodin
Mělník	64	26	14 241
Praha	114	55	31 214
Olomouc	78	24	16 769
Brno	105	42	24 103
Žatec	33	7	4 774
CELKEM	394	154	91 106

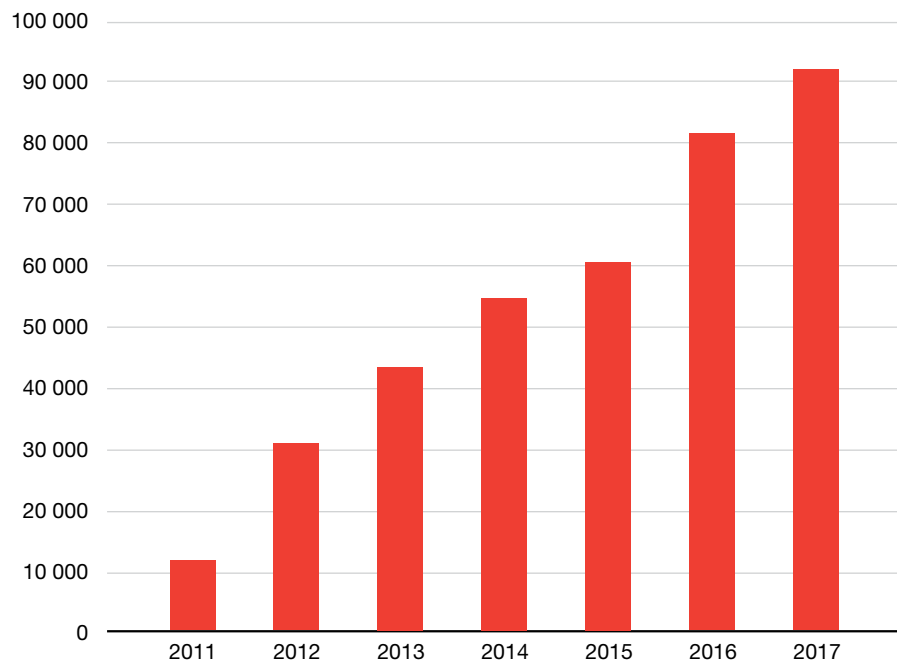
Počty osobních asistentek jsou uvedeny k 31. 12. 2017. Počet klientů je uveden za celý rok 2017.





Přehled hlavních projektů Maltézské pomoci

Celkový počet hodin osobní asistence v letech 2011 až 2017 v celé Maltézské pomoci



Poprvé v historii jsme v roce 2017 překročili počet 8 000 hodin osobní asistence za měsíc.

Celkem jsme v roce 2017 odsloužili 91 106 hodin osobní asistence, což je proti roku 2016 růst o 11%. Růst v prvních měsících roku 2017 je způsoben jednak nárůstem počtu klientů a dále tím, že několika klientům jsme poskytovali více než 300 hodin osobní asistence měsíčně. Snížení růstu v druhé polovině roku je

dáno tím, že v důsledku vysoké zaměstnanosti v celé ČR nebylo možné sehnat potřebné množství asistentek.

V současnosti jsme druhou největší organizací poskytující osobní asistenci pro seniory v republice.



Přehled hlavních projektů Maltéžské pomoci



Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Služba pomáhající rodinám s dětmi, které jsou ohrožené sociálním vyloučením je poskytována v Olomouci a Uherském Hradišti a jsou financovány z individuálních projektů Olomouckého a Zlínského kraje.

Služba podporuje důstojný život rodin s dětmi do 18 let věku a směřuje ke zlepšení jejich sociální situace.

Toho jsme se snažili dosáhnout následujícími cíli:

- podpora zdravého vývoje dítěte a jeho sociální začleňování v přirozeném prostředí
- podpora zdravého fungování rodiny
- prevence sociálního vyloučení rodičů a dětí
- zvýšení samostatnosti rodiny
- podpora zdravých sociálních a pracovních vztahů
- zvýšení životních šancí dětí, podpora rozvoje osobnosti dítěte, jeho nadání, schopností a dovedností a zachování životní úrovně
- předcházení krizovým situacím v rodinách

V roce 2017 jsme pomáhali 326 osobám z 89 rodin. U těchto rodin proběhlo 2984 intervencí, 2307 kontaktů a pracovníci strávili na cestě za klienty 480 hodin a v přímé péči 3982 hodin.

Mezi nejčastější problémy těchto rodin patří nevyhovující bydlení, ztráta bydlení, dluhy, chybějící základní potřeby pro život (jídlo, potřeby pro dítě, oblečení, dětská výživa...) apod.

Doprovázení pěstounských rodin

Během roku 2017 uzavřela Maltéžská pomoc 34 dohod o výkonu pěstounské péče pro 119 osob, kterým bylo poskytnuto 1 293 intervencí, proběhlo 796 kontaktů a cesta za klienty trvala celkem 185 hodin. Těmto rodinám je poskytována podpora během péče o svěřené dítě, zajišťováno naplňování práv a kontrolováno dodržování povinností, které jim vyplývají ze zákona.

Pro osoby pečující uspořádala Maltéžská pomoc v tomto roce 6 jednodenních kurzů a jeden víkendový vzdělávací pobyt, kterého se zúčastnilo 21 osob pečujících a 14 dětí.

V rámci těchto služeb uspořádala Maltéžská pomoc, o.p.s. dva pobyty pro děti. Během jarních prázdnin to byl pobyt pro 15 dětí v Ekocentru Rychleby, v měsíci červnu pak preventivní táborový pobyt pro 28 dětí v Karlově u Malé Morávky.





Přehled hlavních projektů Maltéžské pomoci

Do služeb pro rodiny s dětmi bylo v roce 2017 zapojeno 24 dobrovolníků, kteří odpracovali 465 hodin. Hlavní náplní jejich činnosti bylo doučování a volnočasové aktivity.

Pro klientské rodiny bylo uspořádáno 8 společných setkání, například návštěva Moderní žonglérské show, návštěva ZOO, seznámení s canisterapií, tvořivé dílny apod.

Pomoc lidem v sociální nouzi

Do nového roku jsme vstoupili s navýšením počtu sociálních pracovníků na čtyři. Od začátku roku 2017 spolupracujeme s Potravinovou bankou Praha, se kterou se podílíme na distribuci potravin potřebným (pod záštitou MPSV). Při této činnosti se nezaměřujeme pouze na samotné rozdávání, ale snažíme se i identifikovat problémy, které klienty přivedly do současné nouze a řešíme je s nimi. Tímto tedy nedochází pouze k rozdávání věcí, ale rovnou se snažíme předcházet nejkrizovějším situacím a řešit již nastalou situaci. Získané potraviny také používáme pro snazší navázání kontaktu s novými klienty, stále však dáváme důraz na reálné řešení jejich situace. Klienti tedy vědí, že nedostávají tuto pomoc automaticky. Takovéto nastavení nám umožňuje poskytnuté potraviny použít v kritických situacích, aniž bychom snižovali sociální kompetence klientů a rozvíjeli jejich závislost na sociálních službách.



Aktivity směřující k odbornému růstu programu

Pracovníci Pomoci lidem v sociální nouzi vnímají jako důležitý prvek své práce spolupráci s ostatními organizacemi poskytujícími péči našim klientům a dále informování veřejnosti o důležitosti a prospěšnosti své práce v očích veřejnosti.

Jsme činní v pracovních skupinách „Platforma pro integraci“ a „Bezdomovci – lidé jako my“ a v „Platformě pro sociální bydlení“.

V současné době se účastníme komunitního plánování na Praze 5 a 10, snažíme se do této činnosti zapojit i na Praze 3 a 12.

Při řešení situace našich klientů spolupracujeme s orgány místní samosprávy a s jimi zřízenými organizacemi. Našimi významnými partnery při zajišťování péče o naše klienty jsou i neziskové organizace jako Armáda spásy či Naděje.

Zapojili jsme se do nově vytvořeného programu humanitární pomoci MPSV.

Jednorázové akce, jež jsme pořádali pro naše klienty

Kino v Kryptě

Cílem bylo získání pozitivních zážitků s většinovou společností, jež by vedla ke snadnější resocializaci klientů.

Povelikonoční guláš

S klienty jsme si po Velikonocích připomněli proběhlé svátky, podávali jsme guláš, poskytovali jsme sociální poradenství a ve

Přehled hlavních projektů Maltéžské pomoci



spolupráci s Armádou spásy jsme zajistili zdravotnické ošetření. Přítomen byl i kněz, který požehnal klientům a podávanému jídlu.

Grilování buřtů

Díky sponzorskému daru jsme uspořádali grilování na Parukářce. Akce měla velký úspěch.

Setkání s rytíři

V areálu Velkopřevorského paláce proběhlo u příležitosti dne chudých setkání klientů s členy řádu Maltéžských rytířů, společná modlitba a oběd.

Pondělní polévka

Od prosince 2017 spolupracujeme na vydávání polévky zdarma našim klientům a dalším potřebným, spolu s řádem Maltéžských rytířů.

Vánoční bohoslužba

Každoročně probíhá adventní setkání s věřícími klienty. Tentokrát jsme se sešli v kostele sv. Václava ve Vršovicích.

Počet klientů celkem: 85

Aktuální počet klientů: 50

Počty kontaktů: 8 709

Počet osob, kterým v terénu bylo poskytnuto sociální poradenství, ale nestaly se našimi klienty: 123

Úspěchy sociální práce s našimi klienty

Jako úspěch evidujeme	Počty úspěchů
1. Rodný list	3
2. Osobní doklady	4
3. OP a jiné doklady totožnosti, kartičku pojištěnce	15
4. Registrace na UP odd. zaměstnanosti	9
5. Přiznání podpory v nezaměstnanosti	10
6. Žádost o dávky hmotné nouze	19
7. Žádost o dávky státní sociální podpory	8
8. Žádost o důchod	4
9. Převedení agendy/spisu klienta na místo jeho pobytu	3
10. Registrace u ošetřujícího lékaře	14
11. Ubytování	4
12. Tramvajenka	0
13. Výdělečná činnost	14
14. Repatriace – návrat do země původu (i těla)	0
15. Právní podání	0
16. Ukončení právní věci	0
17. Rozklíčování dluhové situace	3
18. Splátkový kalendář	2
19. Oddlužení	2
20. Započetí léčby závislosti	1
23. Zprostředkování kontaktu s rodinou/blízkými osobami	9
CELKEM 124	



Přehled hlavních projektů Maltéžské pomoci

Doprovázení dětí s postižením do škol na Mělnicku

Přínos a pozitiva projektu

Díky projektu doprovázení dětí s postižením do škol si rodiče dětí, mohou dopoledne vyřídit vše potřebné, najít si zaměstnání nebo brigádu, neboť mají přibližně 6 hodin volného času bez starostí o dítě. Mohou se spolehnout na to, že dítě ráno doprovodíme do školy a po skončení školy je opět vrátíme domů.

Počet zájemců o službu stále roste

Doprovázení dětí se stalo tento rok na Mělnicku a okolí velmi vyhledávanou službou.

Díky dotaci Středočeského kraje jsme zvýšili počet vozů přepravujících děti ze tří na čtyři. V současnosti jsou všechny automobily plně vytíženy.

V projektu máme 4 hlavní asistenty a dva další na případné pro střídání v době nemoci a dovolených.

Místa, odkud děti doprovázíme

Děti do škol doprovázíme z Mělníka, Kralup, Neratovic, Lobkovic, Byškovic, Kojetic, Skuhrova, Lužce, Tuhaně, Dušníků, Mělnického Vtelna, Mšena, Byšic, Tišic, Obříství, Chrástu, Všetat, Chorušic, Čechelic, Nebužel, Kel a Boží Vody.

Počet klientů celkem: 31
Aktuální počet klientů: 29





Maltézská pomoc měla v roce 2017 akreditováno u Ministerstva vnitra šest dobrovolnických programů:

1 Pomoc osamoceným seniorům a osobám se zdravotním postižením

2 Pomoc pečujícím při hlídání nemocných a zdravotně postižených

Jde o programy, jejichž cílem je snížit pocit opuštěnosti u seniorů, kteří nemají dostatek sociálních kontaktů. Naši dobrovolníci s těmito lidmi navazují přirozený lidský vztah a snaží se jim zprostředkovat kontakt s okolím, a to jak přímý pomocí vycházek, tak i nepřímý formou povídání, případně čtením.

Další formou programu je odlehčení velké zátěže při péči o dlouhodobě nemocnou nebo postiženou osobu v domácnosti. Pečovatel se tak může v dohodnuté době vzdálit z domácnosti a hlídání přebírá dobrovolník.

Tuto tradiční službu Maltézské pomoci poskytují dobrovolníci ve většině našich center.

3 Sociálně-aktivizační programy pro děti, mládež a podporu rodiny

Dobrovolníci tohoto programu tráví s dítětem jeho volný čas, podle přání rodiny organizují volnočasové aktivity, zajišťují doučování, doprovody na kroužky a vždy přirozenou formou učí děti navazovat přátelské vztahy. Dobrovolnický program se rozvíjí v těchto rovinách:

- navštěvování a podpora dětí v dětských domovech a jiných pobytových zařízeních (Dětské centrum v Olomouci a Šumperku, Dětský domov v Uherském Hradišti)
- podpora dětí přímo v rodinách, které jsou ohroženy sociálním vyloučením (z důvodu nepříznivé sociální situace, zdravotního postižení, dlouhodobé nemoci, děti jsou v péči jiné osoby apod.)
- dobrovolnická podpora v nízkoprahových zařízeních (NZDM 4lístek Jeseník, NZDM Větrník Uherský Brod)



Dobrovolnické programy

4 Dopisování s vězni

V olomouckém centru v roce 2017 působilo celkem 31 dobrovolníků, resp. dvojic dobrovolníků. Počet doručených dopisů v tomto roce čítal 118 dopisů, dobrovolníci byly v korespondenčním kontaktu dohromady s 42 klienty. V brněnském centru v tomto roce vykonávalo dobrovolnickou činnost 7 dobrovolníků, resp. dvojic. Dobrovolníci si v tomto období dopisovali dohromady s 11 klienty, bylo doručeno 10 dopisů.



5 Pomoc zdravotně postiženým při jednorázových akcích – Mezinárodní setkání vozíčkářů na Velehradě

V rámci jednotlivých dlouhodobých projektů probíhají i jednorázové akce. Největší z nich je každoroční mezinárodní sraz vozíčkářů u příležitosti svátku svatých Cyrila a Metoděje v rámci Dnů lidí dobré vůle na Velehradě ve dnech 2. – 5. 7. 2017.

V těchto dnech organizovala Maltéžská pomoc již 17. ročník setkávání vozíčkářů a osob se zdravotním postižením. Asistenční službu zajišťovalo 88 dobrovolníků a 15 dobrovolných zdravotníků. Dobrovolníci pomáhali osmdesátce vozíčkářů, kteří o asistenci projevíli zájem, po celou dobu roznášeli vodu, provozovali zdravotnický stan a během celé akce prováděli zdravotnický dozor.





V rámci pomoci dětem je každý měsíc pořádána nějaká akce pro jejich zábavu i poučení (drakiády, Mikulášské akce atd.). Stejně tak probíhají jednorázové akce na pomoc lidem bez domova.

6 Dobrovolníci v nemocnicích a zdravotnických zařízeních

Cílem dobrovolnické služby v nemocnicích a zdravotnických zařízeních je aktivizace a psychosociální pomoc nemocným lidem v době jejich hospitalizace.

Místem výkonu jsou centra Olomouc, Valašské Meziříčí, Uherské Hradiště, Jeseník, Zlín.

Daný dobrovolnický program byl v roce 2017 realizován v následujících zařízeních, se kterými Maltézská pomoc spolupracuje v rámci uzavřené smlouvy mezi vysílající a přijímající organizací:

- Hospic Svatý Kopeček u Olomouce
- Nemocnice Valašské Meziříčí
- Jesenická nemocnice
- Nemocnice Uherské Hradiště (smlouva pouze do února 2017, nemocnice otevřela vlastní dobrovolnický program)
- Krajská nemocnice Tomáše Bati ve Zlíně



Maltézská pomoc – dobrovolnické projekty celkem

Rok	Počet klientů	Počet dobrovolníků	Počet hodin
2012	596	515	15 579
2013	843	516	15 689
2014	700	499	18 455
2015	1 075	482	16 007
2016	803	440	14 300
2017	849	499	16 024

V roce 2017 se projevil růst počtu dobrovolníků díky intenzivní propagační činnosti, nadále přetrvávají problémy s financováním dobrovolnických projektů.



Dobrovolnické programy

Přehled účasti na dobrovolnických projektech v jednotlivých centrech

Centrum	Počet klientů	Počet dobrovolníků	Počet hodin celkem
Mělník	70	9	427
Praha	56	52	3 351
Prerov	50	46	1 829
Šumperk	74	55	828
Olomouc	131	146	4 898
Valašské Meziříčí	29	6	64
Uherské Hradiště	28	16	651
Otrokovice	21	15	507
Brno	35	37	684
Jeseník	80	16	824
Prostějov	7	6	161
Dopisování s vězni	53	38	130
Velehrad	148	88	1 800
CELKEM	849	499	16 024

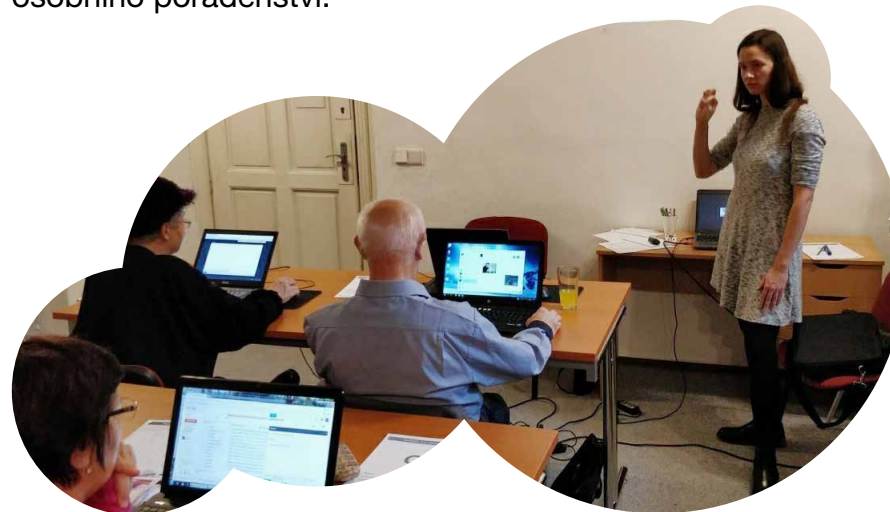
Naši největší akci na Velehradě zajišťují dobrovolníci z center Olomouc, Uherské Hradiště a Brno. V tabulce jsou všichni dobrovolníci, kteří během roku Maltéžskou pomocí prošli. Ve stavu k 31. 12. bylo aktivních (pojištěných) 302 dobrovolníků.

Další projekty

Moderní senior

Maltéžská pomoc v letošním roce začala pořádat kurzy Moderního seniora ve vlastní učebně na Wurmově 7. Zvýšil se tak komfort, jak pro lektory, tak pro samotné kurzisty. Hlavním přínosem vlastní učebny je větší časová flexibilita kurzů během týdne a celkově lepší uzpůsobení našim potřebám. Díky pěti repasovaným notebookům z listopadu 2017 jsme zvýšili úroveň výuky na přijatelnou mez. Práce s počítači již není tak zdoluhavá a vše je svižnější. V nové učebně přímo v sídle Maltéžské pomoci je k dispozici také dataprojektor a reprosoustava, tudíž senioři mají možnost vždy vidět praktické příklady demonstrovány lektorem.

Za rok 2017 bylo celkem odučeno 300 hodin v deseti kurzech, kterých se účastnilo 60 seniorů. Zájemci využili také 7 hodin osobního poradenství.



Závěr a poděkování



Rok 2017 byl pro Maltézskou pomoc vedle rozvoje všech našich registrovaných a akreditovaných činností i rokem obnovy technického i softwarového vybavení. Proběhla personální konsolidace, jak ve vedení společnosti, tak i v jednotlivých centrech. Zapojili jsme se též do spolupráce se spřízněnými Maltézskými společnostmi ze střední a východní Evropy. Významným způsobem se podařilo rozšířit i vozový park společnosti, díky kterému můžeme významným způsobem rozšířit naše služby i mimo dosah městských doprav.

Srdečně děkujeme za finanční i materiální pomoc, podporu a spolupráci Ministerstvu práce a sociálních věcí, Ministerstvu vnitra, Krajským úřadům Středočeského, Olomouckého, Ústeckého, Zlínského a Jihomoravského kraje, Magistrátu hl. města Praha, Městským částem Praha 1, Praha 4, Praha 5, Praha 6 a Praha 10, městům a obcím Olomouc, Brno, Neratovice, Čechelice, Chorušice, Kralupy, Kojetice, Lužec, Uherské Hradiště, Jeseník, Mělník, Libiř, Kostelec, Žatec, Šumperk, Valašské Meziříčí, Otrokovice, Přerov, Kly, Tišice a Byšice, Nadačnímu fondu AVAST, Nadaci Taťany Kuchařové Krása pomoci, Nadačnímu fondu J&T, The Global Fund For Forgotten People, Nadaci Martina Romana a projektu „Čtení pomáhá“, Nadačnímu fondu ACT FOR OTHERS, Vamed mediterranea, a. s. a Medesa, s. r. o. a dále dárčům panu Johannesovi Lobkowiczovi, panu Jiřímu Bidšovskému, manželům Bílkovým,

panu Karlu Novotnému, panu Pavlu Dolejšovi, panu Václavu Kaplanovi, paní Marii Kábrtové, panu Lukáši Čermákovi, panu Alexandru Chládkovi, panu Tomáši Kučerovi, paní Evě Friede, panu Martinu Gromanovi, panu Thomasu Hrubému, panu Martinu Janurovi, paní Marii Marečkové, panu Rubešovi, advokátní kanceláři PRK Partners, Diplomatic Spouses Association, Suverénnímu řádu Maltézských rytířů, Arcibiskupství olomouckému, žákům ZŠ sv. Voršily, firmě AMI COMMUNICATIONS, Rotary klubu Praha a Potravinovým bankám Praha a Olomouc. Děkujeme paní Haně Vernerové za administraci ekonomiky a paní Lucii Žákové za pomoc s administrací veřejné zakázky. Děkujeme i všem drobným dárčům, kteří pravidelně přispívají menšími částkami. Děkujeme stovkám našich dobrovolníků, kteří věnovali svůj čas práci pro potřebné. Děkujeme všem našim zaměstnancům.

DĚKUJEME.





Zpráva nezávislého auditora

Zpráva nezávislého auditora

o ověření účetní závěrky zpracované ke dni 31.12.2017

Příjemci zprávy: Správní rada společnosti:
Maltéžská pomoc, o.p.s.
Se sídlem Lázeňská 2, Praha 1 – Malá Strana
PSČ 118 00

Název: Maltéžská pomoc, o.p.s.

Identifikační číslo: 267 08 451

Výrok auditora

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **Maltéžská pomoc, o.p.s.** (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2017 výkazu zisku a ztráty, za rok končící 31.12.2017 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v čl.1. přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Maltéžská pomoc, o.p.s. k 31.12.2017 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2017 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Má odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Za ostatní informace odpovídá vedení Společnosti. Za ostatní informace se považují informace uvedené ve výroční zprávě. Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje ani k nim nevydávám žádný zvláštní výrok. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či mými znalostmi o účetní jednotce získanými během auditu nebo zda se jinak nejeví jako významné (materiálně) nesprávné. Pokud na základě provedených prací zjistím, že ostatní informace jsou významné (materiálně) nesprávné, jsem povinen zjištěné skutečnosti uvést v mé zprávě. V rámci uvedených postupů jsem získaných ostatních informacích nic takového nezjistil.

Odpovědnost statutárního zástupce společnosti

Statutární zástupce Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární zástupce Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární zástupce plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit. Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je mojí povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol statutárním zástupcem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární zástupce Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním zástupcem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které

Zpráva nezávislého auditora



mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mojí povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mojí povinností je informovat statutárního zástupce, správní radu dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Datum vypracování: 10.4.2018

Přílohy:

Výroční zpráva za rok 2017

Rozvaha k 31.12.2017

Výkaz zisku a ztráty k 31.12.2017

Příloha účetní závěrky k 31.12.2017



Ing. Pavel Lelek, CSc.
Puškinská 584
Kutná Hora
auditor
evidenční číslo 1421

Zpráva převzata dne 24.4.2018 a projednána statutárním zástupcem společnosti Maltéžská pomoc, o.p.s. dne 24.4.2018
Jméno a podpis statutárního orgánu společnosti.....





Účetní závěrka

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY v plném rozsahu

ke dni **31.12.2017**
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Maltézská pomoc, o.p.s.
Lázeňská 2
Praha 1-Malá Strana
118 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
26708451

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	5 712		5 712
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	1 636		1 636
A. I. 2.	Prodané zboží	4			
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	243		243
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	103		103
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	40		40
A. I. 6.	Ostatní služby	8	3 690		3 690
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	39 589		39 589
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	29 780		29 780
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	9 704		9 704
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	105		105
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	25		25
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20	25		25
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	833		833
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	30		30
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursově ztráty	25	3		3
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27	1		1
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	799		799
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	104		104
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	104		104
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	1		1
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	1		1

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A. VIII.	Daň z příjmů Hodnota A.VIII.29.	37			
A. VIII. 29.	Daň z příjmů	38			
	Náklady celkem Součet A.I. až A.VIII.	39	46 264		46 264
B.	Výnosy	40			
B. I.	Provozní dotace Hodnota B.I.1.	41	33 543		33 543
B. I. 1.	Provozní dotace	42	33 543		33 543
B. II.	Přijaté příspěvky Součet B.II.2. až B.II.4.	43	2 132		2 132
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	2 132		2 132
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky	46			
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	47	10 542		10 542
B. IV.	Ostatní výnosy Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	87		87
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky	50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky	51	5		5
B. IV. 8.	Kursově zisky	52			
B. IV. 9.	Zúčtování fondů	53			
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	54	82		82
B. V.	Tržby z prodeje majetku Součet B.V.11. až B.V.15.	55			
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56			
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu	58			
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			
	Výnosy celkem Součet B.I. až B.V.	61	46 304		46 304
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62	40		40
D.	Výsledek hospodaření po zdanění ř. 62 - ř. 37	63	40		40

Sestaveno dne: 21.03.2018		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou 
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.:

Účetní závěrka



Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2017
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
Maltežská pomoc, o.p.s.
Lázeňská 2
Praha 1-Malá Strana
118 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
26708451

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	1	1 052
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.	9	
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)	2	
A. I. 2.	Software	(013)	3	
A. I. 3.	Ocenitelná práva	(014)	4	
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)	5	
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)	6	
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)	7	
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)	8	
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	20	5 698
A. II. 1.	Pozemky	(031)	10	
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)	11	
A. II. 3.	Stavby	(021)	12	
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	13	3 382
A. II. 5.	Pěstительské celky trvalých porostů	(025)	14	
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(026)	15	
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)	16	2 316
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)	17	
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)	18	
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)	19	
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.6.	28	
A. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládaná osoba	(061)	21	
A. III. 2.	Podíly - podstatný vliv	(062)	22	
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	(063)	23	
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)	24	
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)	25	
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)	26	
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-4 646
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)	29	
A. IV. 2.	Oprávký k softwaru	(073)	30	
A. IV. 3.	Oprávký k ocenitelným právům	(074)	31	
A. IV. 4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)	32	
A. IV. 5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)	33	
A. IV. 6.	Oprávký ke stavbám	(081)	34	
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	35	-2 331
A. IV. 8.	Oprávký k pěstительským celkům trvalých porostů	(085)	36	
A. IV. 9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům	(086)	37	
A. IV. 10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)	38	-2 315
A. IV. 11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)	39	

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	5 240
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42	
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43	
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44	
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45	
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46	
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47	
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48	
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49	
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50	
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	1 319
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53	
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54	
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	252
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	898
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57	68
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58	
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59	94
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60	
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61	
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62	
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63	7
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64	
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65	
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66	
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67	
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68	1
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69	35
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70	
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	3 498
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	125
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73	
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	3 373
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75	
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76	
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77	
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79	
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	423
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	102
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82	321
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	6 292



Účetní závěrka

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	2 043
A. I.	Jmění celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	1 551
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	1 551
A. I. 2.	Fondy	(911)	88	
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89	
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3.	94	492
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	-250
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	742
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	4 249
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97	
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96	
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105	
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98	
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99	
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100	
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101	
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102	
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103	
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104	
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	2 793
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	15
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107	
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108	225
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	1 422
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111	1
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	749
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113	
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	132
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115	
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116	
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117	
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118	
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119	
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120	
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121	
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	21
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123	
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124	
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125	
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126	
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127	229
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128	161

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	1 456
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130	17
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131	1 439
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	6 292
				9 874

Sestaveno dne:	21.03.2018	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.:



Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltéžská pomoc o.p.s.

ke dni 31.12.2017

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltéžská pomoc o.p.s.

ke dni 31.12.2017

Obsah přílohy

Podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem
4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
5. Informace o položkách dlouhodobého majetku
6. Celkové odměny účtované auditorem
7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
10. Informace k položkám dluhů
11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
13. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavírala za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy, informace o obchodech se spřízněnými osobami
14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů
15. Informace k dani z příjmů
16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
18. Přehled o přijatých dotacích
19. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
20. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období
21. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémieových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech
22. Informace o rozhodujících aktivitách, které poskytovala účetní jednotka v rámci svého poslání

Sestaveno dne: 21.3.2018

Sestavil: Ing. Hana Vernerová
Schválil: Ing. Jiří Juda



Příloha k účetní závěrce

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltéžská pomoc o.p.s.

ke dni 31.12.2017

1. Popis účetní jednotky

Název: Maltéžská pomoc o.p.s.
Sídlo: Lázeňská 2, PSČ 110, Praha 1
Právní forma: Obecně prospěšná společnost
IČ: 26708451
Předmět podnikání: ambulantní nebo terénní sociální služby
Registrace : 26.6.2002
Zdaňovací období: od 1.1.2017 do 31.12.2017
Rozvahový den: 31.12.2017
Okamžik sestavení účetní závěrky: 16.3.2018

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

Hlavní předmět činnosti a poslání

- Osobní asistence
- Odborné sociální poradenství – poradna pro seniory pro zajištění domácí péče
- Poskytování zdravotnického dohledu na církevních a charitativních akcích
- Mimoškolní výchova a vzdělávání – výchovně vzdělávací činnost na dětských táborech
- Sociálně aktivizační programy a služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Sociálně aktivizační programy a služby pro rodiny s dětmi
- Rozvoj dobrovolnické služby
- Doprovázení dětí s postižením do školských zařízení
- Doprovázení pěstounských rodin
- Vzdělávací programy pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Dopisování s vězni
- Podpora sociálního začleňování osob po výkonu trestu odnětí svobody
- Pomoc rodinám pečujícím o nemocné s Alzheimerovou nemocí
- Organizování mimoškolních aktivit dětí, zejména z dětských domovů
- Organizace školení v oblastech souvisejících s poskytováním obecně prospěšnými službami
- Pomoc lidem v nouzi.

doplňkové činnosti:

- Pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti
- Specializovaný maloobchod a maloobchod se smíšeným zbožím

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltéžská pomoc o.p.s.

ke dni 31.12.2017

1.2. Statutární orgán a orgány obecně prospěšné společnosti

Statutární orgán k rozvahovému dni:

ředitel společnosti : Ing. Jiří Juda

Orgány obecně prospěšné společnosti

Správní rada

Bedřich Pola od 24.11.2015 předseda správní rady

Michal Umlauf od 1.2.2013

Jan Rudolf od 12.5.2015,

Kontrolní orgán k rozvahovému dni:

Dozorčí rada

Ursula Czernin (od 18.12. 2014)

Vladimír Lobkowicz (od 18.12.2014)

Stanislav Kosík (od 18.12.2014)

1.3. Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

Zřizovatel: Suverénní řád maltéžských rytířů – České velkopřevorství

IČ: 005 69 623, Lázeňská 4, 118 00 Praha

1.4. Organizační struktura

Společnost nemá organizační jednotky s právní subjektivitou. Činnost Maltéžské pomoci, o.p.s. řídí centrální kancelář se sídlem v Praze. Ta zřizuje a koordinuje chod jednotlivých center. Jednotlivá centra řídí vedoucí centra, který má na starosti chod jednotlivých projektů. Účetnictví a mzdové účetnictví celé organizace je zajišťováno externě firmou Ing. Hana Vernerová.

V roce 2017 ukončilo svoji činnost centrum v Pardubicích.

Maltéžská pomoc také spolupracuje se sesterskou organizací Česká maltéžská pomoc Suverénního řádu maltéžských rytířů, pod patronátem Velkopřevorství českého, středisko České Budějovice, obecně prospěšná společnost.

Příloha k účetní závěrce



Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltéska pomoc o.p.s.

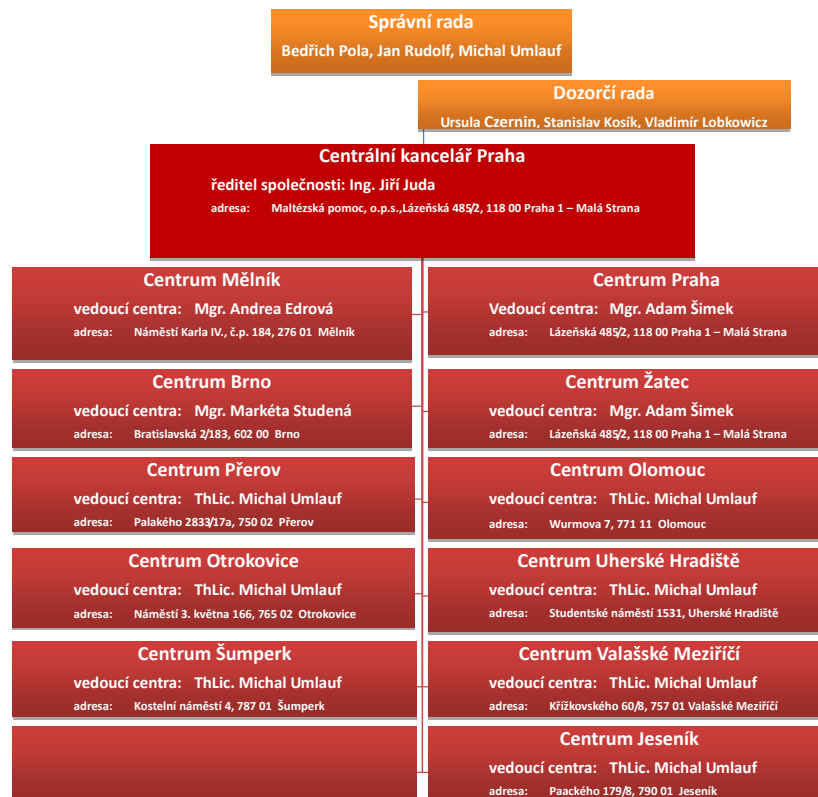
ke dni 31.12.2017

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltéska pomoc o.p.s.

ke dni 31.12.2017

Organizační struktura Maltéské pomoci, o.p.s. k 31.12.2017



2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

2.1. Použité obecné účetní zásady

Řídí se příslušnými ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb.

Účtový rozvrh nebyl modifikován oproti běžným zvyklostem.

Místo úschovy účetních podkladů je na adrese Lázeňská 2, Praha 1.

Za rozhodující interní směrnice účetní jednotka považuje tyto směrnice a metodické pokyny:

- Organizační řád
- Účetní směrnice
- Směrnice inventarizace
- Mzdový předpis
- Oběh a evidence DPN, OČR (metodický pokyn)

inventarizace

fyzická inventura hmotného majetku proběhla k 30.11.2017

fyzická inventura nehmotného majetku proběhla k 30.11.2017

fyzická inventura pokladní hotovosti probíhala 30.6.2017, 30.9.2017 a 31.12.2017

dokladová inventura probíhala k 31.12.2017 od 1.1.2018 – 28.2.2018

Rozhodnutí o výjimce kompenzace nebylo uplatněno

Oceňování (ceny, změny cen, opravné položky) - je podrobněji popsáno v samostatné části přílohy

Tvorba časového rozlišování, systém dohadných položek

- časové rozlišení se uplatňuje u všech částek a položek.

Tvorba rezerv - účetní jednotka netvoří rezervy

2.2. Použité účetní metody

Způsoby oceňování, které účetní jednotka používala při sestavení účetní závěrky za rok 2017

Při oceňování majetku a závazků a při účtování o výsledku hospodaření bere účetní jednotka za základ:

- veškeré náklady a výnosy, které se vztahují k účetnímu období bez ohledu na datum jejich placení;
- rizika, ztráty a znehodnocení, které se týkají majetku a závazků a jsou účetní jednotce známy ke dni sestavení účetní závěrky;

2.3. Podstatné změny způsobu oceňování, postupů odpisování a postupů účtování proti předcházejícímu účetnímu období (viz. § 8 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví) – vyčíslení změn

Změna účtování odpisů.

Odpisy majetku pořízeného z dotace, se účtují také do výnosů a snižují tak poskytnutou dotaci (mělo být účtováno 551/082,901/649). Tím dochází ke zkreslení výsledků společnosti a nadhodnocení výnosů. V souladu s



Příloha k účetní závěrce

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltéžská pomoc o.p.s.

ke dni 31.12.2017

§ 19 odst.6 zák.563/1991Sb. by se mohlo jednat o zavádějící informaci. Proto společnost v souladu s §36 odst.1 zák.563/1991Sb. nebude postupovat v této věci dle ČÚS 413, ale v zájmu dodržení věrného a poctivého obrazu předmětu účetnictví bude účtovat snížení vlastního jmění oproti odpisům a nikoli oproti výnosům. Pro zachycení věrného obrazu účetnictví se tedy účtuje o odpisech 551/082,901/551

Účtování DrHM

DrHM je účtován na rozvahový účet 028 a zároveň zaevidován. Tento způsob byl zvolen v zájmu dodržení věrného a poctivého obrazu předmětu účetnictví

2.4. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

Žádné nejsou.

2.5. Způsob oceňování majetku a závazků

Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

Dlouhodobý nehmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související. Účetní jednotka rozhodla o hodnotovém limitu ve výši Kč 60.000,-- Kč včetně.

Dlouhodobý nehmotný majetek (do 60 000,-- Kč) se vykazuje v rozvaze a účtuje se při pořízení jednorázově do nákladů. Účtuje se o něm stejně jako o DNM s celkovým odpisem

Dlouhodobý hmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související. Účetní jednotka rozhodla o hodnotovém limitu ve výši Kč 40.000,-- Kč včetně.

Účetní jednotka zahajuje odpisování dlouhodobého majetku v kalendářním měsíci po datu zařazení majetku do užívání.

Dlouhodobý hmotný majetek od 5 000 do 40 000,-- Kč (DrHM) se vykazuje v rozvaze. Účtuje se při pořízení současně jako spotřeba materiálu.

Zásoby

Nakupované zásoby jsou oceněny skutečnými pořizovacími cenami, zahrnujícími fakturovanou částku a veřejnější náklady (přepravené cizí i vlastní, clo).

Zásoby jsou evidovány v rámci jednoho syntetického účtu

Nevyfakturované dodávky se ocení podle uzavřené smlouvy, popř. odhadem.

Společnost účtuje o zásobách periodicky způsobem B. Zároveň (dle § 9 vyhlášky č. 500/2002 Sb. a Český účetní standard č. 015 – Zásoby) v průběhu roku vede skladovou evidenci.

Pohledávky

Účtují se v nominální hodnotě, respektive v ceně pořizovací. Pochybné pohledávky se snižují pomocí opravných položek, účtovaných na vrub nákladů, na svou realizační hodnotu

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltéžská pomoc o.p.s.

ke dni 31.12.2017

Vlastní kapitál

Vyazuje se ve výši zapsané v obchodním rejstříku u příslušného obchodního soudu.

Závazky a přijaté úvěry jsou vykázány v nominální hodnotě. Za krátkodobé závazky a úvěry se ve výkaznictví považuje i část dlouhodobých položek, která je splatná do jednoho roku od data účetní závěrky.

Způsob stanovení reprodukční pořizovací ceny

Reprodukční pořizovací cena odpovídá kvalifikovanému ocenění příslušného majetku v daném čase.

2.6. Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Účetní jednotka opravné položky, kterými se vyjadřuje přechodné snížení hodnoty majetku, nevytváří v souladu s § 37, odst. 3, vyhl. 504/2002 Sb.

2.7. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Pro přepočet cizích měn je užíván kurz denní (vyhlášený ČNB). Při přepočtu měny, která není obsažena v kursech devizového trhu vyhlášených Českou národní bankou, se pro přepočet použije oficiální střední kurs centrální banky příslušné země, popřípadě aktuální kurz mezibankovního trhu k americkému dolaru nebo euru.

Kurzové rozdíly, týkající se účtů tř. 2 jsou k rozvahovému dni zachyceny výsledkově.

K datu účetní závěrky byly použity tyto devizové kurzy:

Země	měna	množství	kód	kurz
EMU	euro	1	EUR	25,54
USA	dolar	1	USD	21,291

2.8. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků

Účetní jednotka nestanovuje reálnou hodnotu u majetku a závazků. Účetní jednotka:

- nemá podíly s rozhodující účastí nebo podstatným vlivem na jiném subjektu,
- nevlastní žádné deriváty,
- žádný majetek a ani závazky nejsou zajištěny deriváty.

3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem

V účetní jednotce neproběhly žádné významné nebo mimořádné události v r. 2017.

Oproti předcházejícím letům, je využívána v činnosti „Pomoc lidem v nouzi“ potravinové banka.

V účetnictví se toto projevilo ve vyšších hodnotách nefinančních darů.

4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

Maltéžská pomoc, o.p.s. není společníkem s neomezeným ručením

Příloha k účetní závěrce



Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltežská pomoc o.p.s.

ke dni 31.12.2017

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltežská pomoc o.p.s.

ke dni 31.12.2017

5. Informace o položkách dlouhodobého majetku

Majetek	Počáteční stav	Přírůstky	Úbytky	Konečný stav	Opravné položky a oprávky		
					Počátek	Změna	Konec
Fiat Doblo	350 000	0	0	350 000	350 000	0	350 000
Fiat Doblo	338 838	0	0	338 838	338 838	0	338 838
Renault Trafic combi	307 800	0	0	307 800	307 800	0	307 800
Škoda Octavia	275 000	0	0	275 000	275 000	0	275 000
RENAULT Trafic	551 900	0	0	551 900	306 305	122 798	429 103
RENAULT Trafic	514 900	0	0	514 900	285 771	114 566	400 337
Fiat Doblo Combi	434 919	0	0	434 919	144 612	96 770	241 382
CITROEN Berlingo	375 510	0	0	375 510	124 858	83 551	208 409
RENAULT Trafic		724 358	0	724 358	0	79 680	79 680
Automobily celkem	3 148 867	724 358	0	3 873 225	2 133 184	497 365	2 630 549
Ostatní DHM	233 441	56 822	0	290 263	197 770	18 140	215 910

6. Celkové odměny účtované auditorem

Druh služby	Náklad (tis Kč)
Povinný audit roční účetní závěrky	91,5
Jiné ověřovací služby	0
Daňové poradenství	0
Jiné neauditorské služby	0

7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl

Účetní jednotka nemá žádný podíl v jiných subjektech.

8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky (myšleno po době splatnosti)

Účetní jednotka nemá žádné dluhy vůči státní správě

9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou

Účetní jednotka nevlastní ani neemitovala žádné cenné papíry

10. Informace k položkám dluhů

10.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let

Účetní jednotka nevlastní výše uvedené dlužné cenné papíry, u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje pět let

10.2. Dluhy kryté zárukou

Účetní jednotka neposkytla záruku za dluhy jiných účetních jednotek.

10.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze

Nejsou

11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

v tis. Kč			
kód	činnost	náklady	příjmy
hlavní činnosti			
205	Doprovázení dětí s postižením do škol	1 668	1 668
206	Osobní asistence	34 309	34 309
209	Pomoc osamělé žijícím seniorům a osobám se zdravotním postižením	1 056	1 056
210	Sociálně aktivizační programy	3 306	3 306
211	Doprovázení pěstounských rodin	988	988
212	Pomoc při hliďání nemocných a postižených	69	69
213	Dobrovolnictví seniorů	536,8	537,4
214	Dobrovolnictví rodiny s dětmi	295	295
215	Vzdělávání seniorů	201	242
216	Dobrovolnictví v nemocnicích	93	93
306	Terénní program - pomoc lidem v nouzi	2 835	2 835
307	Dopisování s vězni	59	59
309	Tábory pro děti	110	110
311	Ocenění dobrovolnictví - Křesadlo	100	100
318	Pout' Velehrad	183	183
322	Dobrovolnictví-metodika	145	145
999	Ostatní náklady a příjmy	310	308
hlavní činnost celkem		46 263,8	46 303,4

hospodářská činnosti

777	školení, ostatní hospodářská činnost	0	0
hospodářská činnost celkem		0	0

výsledek	náklady	výnosy	výsledek před zdaněním
	46 263,8	46 303,4	39,6



Příloha k účetní závěrce

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltéžská pomoc o.p.s.

ke dni 31.12.2017

12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	76
z toho členů řídicích orgánů	1
z toho členů kontrolních orgánů	0
z toho členů správních orgánů	0
Osobní náklady (v tis Kč)	39 589
z toho mzdové náklady	29 780
z toho zákonné sociální pojištění	9 704
z toho ostatní sociální pojištění	
z toho zákonné sociální náklady	105
z toho ostatní sociální náklady	
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů	2
Odměny a funkční požitky členů řídicích, kontrolních a jiných orgánů	963

13. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy, informace o obchodech se spřízněnými osobami

Suverénní řád Maltéžských rytířů - České velkopřevorství fakturuje nájem dle ceny obvyklé v místě.

Dále přispívá darem níže uvedeným na činnost společnosti.

Další obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy nejsou.

14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů

Účetní jednotka neposkytla zálohy, závdavky a úvěry členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů.

15. Informace k dani z příjmů

15.1. Způsob zjištění základu daně z příjmů

Po úpravách výsledku hospodaření byl celkem vykázán daňový základ ve výši 115 tis. Kč. Podmínky § 20 odst. 7 zákona 586/1992 Sb. byly splněny.

15.2. Použití daňových úlev

Základ daně byl snížen podle § 20 odst. 7 zákona 586/1992 Sb.

15.3. Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích

V roce 2017 prostředky z daňových úlev nebyly k dispozici

16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace

Pořízení nového automobilu a jeho úprava na poskytování služby Doprovázení dětí s postižením do škol.

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltéžská pomoc o.p.s.

ke dni 31.12.2017

17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárkách

Dary došlé v r 2017 od nadací, společností, organizací a soukromých dárců spotřebované v 2017 na činnost

Dárci	částka (Kč)	rok přijetí
GLOBAL FUND FOR FORG	235 420	2017
Nadační fond Krása pomoci	50 000	2017
Nadační fond J&T	300 000	2017
Nadace Martina Romana	100 000	2017
DSA grant	100 000	2017
Rotary Club	15 000	2017
Nadační Fond Act for Others	92 748	2017
J.I.P. pro Firmy s.r.o	12 000	2017
Lerchová Jana	910	2017
Čtvrtlíková Marta	4 000	2017
Dar na podporu	1 600	2017
		2017
Ostatní drobní dárce	67 298	2017
nefinanční dary		
nefinanční dary	46 513	2017
nefinanční dary - potravinová banka	319 584	2017
nefinanční dar AMI Communication, s.r.o.	192 000	2017
DARY došlé 2017 a spotřebované celkem (Kč)	1 537 073	

Dary došlé v r 2016, určené a spotřebované na činnost v roce 2017

Dárci	částka (Kč)	rok přijetí
Rumunská MP - SERVICIU DE AJUTOR	145 046	2016
Nadační fond AVAST	450 000	2016
DARY 2016 spotřebované 2017 celkem (Kč)	595 046	

Dary došlé 2017 určené i na činnost v roce 2018 a v dalších letech

Dárci	částka (Kč)	rok přijetí
Serviciu de ajutor maltez din Roman	70 686	2017
Nadační fond AVAST	450 000	2017
Nadační Fond Act for Others	182 252	2017
PRK partners	25 000	2017
Suverénní řád MR	315 000	2017
Římskokatolická farnost Strážnice	37 000	2017
Retail Faschion	5 000	2017
Kubín Transport	3 000	2017
pí. Kábrtová	8 000	2017
p. Rubeš	15 000	2017

Příloha k účetní závěrce



Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltežská pomoc o.p.s.

ke dni 31.12.2017

p. Mráz E.	5 000	2017
p. Mikuláš	3 000	2017
pí. Friede	5 000	2017
pí. Vostráková V	5 000	2017
pí. RNDr. Horová	4 000	2017
pí. Lerchová	3 090	2017
pí. Nosková K	1 900	2017
převod drobných darů do dalších let	22 040	2017
převod finančních prostř. – potrav. banka (pro r. 2018)	12 009	2017
DARY převedené do dalších let celkem (Kč)	1 171 977	

18. Přehled o přijatých dotacích

Dotace přijaté v 2016 určené na rok 2017

Donátor	částka(Kč)	rok přijetí
Veřejná zakázka Zlínský kraj	593 640	2016
Úřad práce	247 433	2016
Obec Byšice	1 000	2016
Obec Čelčelice	2 000	2016
Celkem	844 073	

Dotace spotřebované v 2017

Donátor	částka(Kč)	rok přijetí
Hlavní město Praha	7 729 000	2017
JHM kraj	5 250 500	2017
HMPH	4 226 000	2017
Olomoucký kraj	3 900 600	2017
Středočeský kraj	3 878 300	2017
město Olomouc	890 000	2017
Ústecký kraj	738 000	2017
město Brno	702 000	2017
Olomoucký kraj	583 800	2017
JHM. Kraj	492 100	2017
Měst. část Praha 6	270 000	2017
Měst. část Praha 10	135 000	2017
Ústecký kraj	101 083	2017
město Neratovice	100 000	2017
Zlínský kraj	100 000	2017
město Zatec	60 000	2017
měst. část Praha 1	50 000	2017
město Mělník	50 000	2017
měst. část Praha 4	30 000	2017

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltežská pomoc o.p.s.

ke dni 31.12.2017

město Přerov	30 000	2017
město Otrokovice	20 000	2017
město Uherské Hradiště	20 000	2017
město Jeseník	14 000	2017
město Šumperk	13 000	2017
obec Kojetice	10 000	2017
měst. část Praha 5	5 000	2017
obec Tišice	5 000	2017
město Kralupy nad Vltavou	5 000	2017
Obec Chorušice	3 000	2017
obec Čelčelice	2 000	2017
obec Byšice	1 000	2017
		2017
DOTACE celkem	29 414 383	

Dotace od státní správy a veřejné zakázky 2017 určené pro rok 2017 (Kč)

Donátor	částka(Kč)	rok přijetí
MV ČR	508 000	2017
ÚP ČR	945 406	2017
Veřejná zakázka Olomoucký kraj	1 444 071	2017
Veřejná zakázka Zlínský kraj	1 231 200	2017
Celkem v r. 2017 došlo (Kč) od státní správy a z veřejných zakázek	4 128 677	

Dotace přijaté v 2017 určené i na rok 2018

Donátor	částka(Kč)	rok přijetí
ÚP ČR	726 027	2017
Fond Zlínského kraje	639 360	2017
Obec Byšice	2 000	2017
Obec Dolní Bečkovice	5 000	2017
Obec Tuhaň	5 000	2017
Obec Čelčelice	2 000	2017
Ústecký kraj	21 585	2017
Celkem převedeno do roku 2018	1 400 972	

19. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky

Účetní jednotka nemá k 31.12.2017 zaregistrovanou žádnou veřejnou sbírku

20. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Účetní jednotka využije hospodářský výsledek na pokrytí ztrát.



Příloha k účetní závěrce

Podklady pro výroční zprávu

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Maltéžská pomoc o.p.s.

ke dni 31.12.2017

21. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

Účetní jednotka nedisponuje žádnými individuálními produkčními kvótami, individuálními limity prémiových práv a obdobných kvót a limitů.

22. Informace o rozhodujících aktivitách, které poskytovala účetní jednotka v rámci svého poslání

Posláním Maltéžské pomoci je poskytovat asistenční služby trpícím a potřebným - lidem ohroženým sociální izolací a se zdravotním postižením, v duchu křesťanské lásky, zprostředkování jejich kontaktu se společenským prostředím, začleňování do běžného života při zohlednění jejich psychického a fyzického stavu, bez vytržení z přirozeného sociálního prostředí.

Maltéžská pomoc, o.p.s. poskytuje sociální služby:

- Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
- Průvodcovské a předčitatelské služby – doprovázení dětí s postižením do škol
- Osobní asistenci
- Terénní programy – pomoc lidem v nouzi

V roce 2017 pořídila asistenční automobil Renault Trafic (pro 9 lidí). Současně byl upraven pro dopravování dětí s postižením do škol. Automobil je od prosince 2017 užíván na Mělníku. Investice byla financována z dotace Středočeského kraje z jeho Humanitárního fondu a současně i z Fondu hejtmana. Dále byla dofinancována prostřednictvím Burzy filantropie, konkrétně společnostmi VAMED MEDITTERA a MEDESA.

23. Informace o významných událostech po datu účetní závěrky

Významné události po datu účetní závěrky nejsou

Výnosy společnosti (v Kč)

Dotace:	33 543 060
Dary:	2 132 118
Tržby:	10 541 540
Ostatní:	86 657
CELKEM:	46 303 376

Náklady společnosti (v Kč)

Členění nákladů podle typu činnosti:

Hlavní činnost:	46 263 816
Doplňková činnost:	0
CELKEM:	46 263 816





**Maltéžská pomoc,
o.p.s.**

Správní rada projednala výroční zprávu Maltéžské pomoci včetně roční účetní uzávěrky za rok 2017.

Dozorčí rada přezkoumala roční účetní uzávěrku a výroční zprávu Maltéžské pomoci za rok 2017 a nemá k ní připomínky.

OBSAH

SLOVO PŘEDSEDY SPRÁVNÍ RADY	3
INFORMACE Z CENTRA SPOLEČNOSTI	4
CÍLOVÉ SKUPINY	6
PŘEHLED HLAVNÍCH PROJEKTŮ MALTÉŽSKÉ POMOCI	7
DOBROVOLNICKÉ PROGRAMY	13
DALŠÍ PROJEKTY	16
ZÁVĚR A PODĚKOVÁNÍ	17
ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA	18
ÚČETNÍ ZÁVĚRKA	20
PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE	23
PODKLADY PRO VÝROČNÍ ZPRÁVU	30



POBOČKY MALTÉŽSKÉ POMOCI